INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS

Palmira, Julio de 2022.

Señor (a)
ANA MARÍA GIRALDO VALLEJO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR 3372744**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira

BLANCA NORY VALENCIA CRUZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43562636 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Biotecnologia Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.	Elaboración y/o revisión y ajustes del alistamiento de la FPI de las fichas 2429517, 2341238, 2340978, 2429501, 2419230, 2378600, 2585888, 2585913	**ANEXO 1** Previa revisión y aprobación del equipo de apoyo pedagógico. Lista de verificación planeación de la formación profesional GFPI-FR Apoyo 01
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el periodo no se participo en la jornada de diseño o desarrollo curricular.	Durante el periodo de pago no fui convocada a participar en la jornada de diseño o desarrollo curricular
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA utilizando las herramientas TIC, los ambientes de formación presenciales y virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales y	Se ejecuta la formación en las fichas 2341238, 2429517, 2419230, 2378600, 2429501, 2340978.	**ANEXO 2** Listados de asistencia a formación de cada ficha del periodo objeto de pago Captura de pantalla que evidencie uso de la LMS en el periodo objeto de pago Actas de reunión de equipo del mes anterior.

	aplicando el reglamento de aprendiz.		
4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes. a) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. b) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad de los programas de formación de titulada (todos los niveles) y complementaria en los cuales interviene.	Se realiza seguimiento a las horas programadas y reportadas en el aplicativo sofia. No se participo en procesos de autoevaluación.	**ANEXO 3** Informe de horas en sofia mes objeto de pago. y captura de pantalla del correo electrónico enviado al coordinador académico y supervisor en el que se informa acerca de la novedad.
5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el mes objeto de pago se realiza: • Se trabaja en la recolección y análisis de la información, además se organiza el informe de aceptación de la apertura de una nueva tienda tipo Retail en El Cerrito Valle, para entregar a MERCAPAVA. • Nos reunimos con el equipo ejecutor de EXPOSENA 2022 y se avanza en: publicidad, en programaciones, reuniones con lideres por áreas del centro, permitiendo dar orientación a la programación y al plan de evento.	**ANEXO 4** Actas de seguimiento y verificación de los proyectos de investigación. MERCAPAVA S.A Y EXPOSENA 2022.
6	Aplicar instrumentos de evaluación y Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	Durante el periodo se registra en el aplicativo senasofia juicios evaluativos de los diferentes programas de formación. 2429501, 2429130, 2429517, 2340978, 2341238. Se aplicaron instrumentos de evaluación en la FPI, en las fichas 2429501, 2429501, 2419230 donde imparto formación.	**ANEXO 5** Se presenta evidencia relacionada del registro de los juicios evaluativos. Soporte de evidencia instrumentos de evaluación.

7	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	En este mes se apertura el curso complementario CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, para el programa de formación Técnico Operaciones Comerciales.	**ANEXO 6** Se evidencia la ficha de apertura y de inscripción al curso. Pantallazos de correos.
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el periodo objeto de pago se realizaron actividades: • Se citaron a los aspirantes para el curso, dando la orientación del programa de formación TÉCNICO OPERACIONES COMERCIALES oferta cerrada de la empresa ARA.	**ANEXO 7** Captura de pantalla de correos orientando la prueba fase II y entrega de documentos solicitados.
9	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa	Se diligencia diariamente el formulario de SST	**ANEXO 8** Captura de código QR generado en el mes objeto de pago,
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se cuenta con bienes o elementos a mi disposición para cumplimiento del contrato.	No hay evidencia relacionada pues no se ejecutó la actividad.
11	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	En el mes objeto no se solicitó materiales para la F.P.I.	No hay evidencia relacionada pues no se ejecutó la actividad.
12	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Se promueve y verifca el uso de los EPP de los aprendices a mi cargo, de acuerdo con la actividad de aprendizaje realizada.	**ANEXO 9** Registro fotográfico pertinente con la obligacionen el que se pueda identificar fecha , según el mes objeto de pago.
13	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones y re inducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	Durante el mes se realizó la capacitación GAMIFICACIÓN del 11 al 15 de julio, orientado por el Instructor Guillermo Ramos de la Escuela Nacionacional de Instructores.	**ANEXO 10** Se evidencia asistencia, reporte fotográfico.

14	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se entrega los informes en el aplicativa SECOP II oportunamente de acuerdo con lo solicitado: INFORMES GESTIÓN CONTRACTUAL: GC_43562636_4422_JUN_2022 INFORME GESTIÓN FINANCIERA: GF_43562636_4422_JUN_2022.	**ANEXO 11** Captura de pantalla cargue de informes en el aplicativo SECOP II en la fecha requerida
15	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Describa las actividades o acciones Se envia correo a los compañeros de equipo ejecutor compartiendo el acta del mes de junio 2022 Se redacta correos: • Para Anna Morales Manzano, donde se entrega los alistamientos donde soy gestora 2429517 y 2585913. • Instructores que son parte del equipo ejecutor entregando los alistamientos de las fichas 2429517 y 2585913. • Equipo ejecutor, con la programación y plan de trabajo para la inducción de las fichas técnico operaciones comerciales 2585913 y tecnólogo en gestión administrativa 2585888.	**ANEXO 12** Captura de pantalla correos electrónicos.

ANEXOS

ANEXO 1

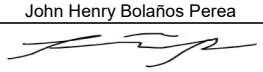
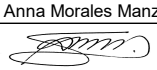
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**TECNOLOGO EN DIRECCIÓN DE VENTAS**
Numero de Ficha	**2341238**
Instructores del equipo ejecutor	John Henry Bolaños, Blanca Nory Valencia, Gaston Hernando Marmolejo, Alvaro Alonso Villanueva, Carolina Quintero, Maria Isbeire Ospina, Lilian Cardenas, Martha Ines Manzano
Fecha	8/7/2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	John Henry Bolaños Perea
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	Anna Morales Manzano
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	Ana Maria Giraldo Vallejo

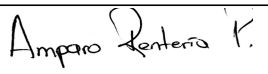
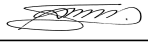
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE TESORERÍA Y RECURSOS FINANCIEROS**
Numero de Ficha	**2378600**
Instructores del equipo ejecutor	Amparo Rentería Palacios- Blanca Nory Valencia Cruz- Fernando Hernández Vargas- Adriana Peña Castillo Castillo- Alvaro Alonso Villanueva- Martha Inés Manzano- Dan Jauver Carrillo Mesa- Martha Lucia Agudelo Cuero- Mónica Liliana Gaviria Molina. Carolina Quintero López
Fecha	JULIO 07 DE 2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Amparo Rentería Palacios
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	Ana Morales Manzano
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	Ana María Giraldo Vallejo

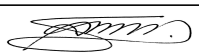
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**TECNOLOGÍA EN DIRECCIÓN DE VENTAS**
Numero de Ficha	**2429517**
Instructores del equipo ejecutor	Blanca Nory Valencia Cruz, Amparo Rentería Palacios, Carolina Quintero lópez, , Brian Mauricio Márquez Mejia, Gastón Hernando Marmolejo Cadena, Mauricio Rojas Sánchez.
Fecha	JULIO 7 DE 2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	ANNA MORALES MANZANO
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANA MARÍA GIRALDO VALLEJO

	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**TECNOLOGÍA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**
Numero de Ficha	**2585888**
Instructores del equipo ejecutor	Adriana Garcia Valera, María Margarita Fernandez, Ceferino Urreste Blanca Nory Valencia, Diana Lucero Heernadez, Dan Jauver Carillo Ferley Herrera Hernandez, Jhonathan Calderon
Fecha	JULIO 9 2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	ANNA MORALES MANZANO
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANA MARÍA GIRALDO VALLEJO

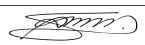
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**TÉCNICO OPERACIONES COMERCIALES**
Numero de Ficha	**2585913**
Instructores del equipo ejecutor	BLANCA NORY VALENCIA CRUZ, ALVARO ALONSO VILLANUEVA, BRIAN MAURICIO MÁRQUEZ MEJIA, MARTHA LUCIA AGUDELO,AURA MARÍA RIVERA, MARÍA ISBEIRI OSPINA, GERARDO ANTONIO HENAO, MAURICIO ROJAS SÁNCHEZ, JANINA UTRIA CORONADO, GINA MARCELA VILLAFAÑE, CEFERINO URRESTE
Fecha	JULIO 7 DE 2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	ANNA MORALES MANZANO
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANA MARÍA GIRALDO VALLEJO

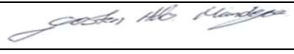
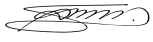
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**GESTION EMPRESARIAL**
Numero de Ficha	**2419230**
Instructores del equipo ejecutor	Lilian Patricia Cardenas, Mauricio Rojas, Diana Lucero Hernandez, Blanca Nory Valencia, Gaston Hernando Marmolejo, Fernando Hernandez, Martha Lucia Agudelo, Aura Maria Rivera, Blanca Patricia Murillo
Fecha	13/4/2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	x		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	x		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	x		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	x		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	x		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	x		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	x		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	x		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Gaston Hernando Marmolejo Cadena
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	Anna Morales Manzano
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	Aldemar Bermudez

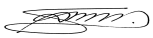
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**GESTION ADMINISTRATIVA**
Numero de Ficha	**2429501**
Instructores del equipo ejecutor	Mauricio Rojas, Carolina Quintero, Monica Alexander, Blanca Nory Valencia, Gaston Hernando Marmolejo, Gerardo Antonio Henao, Martha Agudelo
Fecha	6/7/2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Gaston Hernando Marmolejo Cadena
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	Anna Morales Manzano
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	Aldemar Bermudez

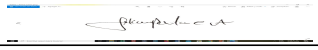
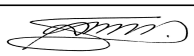
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**GESTION EMPRESARIAL**
Numero de Ficha	**2340978**
Instructores del equipo ejecutor	Andres Mauricio Ramirez Noreña, Lilian Patricia Cardenas, Diana Lucero Hernandez, Blanca Nory Valencia, Martha Lucia Agudelo, Ferley Herrera
Fecha	8/7/2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	x		OK	
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	x		OK	
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	x		OK	
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	x		OK	
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	x		OK	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	x		OK	
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	x		OK	
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	x		OK	

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Lilian Patricia Cardenas Acevedo
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	Anna Morales Manzano
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	Ana Maria Giraldo

ANEXO 2

SENA

Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Direccion de Ventas/Gestion Empresarial Ficha: 2340978/2341238

Proyecto: Instructor:

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 30 MES 06 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Valentina	Potes	1006329919	Valentina Potes			
2	Daniela	Ibargüen Rival	1193043183	Daniela Rival			
3	María De los Angeles	Rodríguez Gonzalez	1007645708	María Rodriguez			
4	Jean Karlos	Jimenez Cañar	1006326521				
5	María de los Angeles	Ortega Velez	1006307152				
6	Dorfan	Ramos	1.114907324				
7	Dancimelissa	Trujillo Vargas	1113674268				
8	Ruvian	Ruano Sandoval	1006325766				
9	Ana Valentina	Montaño	1007836729	Ana M			
10	Esteban Albornoz	Albornoz Escandón	1006331504				
11	Ronaldo A	Ayala Perdomo	1006331482	Ayala			
12	Nicol Andrea	Hurtado Reyes	1006324717	Nicol H			
13	Johany	Caballero Arrieta	1003009436				
14	Laura Tatiana	Urcue Rocha	1006351298	LAURA ROCHA			
15	María camila	Corón Morales	1'006.307.737	María camila Corón			
16	Stephany Alvarez	Acosta	1002879622				
17	Fabian Dario	Pareja Bernal	1193510456	Fabian pareja			
18	Juan Esteban	Pulgarin Castillo	1006776637	Juan P			
19	Yazmin Manana	Aspnilla Loaiza	1114812400	Manana A.			
20	Karen Vanessa	Palacios Navas	1006307163	Karen V			
21	sebastian	Moreno Moreno	1117837807				
22	Maira Alejandra	Corvaldo Cruz	1006309636	MA			
23	Yili Dayana	Caceres Caceres	1006351876				
24	Luz Andee	Menza G.	1113631981				
25	Valentina	Romero Bk	1006289063	Valentina Bk			
26	Ana María	Tco Arango	1010139619				
27	Luisa Fernanda	Londoño Gonzalez	1113695614	Luisa Gonzalez			
28	Andres Felipe	Restrepo M	1193539588	AB			
29	Janetth	Berrio	1144211561	Janetth			
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Gestion Tesoreria. Ficha: 2378600

Proyecto: Instructor: Blanca Nory Valencia Cruz.

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 28 MES 06 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Yury Marcela	Perdomo Vargas	1.113628.299				
2	Marisol	Champutis Lombano	1006361612				
3	Isabella	Benitez Velasquez	1114839851				
4	Mayra Alejandra	Perea Correa	1113622449				
5	Luz Adriana	Cardona Duque	30231251				
6	Valentina	Rendon Reina	1006207379				
7	Mildred Yuraqi	Linares Socarí	1113649809				
8	Cristian Juan M	Montoya Ospina	1193434353				
9	Kelly Solano	Solano Altamiran	1143828167				
10	Nasly Tatiana	Yosando Jolieve	1007586284				
11	Carlos Eduardo	Gongora Angulo	1119840869				
12	Katherin	Arango Bustamante	1007836831				
13	Angie Melissa	Collazos Menezes	1006342258				
14	Diana Yudé	Sanchez Caicedo	1059354104				
15	Jojuy Alejandro	Franco Mafla	1.113478494				
16	Valeria	Arteaga Ascantar	1.006.325.807				
17	YURANI ICET	PERAZA ARRUBIA	1.116.261.414				
18	Luisa Carolina	Zuñiga Hurtado	1.113.644.989				
19	Laura Valentina	Pacheco Carrillo	1006332491				
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Técnico Empresarial — Ficha: 2419233

Proyecto: P.P. — Instructor: Blanca Nubia Cruz

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 28 MES 06 AÑO: 2022	DIA 29 MES 06 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Nicole Dayana	Hurtado olave	1113515618	Nicole H.			
2	Mayra ximena	Lozano ortiz	1.113.538.623	Mayra Lozano	Mayra Lozano		
3	Karen	Isaza Vanegas	1020536923				
4	Ingrid Vanessa	Palomino Hurtado	1003152986	Ingrid	Ingrid Palomino		
5	Nelson	Hurtado Ruiz	1066839577	Nelson H.	Nelson H.		
6	Jhon Alexander	Tabbi Pineda	1004192694	Jhon Alexander T.			
7	Nicole Andrea	Hernandez Hernandez	1006288861	Nicole Hernandez			
8	Cristian Camilo	Cuesco Rodriguez	1192916527	Cristian			
9	Stiven	velez olive	1006308176	Stiven V.			
10	Linda Marcela	Mercado Bartolo	1006332038	Linda Mercado			
11	Maria de los Angeles	Aragon Velasco	1067198562	M. Angeles A.			
12	Laura sofia	Barguero urrego	1123978905	Laura Sofia			
13	Yury	Syniterra H	1123513588	Yury S			
14	Estefania	Mercado f.	1006343738	Estefania MF.			
15	Yuidy vanessa	Quintana	1006788372	Yuidy Quintana			
16	Heidy Alejandra Arroyo	Arroyo	1085534079	Heidy Arroyo			
17	Veronica	Posso Osorio	1114620064	Veronica P.			
18	Katherine	Peñafiel Mora	1004598865	Katherine PM.			
19	Mariana	Salazar Pantoja	1114540756	Mariana SP.			
20	Adriana Rocio	Vela Mina	1006309156	Adriana Vela			
21	Ana Yamileth	Mollizo Mina	1006396973	Ana Mollizo M.			
22	Yazmin	Navas Lopez	1007431812	Yazmin Navas			
23	Leidy Jhasmo	Quiroga Rojo	1006055116	Leidy Quiroga			
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Gestion Empresarial. Ficha: 2419230.

Proyecto: APO Instructor: BLANCA NORY VALENCIA CRUZ.

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 21 MES 06 AÑO: 2022	DIA 29 MES 06 AÑO: 22	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Dayana Esther	Arnedo Suárez	1005018586	Dayana Arnedo			
2	Heidy Alejandra	Arano	1085634019	Heidy Arano			
3	Ingrid Vanessa	Palomino Hurtado	1003152956	Ingrid P.	Ingrid Palomino		
4	Mayra ximena	lozano Ortiz	1.113.538.623	Mayra Lozano	Mayra lozano.		
5	Karen I	Isaza	1000536423				
6	Yudy Vanessa	Quintana	1006288372	Yudy Quintana			
7	Leidy Yhojana	Quiroga rojas	1006055116	Leidy Quiroga.			
8	Ayda Yamileth	Mellizo Mina	1006390973	Ayda Mellizo M.			
9	Yazmin	Navas lopez	1007431812	Yazmin Navas			
10	Adriana Rocio	Vela Mina	1006309156	Adriana Mina.			
11	Katherine	Peñafiel Mora	1004598365	KatherinePM			
12	Mariana	Salazar Pantoja	1.145409566	Mariana S.P			
13	Veronica	Posso Osorio	1.146.20069	Veronica P.			
14	Estefania	Mercado F.	1006343738	EstefaniaMF.			
15	Yury	Sinisterra H	1113573588	Yury S.			
16	Lina Marcela	Mercado Bermudez	1006332038	Lina Mercado			
17	Melany Andrea	Zambrano Zambrano	1109184017	Melany Z.			
18	Nelson	Hurtado	1066839577	Nelson H.	Nelson H.		
19	Stiven	Velez Olivo	1006308176	Stiven V.			
20	Juan Alexander	Tabla Prado	1004192694	Juan Alexander TP			
21	Manano	Alvarez Martinez	1007836973	Manano Alv.			
22	Nicole Dayana	Hurtado olave	1113515618	Nicole H.	Nicole H.		
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Gestión Empresarial - Dirección de Pymes Ficha: 2340978 - 2341238

Proyecto: Instructor: Blanca Nori Valencia Cruz

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 23 MES 6 AÑO: 2022	DIA 25 MES 6 AÑO: 22	DIA 29 MES 06 AÑO: 22	DIA MES AÑO:
1	Danci Melissa	Trujillo Vargas	1113674268				
2	Marlon	Ruano Sandoval	7006325766				
3	Daniela	Ibargüen Rivas	1193043183	Daniela I.	Daniela Ibargüen P.		
4	Kelly daniela	moreno Hurtado	1113697313	Kelly M.	Kelly moreno	Kelly M.	
5	María de los Angeles	Rodriguez Gonzalez	1007045708	María Rodriguez	María Rodriguez	María Rodriguez	
6	Juan camilo	Pantoja Rincon	1114620167				
7	Daniela	Cruz Herrera	1113648944				
8	Nicol Andrea	Hurtado Reyes	1006324717	Nicol H	Nicol H	Nicol H.	
9			1114961374				
10	Marlon	Montoya Ruiz	1006.343396				
11	Stephany	Alvarez Acosta	1002879622				
12	Janeth	Berrio	1144211561				
13	Marisol	morales calderon	1113698449	Marisol M.		Marisol M.	
14	Jureimy	Rodriguez Aguirre	1006326664	Jureimy R			
15	Valentina	Buitamante	1002959437	Valentina B		Valentina B.	
16	Ana Valentina	Montaño	1007836729		Ana M.		
17	Nataly	Giraldo	1193206449		Nataly G.		
18	Maria De Los Angeles	Rodriguez Gonzalez	1007045708		Maria Rodriguez		
19	Maria Del Mar	Cuadrado Betancourth	1006.049874		Maria Cuadrado		
20	Maria camila	coron Morales	1006307737			Maria Camila Coron	
21	Valentina	Potes Calvo	1006329914			Valentina Potes	
22	Maira Alejandra	Giraldo Cruz	1006307636				
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Programa de Formacion: Produccion de Video Ficha: 2429517
Instructor: Blanca Nohemy Valencia Cruz.

APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 18 MES 06 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA 25 MES 08 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:
Oscar Mauricio	Hoyos Cardenas	1113659422	Oscar M. Hoyos	notrivegain		
MARGUERY F	FLOREZ CHOCUE	29755531	MARGUERY FLOREZ			
Merly yulitza	Chantre conicedo	1059901160	Merly Chantre		Merly chantre	
Victor Manuel	Valencia V.	1010137365	Victor Manuel V.		Victor Manuel V.	
JULIAN ANDRES	ACERO GARCIA	93413746				
Karen Daniela	Granados	1006197868				
Leidy Johana	Vera Peralta	29685284	Leidy Vera.	Pacifico	Leidy Vera.	
Luz Daniela	Alegrias Sanchez	1006219560	Daniela Alegrias		Daniela Alegrias.	
Daniela	Restrepo Rodriguez	1006035542	Daniela Restrepo		Daniela Restrepo.	
Vicky	Arboleda Hurtado	1010107038	Vicky A.			
Renata	Arcila Montoya	1.113.650.186	Renata Arcila			
Dayana	Angulo Duque.	1.112.965.995	Dayana		Dayana.	
Gabriela	Sanchez Falon.	29188429	Gabriela		Gabriela	
Lucy Margoth	Ortega Imbachi	29.684.446	Lucy Ortega		Lucy Ortega	
Natalia	Arana Ocampo	1023302189	Natalia A.		Natalia A.	
Gerson ANDRES	Cancedo Velandia	1.193.569.175	Gerson Cancedo V.		Gerson Cancedo.	
Johan Manuel	Celeita Gutierrez	1006326466	Johan M. Celeita.		Johan M. Celeita	
Mayerly yurley	Montano Hurtado	1003158577	Mayerly M. H.		Mayerly M. H.	
Laura Mariana	Bertel Hernandez	1143621974	Laura Bertel	Redes sociales	Laura Bertel	
Natalia Daniela	Tomas Villa	1007.555.644	daniela.tomes		Daniela tomes	
Maria Emilia	Vente Sanchez	1059458038	Maria Vente		Maria Vente	
Karen Lisbeth	Duque Osorio	66.964.413			Leila N Duque G	
Christian camilo	soto sanchez	1.113.647.548			Christian soto	
Samuel Gabriel	Cortes	74698041				

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Gestión Administrativa — Ficha: 2429501

Proyecto: Siga — Instructor: Blanca Nora Valencia Cruz

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 16 MES 06 AÑO: 22	DIA 23 MES 06 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Dayana	Sanchez Hejia	1006.325026	Dayana Sanchez H.	Dayana Sanchez Hejia		
2	FANICK	RODRIGUEZ MOLINA	1627987				
3	Angie Paulin	Arias Cantor	1018457445	Angie Arias	Angie Arias		
4	Tanea Alejandra	Bustamante Cus	1006037890	Tania Bustamante	Tanea Bustamante		
5	Litzy Dahjana	Garcia Cus	1.112.230.771	Litzy D. Garcia C.	Litzy D. Garcia C.		
6	Liceth Natalia	Gaviria Zuñiga	1125.250.884	Natalia Gaviria	Natalia Gaviria		
7	Yorleris	Ibarbo Ramos	1006363082	Yorleris I R.	Yorleris I R.		
8	Kely tatiana	arboleda ante	1005218987	Kely Arboleda.			
9	Mariluz	SoliPa Feria	1003341514	Mari SoliPa	Mari solipa - MaryLuzSoliPaFeria@gmail.com		
10	Yeth andres	Molina Torres	1136857168	Andres Molina			
11	Maria alejandra	Sabogal Garcia	1113644231	Alejandra G.	Alejandra G		
12	Isabella	Hernandez Munzaine	1114540044				
13	Diana Alejandra	Pena Estupiñan	1.113.815.317	Diana Pena	Diana Pena		
14	Angie Lizeth	Ramirez Mendez	1007544324	Angie Ramirez	Angie Ramirez		
15	Diana Marcela	Gomez Mazo	1.113.697.798	Diana Gomez	Diana Gomez		
16	Rosa Linda	Cedeño Arboleda	1.114.839.452				
17	Inés Camila	Bedoya V.	1113618086	Camila B.	Camila B.		
18	Ana Maria	Sanchez Oviedo	1001871209				
19	Karen Julieth	Valencia Cordoba	1.113.539.321	Karen Julieth V.	Karen Julieth V.		
20	Nikool Vanessa	Giraldo Vidal	1113687908	Nikool Giraldo.	Nikool Giraldo V.		
21	Isabel Marianne	Sabogal Ceballos	1113677075	Isabel Sabogal	Isabel M. Sabogal		
22	Maria Luisa	Campos Zuluaga	24687305		Maria		
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

SENA

Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Dirección de Ventas — Ficha: 2341238

Proyecto: Instructor: Marco Norberto Valencia Cruz.

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 16 MES 08 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Marisol	Morales Calderón	1113618449	Marisol. M.			
2	Dayana	Benavides	1006258378	Yailen B.			
3	Valentina	Potes	1006324914	Valentina Potes			
4	Marlon	Ruano Sandoval	1006325766				
5	Dana Melissa	Trujillo Vargas	1113674268	CLTV			
6	Ronaldo	Ayala Perdomo	1006331482	Ayala			
7	Ariel Valentina	Montaño	1007836729	Ana M.			
8	Daniela	Cruz Herrera	1'113.698.999				
9	Dorlyn	Alvarez	1.114.901.324	Dorlyn A.			
10	Segura Valentina	Bustamante	1002953437	Valentina B			
11	Nataly	Giraldo Betancur	1193206449	Nataly G.			
12	Jeremy	Rodriguez Aguirre	1006326669	Jeremy R.			
13	Yinna Andrea	Vahquez Mendez	1068929385				
14	Valentina	Romero B.	1006288063	Valentina R.			
15	Luz Aydee	Menza G	1113637481				
16	Ana Maria	Zea	1010 B 614				
17	Yuli Caceres	Caceres	1006331828				
18	Luis Fernando	Londoño Moncada	1113698627	Luis Moncada			
19	Maira Alejandra	Giraldo Cruz	1006307636	Alejandra Cruz			
20	Janeth	Berrio	1144211562				
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Gestion Empresarial. Ficha: 2340978.

Proyecto: BPO Instructor: Blanca Patricia Cruz.

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 16 MES 06 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Kelly Daniela	Moreno Hurtado	1113697313	Kelly M			
2	María Del Mar	Cuadrado Betancourth	1.006.041.874	Maria Cuadrado.			
3	Yuli fernanda	Gutierrez Vitonco	1061 727837	Yuli Fernanda Gut			
4	KAREN CUCIA.	CUENCA ERAZO.	1.114 897 113	KAREN CUENCA.			
5	Gloria Alejandra	Aponco Erazo	1.113.667.140				
6	Marilin	Moray Rios.	1006.743.390				
7	Juan Camilo	Pantoja Rincón	1.114.620.167				
8	Estaban	Alburnoz Escandón	1006331504.				
9	Nicol Andrea	Hurtado Reyes	1006324717				
10	Maria de los Angeles	Ortega Velez	1006307152				
11	Jeyin Karlos	Jimenez Cañar	1006826521				
12	Karen Vanessa	Palacios Navar	1006801163	Karen V.			
13	Laura Daniela	Cruz Gonzalez	1006351693	laura cg			
14	Maria camila	Cerón Morales	1.006.307.737	Maria camila cerón.			
15	Laura tatiana	Urre Rocha	1006351298	LAURA ROCHA.			
16	Fabian Dario	Parera beapal	1193510256	Fabian Parera			
17	Juan Esteban	Delgador Castillo	1006 176 37	Juan A			
18	Johen	Caballero Arneto	1003002436	Caballero.			
19	sebastian	Moreno Moreno	1117837807				
20	Maria De los Angeles	Rodriguez Gonzalez	1007685708	Maria Rodriguez.			
21	Stephany Alvarez	Acosta	1002879622				
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Junio 14/2022.

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Gestion Tesoreria

Ficha: 2378600.

Proyecto:

Instructor: Blanca Nory Valencia Cruz.

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 14 MES 06 AÑO: 2022.	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Jesus Alejandro	Franco Mafla	1.113774994				
2	Carlos Eduardo	Gongora Angulo	1114898869				
3	Nicoly Tatiana	Yasando Julicue	1007586284				
4	Angie Melissa	Collazos Meneses	1006342258				
5	Yeimy Soleny	Molina Lunca	1113643420				
6	Lina Marcela	Castro Zapata	1115656858				
7	Kelly Johana	Solano Altamirano	1143828607				
8	Marisol	Champutis Lombana	1006301612				
9	Mildred Yurani	Linares Sosa	1113649809				
10	Valentina	Rengifo	1006307379				
11	Luz Adriana	Cardona Duque	30231251				
12	Mayra Alejandra	Perea Correa	1.113.622449				
13	Isabella	Bentel Velasquez	1.114839851				
14	Katherin	Arango Burbano	1.007.836.831				
15	Luisa Carolina	Zuñiga Hurtado	1113644989				
16	Angie Lorena	Collado	1113647740				
17	Valeria	Arteaga Ascantar	1.006.325.807				
18	Laura Valentina	Picasso Carrillo	1.006332212				
19	Yurani Isces	Peñaza Arrubia	1.116.261.444				
20	Diana Yude	Sanchez Caicedo	1059.354.104				
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: Gestion Empresarial Ficha: 2419230

Proyecto: Instructor: BLANCA NORY VALENCIA

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 14 MES 6 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Aura Yamileth	Mallizo Mina	1006396973	Aura Mallizo			
2	Yazmin	Navas Lopez	1007431812	Yazmin Navas			
3	Leidy Jhoriana	Quiroga Rojas	1006055716	Leidy Quiroga.			
4	Ingrid Vanessa	Palomino Hurtado	1003152986	Ingrid Palomino			
5	Nelson	Hurtado	1066839577	Nelson H.			
6	Mayra ximena	Lozano Ortiz	1.113.538.623	MAYRA LOZANO			
7	Karen	Isaza Vanegas	1000536423	Karen Isaza			
8	Ithan Alexander	Tabb Pinedo	1004192694	Ithan Alexander T. P.			
9	Stiven	Velez Olivo	1006308176	Stiven V.			
10	Maria de los Angeles	Aragon Velasco	1067798562	M Angeles A.			
11	Lina Marcela	Maraob Banda	1006332038	Lina Maraob			
12	Cristian Camilo	Guerrero Rodriguez	1192916537	Cristian			
13	Nicole Andrea	Hernandez Hernandez	1006288864	Nicole Hernandez			
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

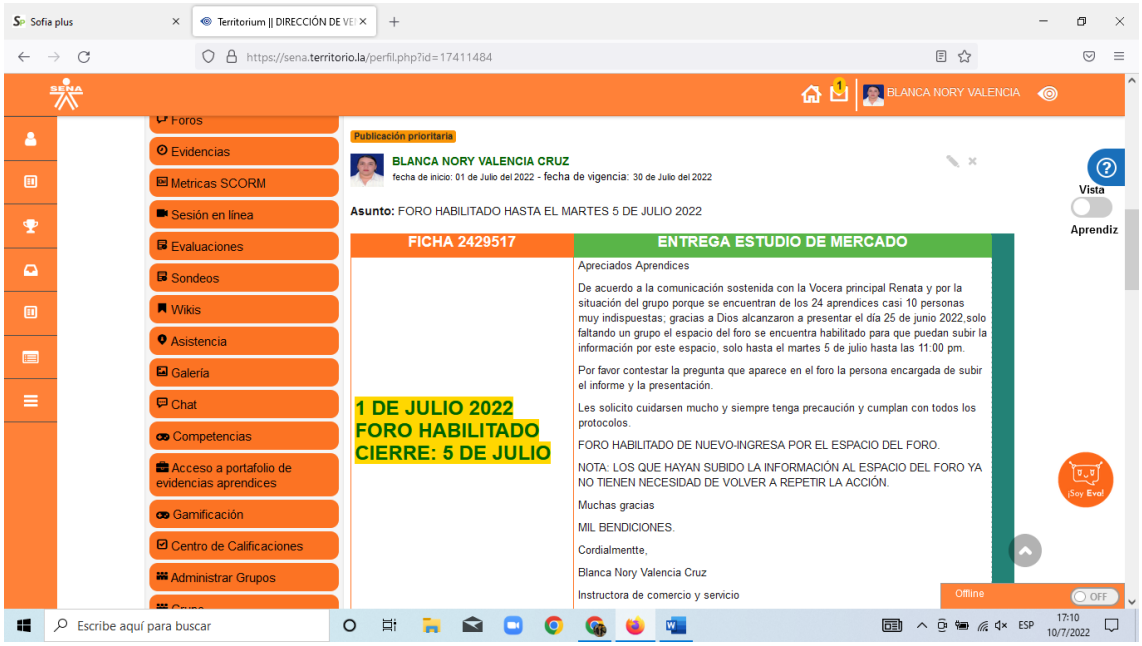
Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

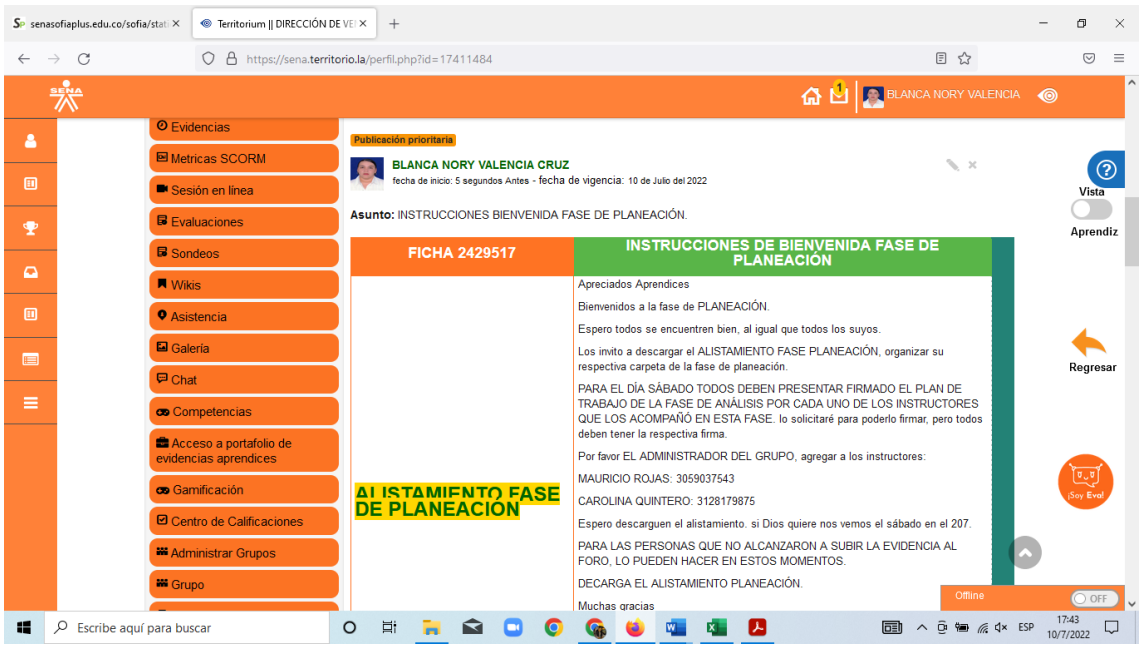
Nivel y Programa de Formacion: Tecnologo en Direccion de Ventas Ficha: 2341238
Proyecto: DISTSCO Instructor: Blanca Nora Valencia Cruz

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 13 MES 06 AÑO: 2022	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:	DIA MES AÑO:
1	Janerth	Berrio	1144211561				
2	Valentina	Romero B.	1006289063				
3	Andres Felipe	Restrepo Murillo	1193539588				
4	Luisa fernanda	Londoño Gonzales	1113698679				
5	Yinnel Andres	Rodriguez Mendez	1068929385				
6	Yuli Dayana	Caceres caceres	1006337828				
7	Dorlyn	Arroyo	1.114901374				
8	Luz Aydee	Menza Gonzalez	1113637981				
9	Ana Maria	Zea Arango	1010137614				
10	Maira Alejandra	Geraldo Cruz	1006376636				
11	Daniela	Cruz Herrera	1113698999				
12	Valentina	Soler calvo.	1006349114				
13	Marisol	Angles calderón	1113698449				
14	Ana Valentina	Montaño	1007825729				
15	Jureimy	Rodriguez	1006326664				
16	Valen Dayana	Benavides	1006258378				
17	Daniela	Ibarguen Rivas	1193093183				
18	Geraldine Valentina	Bustamante	1002959437				
19	Daimelissa	Trujillo Vega	1113674268				
20	Ronaldo	Ayala Pedomo	1006331982				
21	Nataly	Giraldo Betancur	1193206449				
22	Marlon	Ruano Sinchoval	1006325766				
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

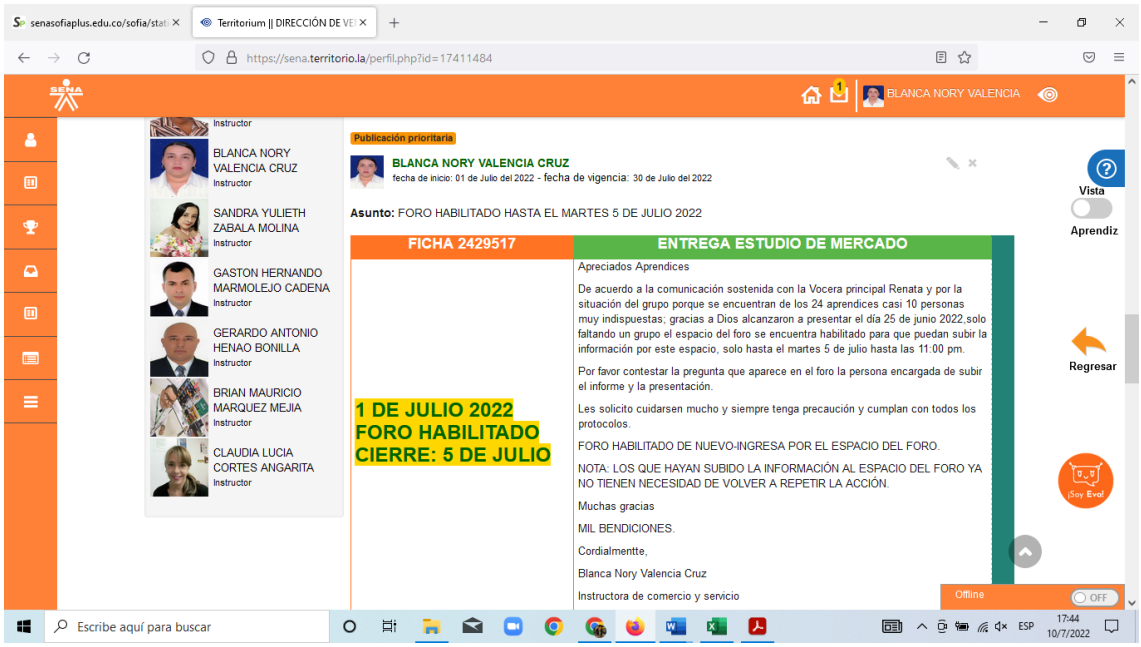
PANTALLAZOS TERRITORIUM

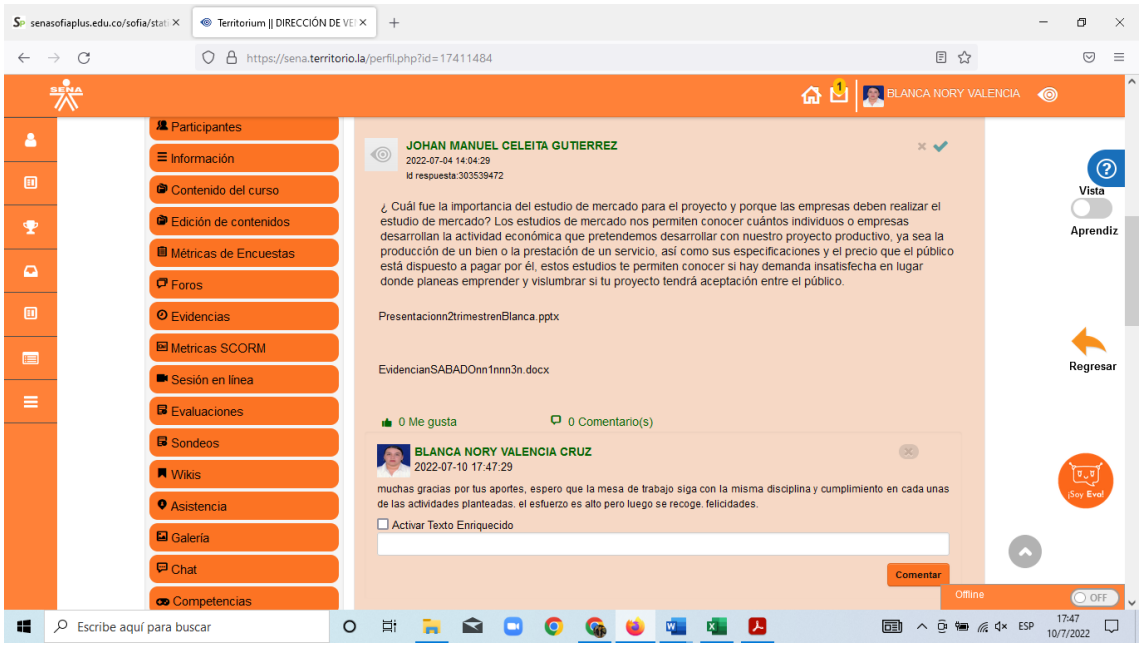
JULIO 2022



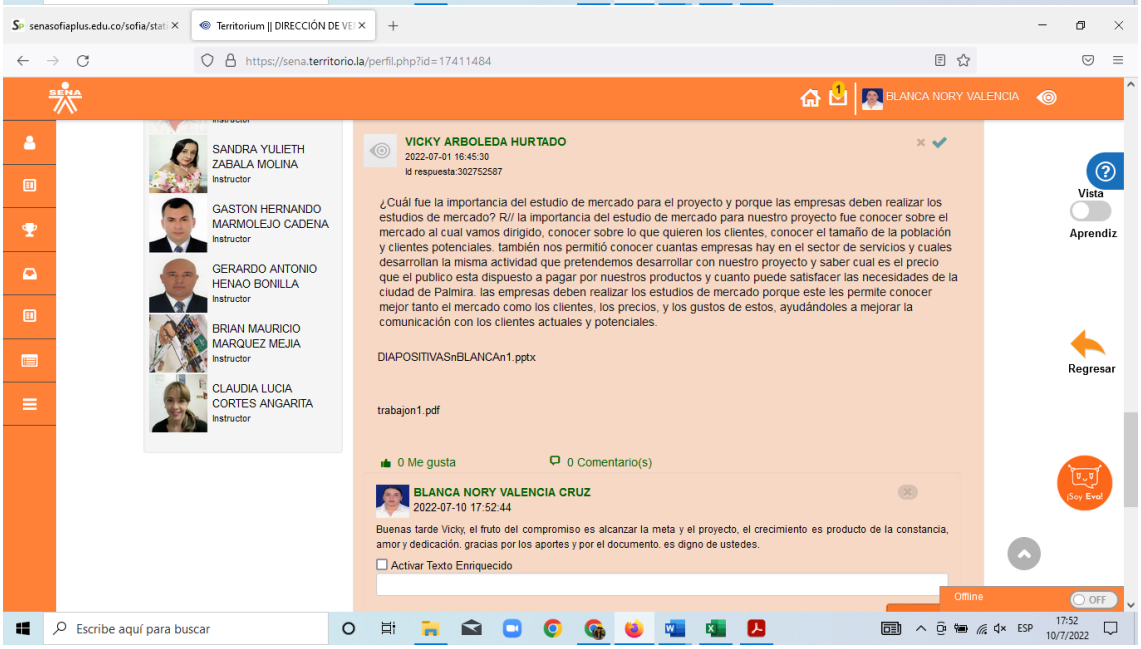


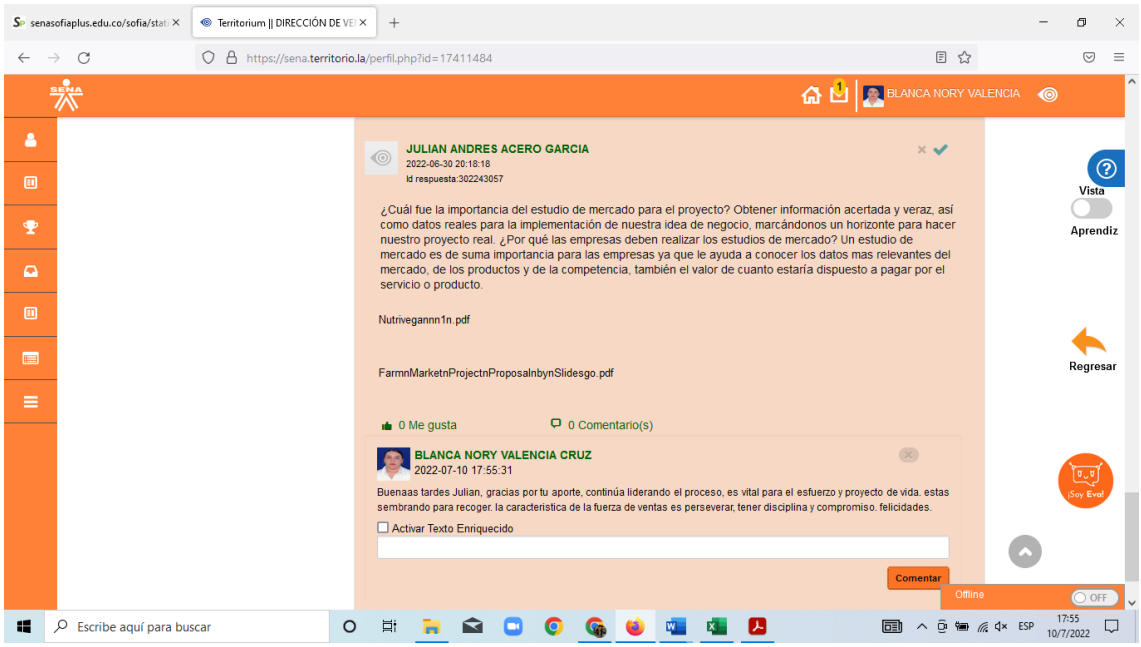

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17411484
BLANCA NORY VALENCIA
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
GLORIA INES MARTINEZ ESCOBAR
Instructor
WILSON MILLAN GARCIA
Instructor
ALISTAMIENTO FASE DE PLANEACION
deben tener la respectiva firma.
Por favor EL ADMINISTRADOR DEL GRUPO, agregar a los instructores:
MAURICIO ROJAS: 3059037543
CAROLINA QUINTERO: 3128179875
Espero descarguen el alistamiento. si Dios quiere nos vemos el sábado en el 207.
PARA LAS PERSONAS QUE NO ALCANZARON A SUBIR LA EVIDENCIA AL FORO, LO PUEDEN HACER EN ESTOS MOMENTOS.
DECARGA EL ALISTAMIENTO PLANEACIÓN.
Muchas gracias
MIL BENDICIONES.
Cordialmentte,
Blanca Nory Valencia Cruz
Instructora de comercio y servicio
blancava@misena.edu.co
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
Archivos
Formato de Apoyo Plan de Trabajo 2429517.xlsx
HORARIO 2429517.pdf
PROYECTO2020.pdf
Infome Programa de Formaci?n Titulada (5)direccion ventas.pdf
GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje 2429517.pdf
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Evo!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
17:44
10/7/2022

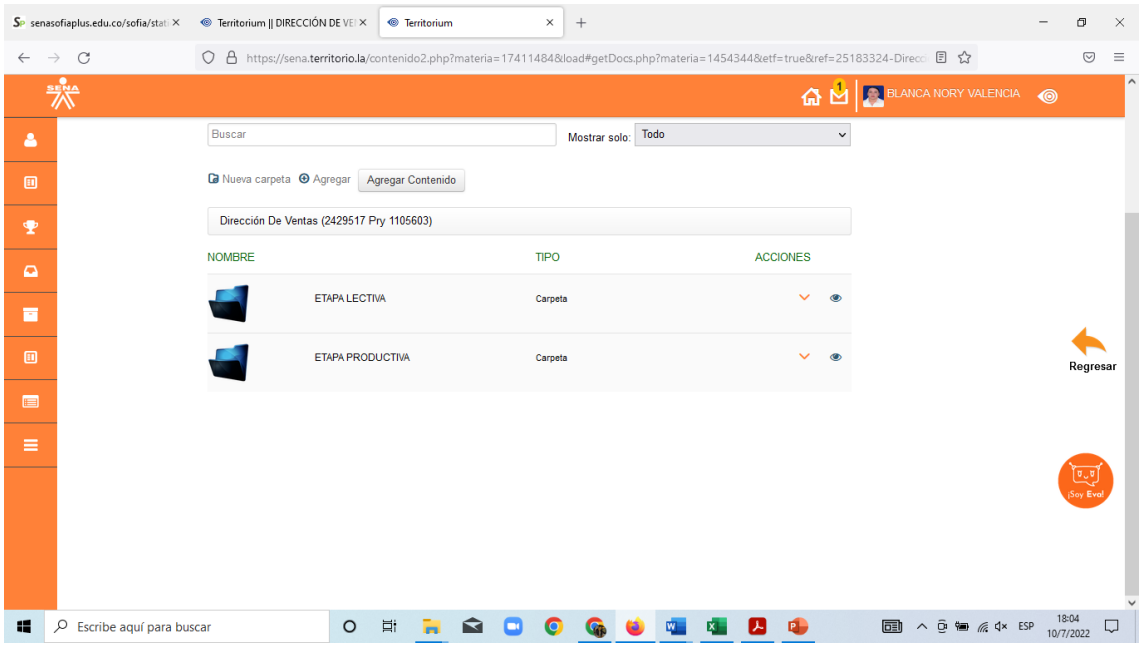

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17411484
BLANCA NORY VALENCIA
Instructor
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
Instructor
SANDRA YULIETH ZABALA MOLINA
Instructor
GASTON HERNANDO MARMOLEJO CADENA
Instructor
GERARDO ANTONIO HENAO BONILLA
Instructor
BRIAN MAURICIO MARQUEZ MEJIA
Instructor
CLAUDIA LUCIA CORTES ANGARITA
Instructor
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 01 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 30 de Julio del 2022
Asunto: FORO HABILITADO HASTA EL MARTES 5 DE JULIO 2022
FICHA 2429517
ENTREGA ESTUDIO DE MERCADO
1 DE JULIO 2022
FORO HABILITADO
CIERRE: 5 DE JULIO
Apreciados Aprendices
De acuerdo a la comunicación sostenida con la Vocera principal Renata y por la situación del grupo porque se encuentran de los 24 aprendices casi 10 personas muy indispuestas; gracias a Dios alcanzaron a presentar el día 25 de junio 2022,solo faltando un grupo el espacio del foro se encuentra habilitado para que puedan subir la información por este espacio, solo hasta el martes 5 de julio hasta las 11:00 pm.
Por favor contestar la pregunta que aparece en el foro la persona encargada de subir el informe y la presentación.
Les solicito cuidarsen mucho y siempre tenga precaución y cumplan con todos los protocolos.
FORO HABILITADO DE NUEVO-INGRESA POR EL ESPACIO DEL FORO.
NOTA: LOS QUE HAYAN SUBIDO LA INFORMACIÓN AL ESPACIO DEL FORO YA NO TIENEN NECESIDAD DE VOLVER A REPETIR LA ACCIÓN.
Muchas gracias
MIL BENDICIONES.
Cordialmentte,
Blanca Nory Valencia Cruz
Instructora de comercio y servicio
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Evo!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
17:44
10/7/2022

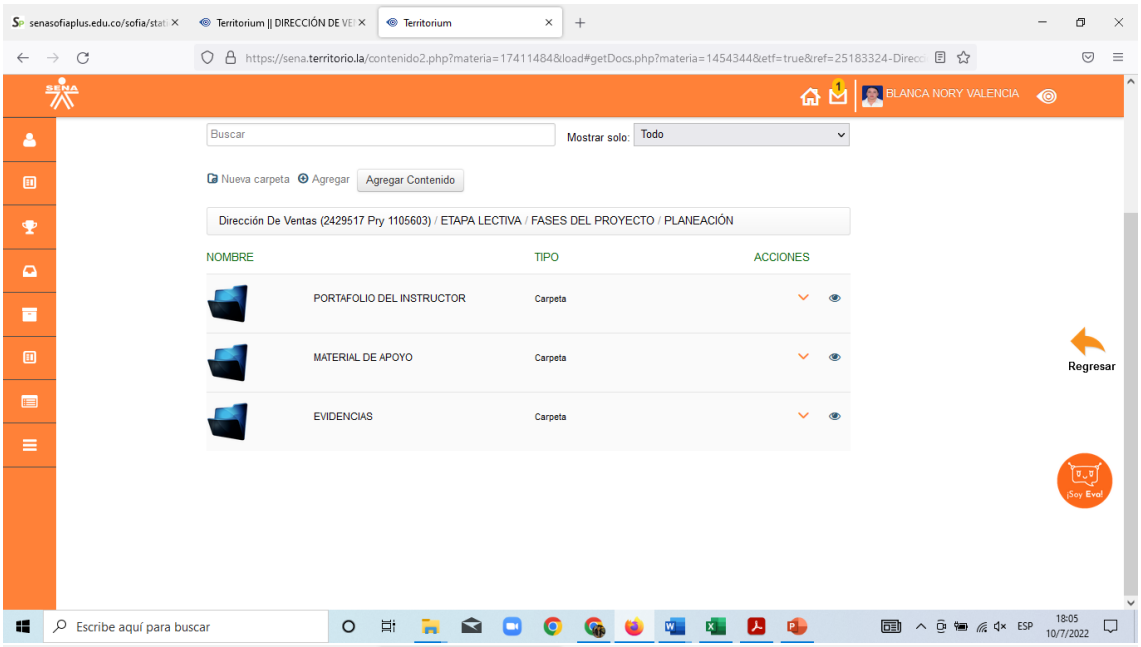

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17411484
BLANCA NORY VALENCIA
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
JOHAN MANUEL CELEITA GUTIERREZ
2022-07-04 14:04:29
Id respuesta:303539472
¿ Cuál fue la importancia del estudio de mercado para el proyecto y porque las empresas deben realizar el estudio de mercado? Los estudios de mercado nos permiten conocer cuántos individuos o empresas desarrollan la actividad económica que pretendemos desarrollar con nuestro proyecto productivo, ya sea la producción de un bien o la prestación de un servicio, así como sus especificaciones y el precio que el público está dispuesto a pagar por él, estos estudios te permiten conocer si hay demanda insatisfecha en lugar donde planeas emprender y vislumbrar si tu proyecto tendrá aceptación entre el público.
PresentacionN2trimestrenBlanca.pptx
EvidencianSABADOnn1nnn3n.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
2022-07-10 17:47:29
muchas gracias por tus aportes, espero que la mesa de trabajo siga con la misma disciplina y cumplimiento en cada unas de las actividades planteadas. el esfuerzo es alto pero luego se recoge. felicidades.
Activar Texto Enriquecido
Comentar
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Evo!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
17:47
10/7/2022

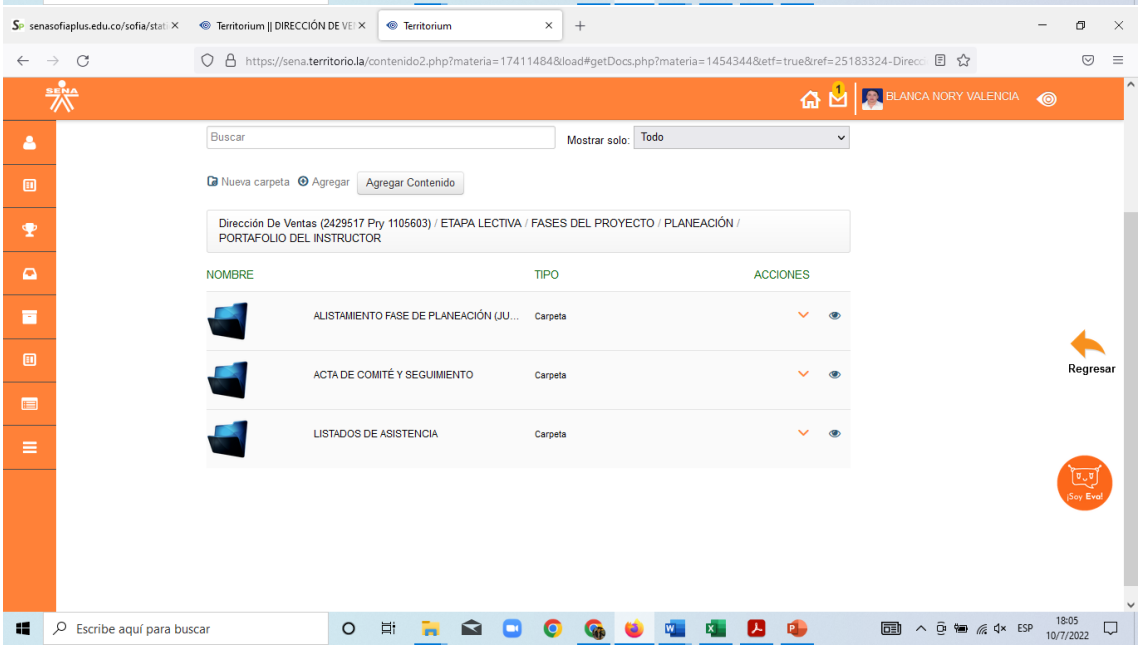

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17411484
BLANCA NORY VALENCIA
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
GLORIA INES MARTINEZ ESCOBAR
Instructor
WILSON MILLAN GARCIA
Instructor
AMPARO RENTERIA PALACIOS
NAYERLY YAIRA MONTAÑO HURTADO
2022-07-04 12:23:17
Id respuesta:303507172
¿ Cuál fue la importancia del estudio de mercado para el proyecto y porque las empresas deben realizar el estudio de mercado? El estudio de mercado que llevamos acabo nos permitió conocer a nuestros clientes al cual va dirigido nuestro proyecto (pymes y MiPymes de Palmira valle del cauca) nos dimos cuenta que el 91% de las empresas de Palmira valle del cuaca son microempresas, seguido de las pequeñas empresas con el 6% medianas empresas con el 2% y el las grandes empresas con el 1% la mayor concentración de empresas la podemos encontrar en la comuna 6 barrio centrar, con un estrato 5 y 6 la comuna 5 barrio municipal con un estrato 2 y la comuna 4 barrio Bizerta con un estrato 3. El 89% de las empresas de Palmira valle se dedican al comercio y el 10% al servicio. el 81% de las empresas de Palmira manejan publicidad el restante por una u otra razón no manejan, la mayoría de estas empresas usan las redes sociales como método para hacer publicidad todas las empresas deben hacer un estudio de mercado para poder saber cuáles son sus clientes potenciales y poder saber más acerca del comportamiento de sus clientes
TRABAJOnFINALnSEMESTREnpdf.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
2022-07-10 17:50:21
Buenas tardes, importante su intervención, espero continúen con ese mismo compromiso y responsabilidad en cada una de las actividad y con el programa de formación. muy bien. El esfuerzo debe ser alto. pero luego recogemos frutos. perseverar es alcanzar.
Activar Texto Enriquecido
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Evo!
Comentar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
17:50
10/7/2022

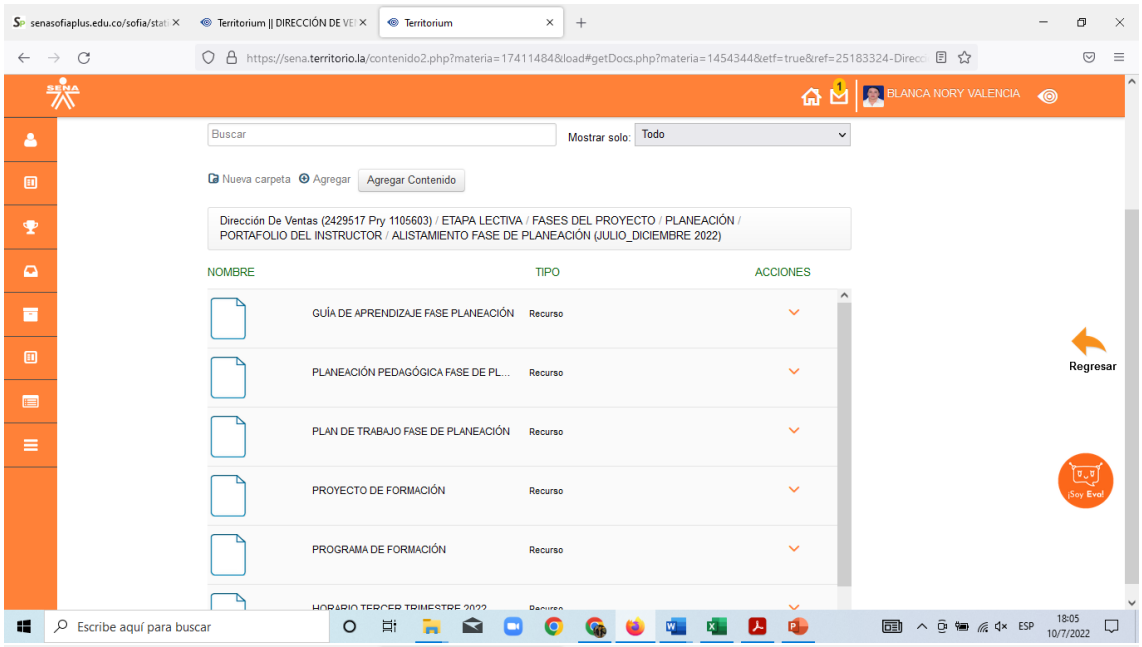

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17411484
BLANCA NORY VALENCIA
SANDRA YULIETH ZABALA MOLINA
Instructor
GASTON HERNANDO MARMOLEJO CADENA
Instructor
GERARDO ANTONIO HENAO BONILLA
Instructor
BRIAN MAURICIO MARQUEZ MEJIA
Instructor
CLAUDIA LUCIA CORTES ANGARITA
Instructor
VICKY ARBOLEDA HURTADO
2022-07-01 16:45:30
Id respuesta:302752587
¿Cuál fue la importancia del estudio de mercado para el proyecto y porque las empresas deben realizar los estudios de mercado? R// la importancia del estudio de mercado para nuestro proyecto fue conocer sobre el mercado al cual vamos dirigido, conocer sobre lo que quieren los clientes, conocer el tamaño de la población y clientes potenciales. también nos permitió conocer cuantas empresas hay en el sector de servicios y cuales desarrollan la misma actividad que pretendemos desarrollar con nuestro proyecto y saber cual es el precio que el publico esta dispuesto a pagar por nuestros productos y cuanto puede satisfacer las necesidades de la ciudad de Palmira. las empresas deben realizar los estudios de mercado porque este les permite conocer mejor tanto el mercado como los clientes, los precios, y los gustos de estos, ayudándoles a mejorar la comunicación con los clientes actuales y potenciales.
DIAPOSITIVASnBLANCAn1.pptx
trabajon1.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
2022-07-10 17:52:44
Buenas tarde Vicky, el fruto del compromiso es alcanzar la meta y el proyecto, el crecimiento es producto de la constancia, amor y dedicación. gracias por los aportes y por el documento. es digno de ustedes.
Activar Texto Enriquecido
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Evo!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
17:52
10/7/2022

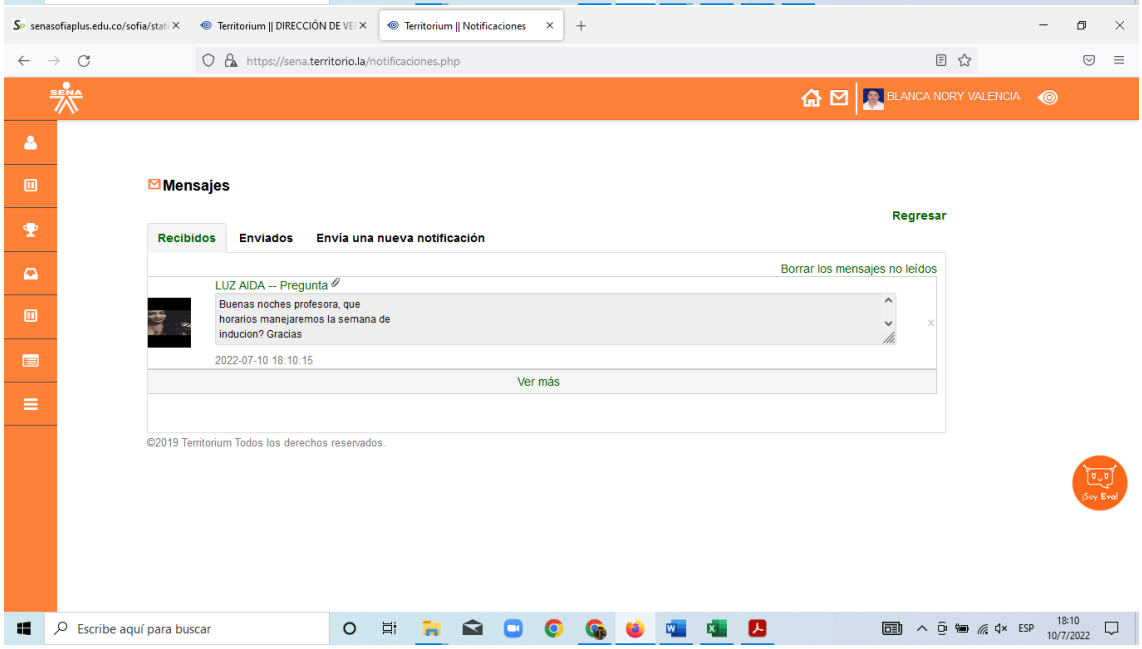

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17411484
BLANCA NORY VALENCIA
JULIAN ANDRES ACERO GARCIA
2022-06-30 20:18:18
Id respuesta:302243057
¿Cuál fue la importancia del estudio de mercado para el proyecto? Obtener información acertada y veraz, así como datos reales para la implementación de nuestra idea de negocio, marcándonos un horizonte para hacer nuestro proyecto real. ¿Por qué las empresas deben realizar los estudios de mercado? Un estudio de mercado es de suma importancia para las empresas ya que le ayuda a conocer los datos mas relevantes del mercado, de los productos y de la competencia, también el valor de cuanto estaría dispuesto a pagar por el servicio o producto.
Nutrivegannn1n.pdf
FarmnMarketnProjectnProposalnbynSlidesgo.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
2022-07-10 17:55:31
Buenaas tardes Julian, gracias por tu aporte, continúa liderando el proceso, es vital para el esfuerzo y proyecto de vida. estas sembrando para recoger. la caracteristica de la fuerza de ventas es perseverar, tener disciplina y compromiso. felicidades.
Activar Texto Enriquecido
Comentar
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Evo!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
17:55
10/7/2022

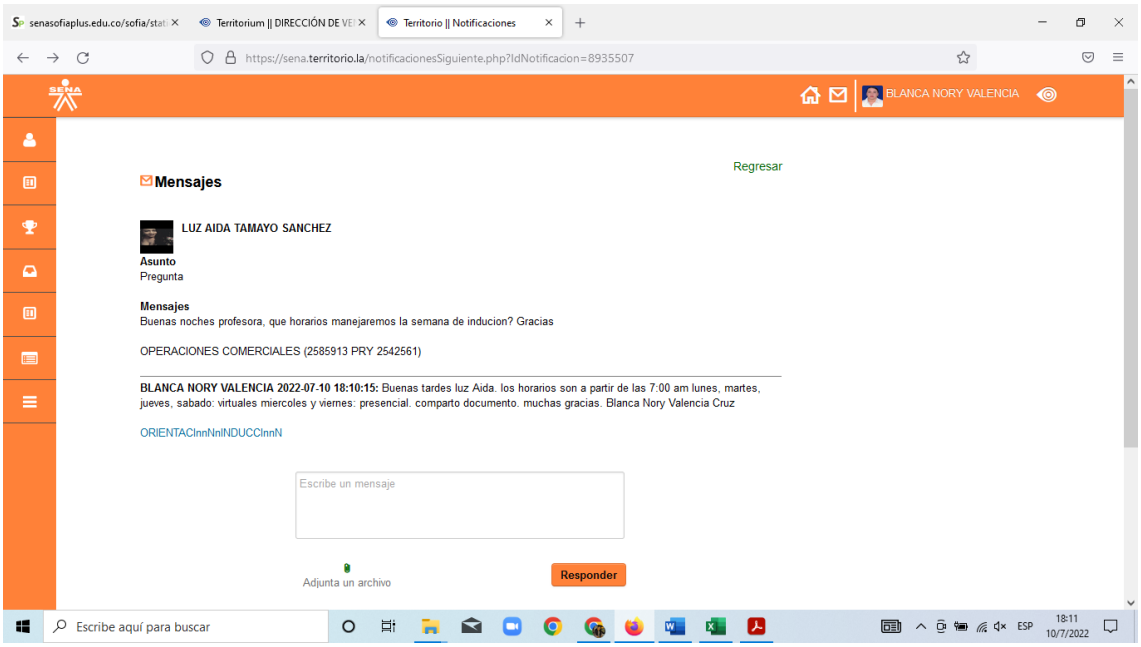

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=17411484&load#getDocs.php?materia=1454344&etf=true&ref=25183324-Direcc
BLANCA NORY VALENCIA
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Dirección De Ventas (2429517 Pry 1105603)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ETAPA LECTIVA
Carpeta
ETAPA PRODUCTIVA
Carpeta
Regresar
¡Soy Evo!
Escribe aquí para buscar
ESP
18:04
10/7/2022

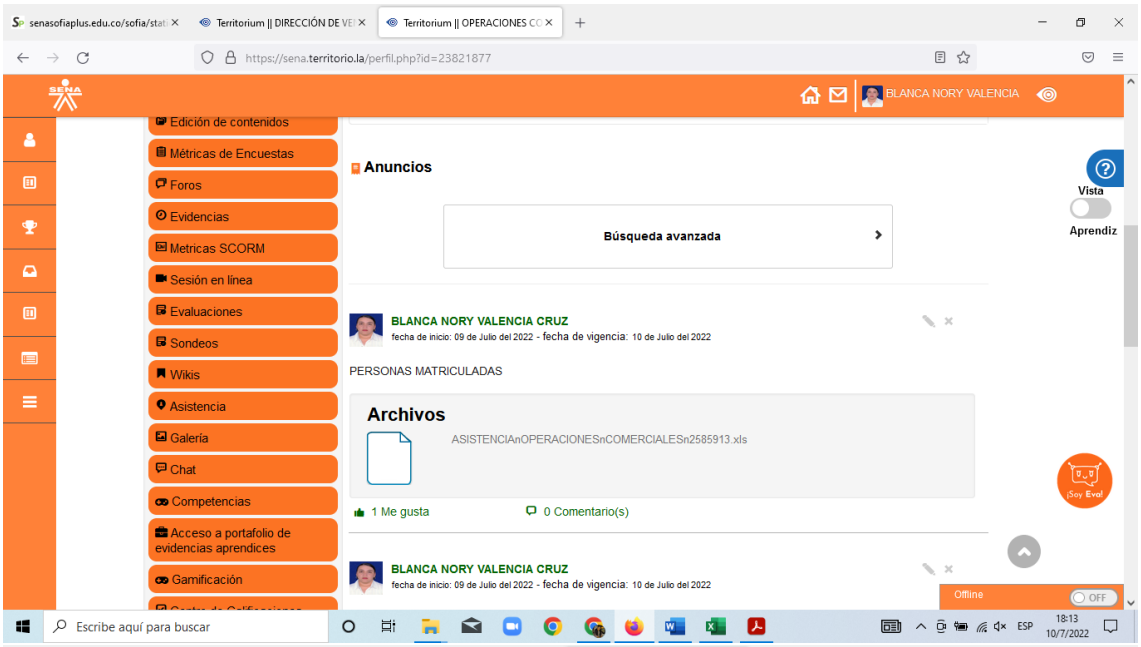

Territorium
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=17411484&load#getDocs.php?materia=1454344&etf=true&ref=25183324-Direcc
BLANCA NORY VALENCIA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Dirección De Ventas (2429517 Pry 1105603) / ETAPA LECTIVA / FASES DEL PROYECTO / PLANEACIÓN
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Carpeta
MATERIAL DE APOYO
Carpeta
EVIDENCIAS
Carpeta
Regresar
¡Soy Evo!
Escribe aquí para buscar
ESP
18:05
10/7/2022

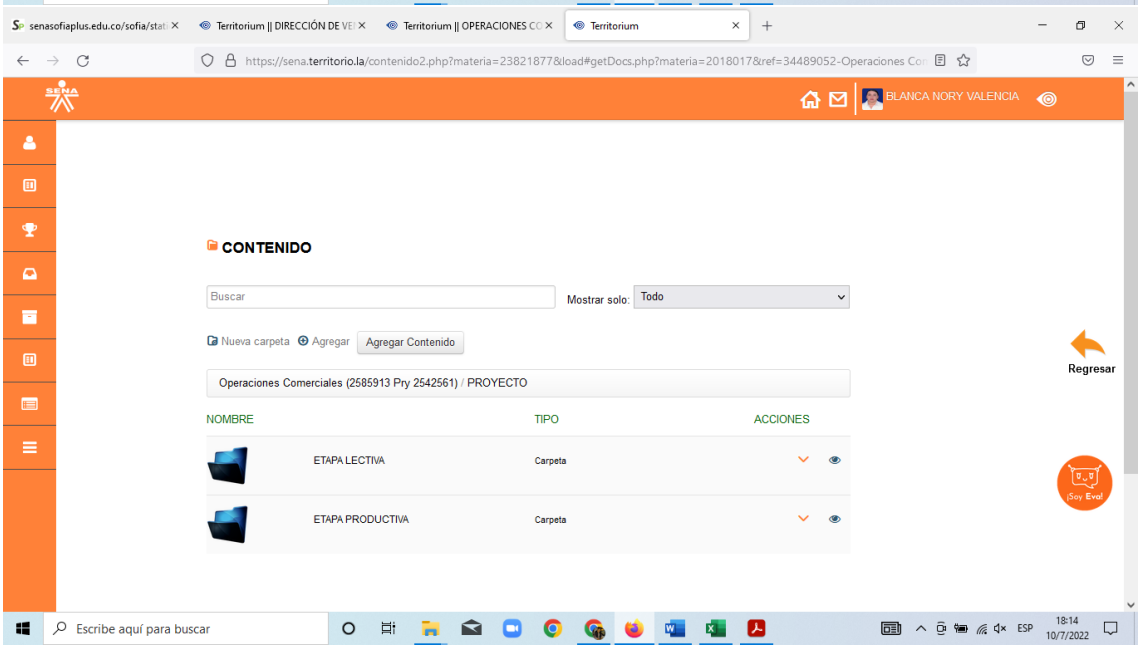

Territorium
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=17411484&load#getDocs.php?materia=1454344&etf=true&ref=25183324-Direcc
BLANCA NORY VALENCIA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Dirección De Ventas (2429517 Pry 1105603) / ETAPA LECTIVA / FASES DEL PROYECTO / PLANEACIÓN / PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ALISTAMIENTO FASE DE PLANEACIÓN (JU...
Carpeta
ACTA DE COMITÉ Y SEGUIMIENTO
Carpeta
LISTADOS DE ASISTENCIA
Carpeta
Regresar
¡Soy Evo!
Escribe aquí para buscar
ESP
18:05
10/7/2022

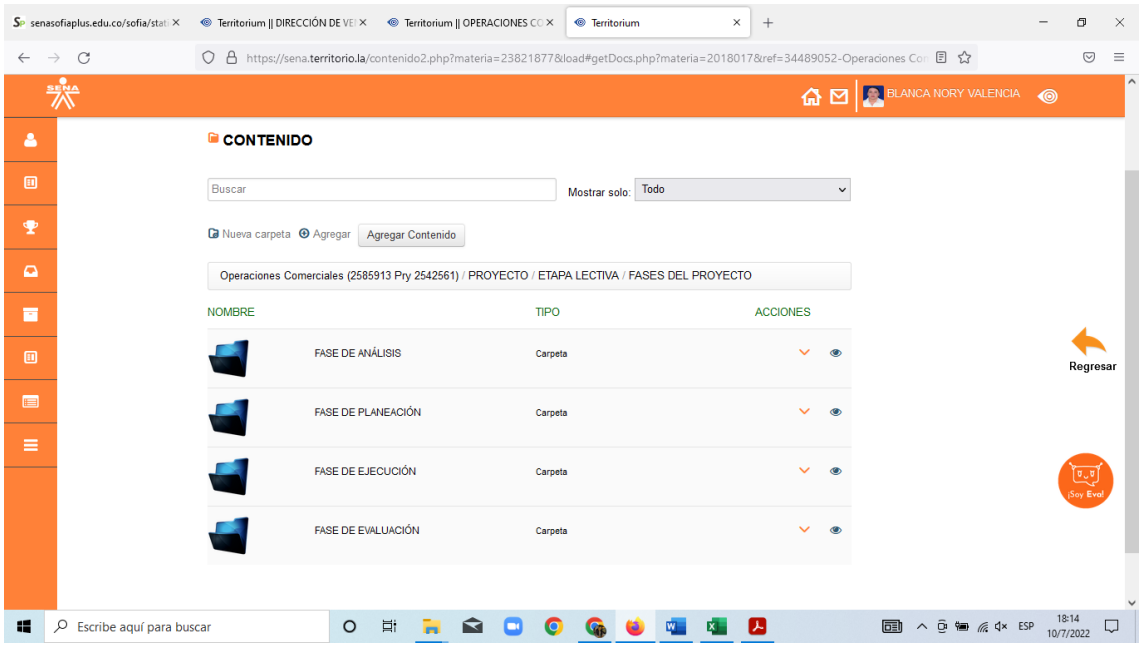

Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=17411484&load#getDocs.php?materia=1454344&etf=true&ref=25183324-Direcc
BLANCA NORY VALENCIA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Dirección De Ventas (2429517 Pry 1105603) / ETAPA LECTIVA / FASES DEL PROYECTO / PLANEACIÓN / PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR / ALISTAMIENTO FASE DE PLANEACIÓN (JULIO_DICIEMBRE 2022)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
GUÍA DE APRENDIZAJE FASE PLANEACIÓN
Recurso
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA FASE DE PL...
Recurso
PLAN DE TRABAJO FASE DE PLANEACIÓN
Recurso
PROYECTO DE FORMACIÓN
Recurso
PROGRAMA DE FORMACIÓN
Recurso
Regresar
¡Soy Evo!
Escribe aquí para buscar
ESP
18:05
10/7/2022

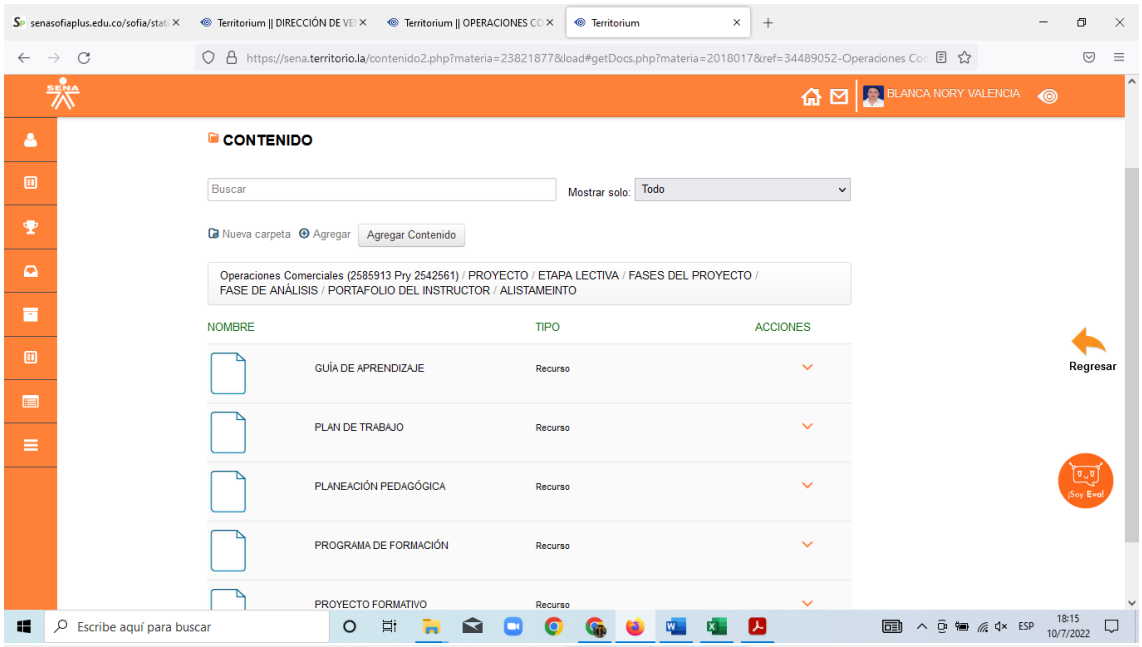

Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium || Notificaciones
https://sena.territorio.la/notificaciones.php
BLANCA NORY VALENCIA
Mensajes
Regresar
Recibidos
Enviados
Envía una nueva notificación
Borrar los mensajes no leídos
LUZ AIDA -- Pregunta
Buenas noches profesora, que horarios manejaremos la semana de inducion? Gracias
2022-07-10 18:10:15
Ver más
©2019 Territorium Todos los derechos reservados.
¡Soy Evo!
Escribe aquí para buscar
ESP
18:10
10/7/2022

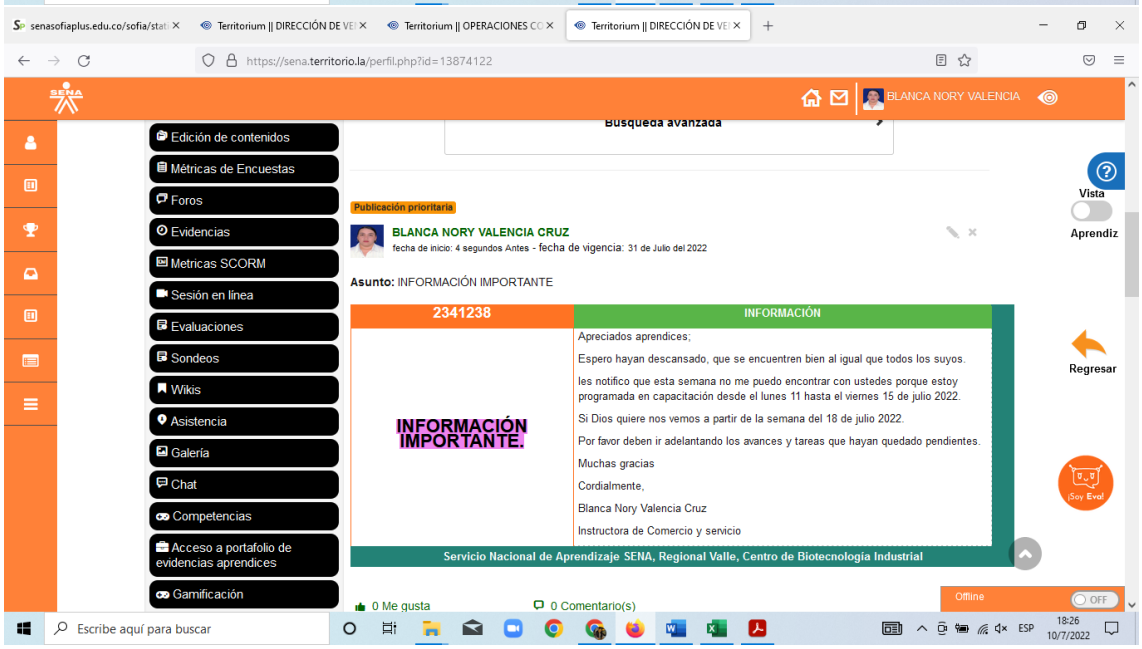

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorio || Notificaciones
https://sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?idNotificacion=8935507
BLANCA NORY VALENCIA
Regresar
Mensajes
LUZ AIDA TAMAYO SANCHEZ
Asunto
Pregunta
Mensajes
Buenas noches profesora, que horarios manejaremos la semana de induccion? Gracias
OPERACIONES COMERCIALES (2585913 PRY 2542561)
BLANCA NORY VALENCIA 2022-07-10 18:10:15: Buenas tardes luz Aida. los horarios son a partir de las 7:00 am lunes, martes, jueves, sabado: virtuales miercoles y viernes: presencial. comparto documento. muchas gracias. Blanca Nory Valencia Cruz
ORIENTACInnNnINDUCCInnN
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Escribe aquí para buscar
ESP
18:11
10/7/2022


Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium || OPERACIONES CO
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=23821877
BLANCA NORY VALENCIA
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Anuncios
Búsqueda avanzada
Vista Aprendiz
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 09 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 10 de Julio del 2022
PERSONAS MATRICULADAS
Archivos
ASISTENCIAnOPERACIONESnCOMERCIALESn2585913.xls
1 Me gusta
0 Comentario(s)
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 09 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 10 de Julio del 2022
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
18:13
10/7/2022

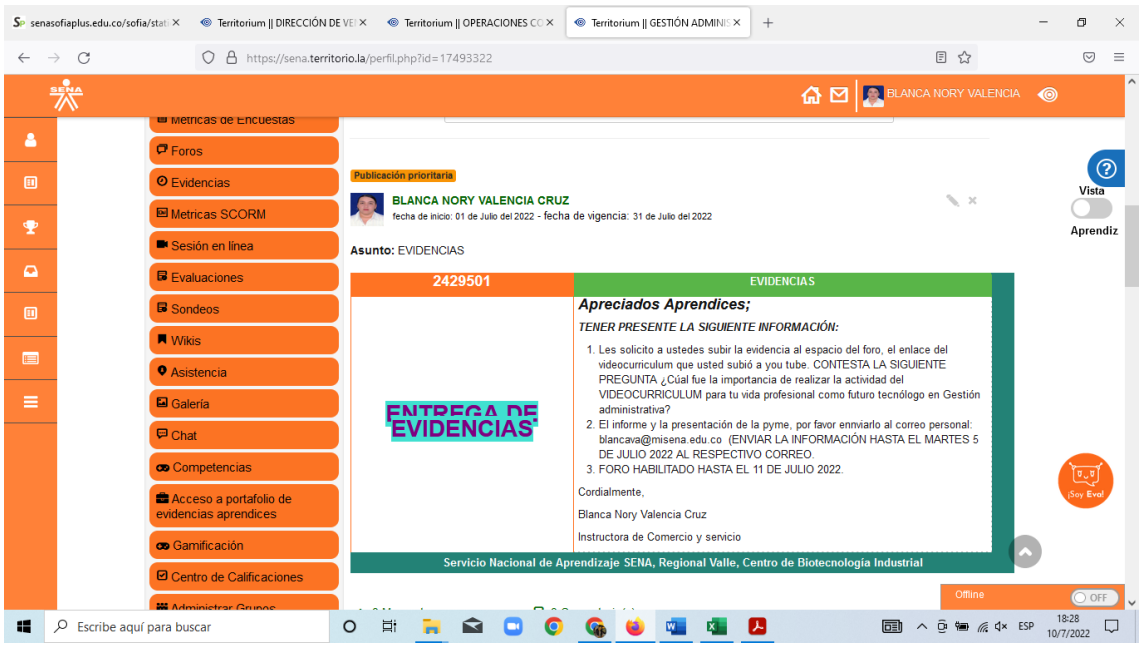

Territorium
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=23821877&load#getDocs.php?materia=2018017&ref=34489052-Operaciones Co
BLANCA NORY VALENCIA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Operaciones Comerciales (2585913 Pry 2542561) / PROYECTO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ETAPA LECTIVA
Carpeta
ETAPA PRODUCTIVA
Carpeta
Escribe aquí para buscar
ESP
18:14
10/7/2022


Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium || OPERACIONES CO
Territorium
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=23821877&load#getDocs.php?materia=2018017&ref=34489052-Operaciones Co
BLANCA NORY VALENCIA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Operaciones Comerciales (2585913 Pry 2542561) / PROYECTO / ETAPA LECTIVA / FASES DEL PROYECTO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
FASE DE ANÁLISIS
Carpeta
FASE DE PLANEACIÓN
Carpeta
FASE DE EJECUCIÓN
Carpeta
FASE DE EVALUACIÓN
Carpeta
Regresar
¡Soy Evo!
Escribe aquí para buscar
ESP
18:14
10/7/2022

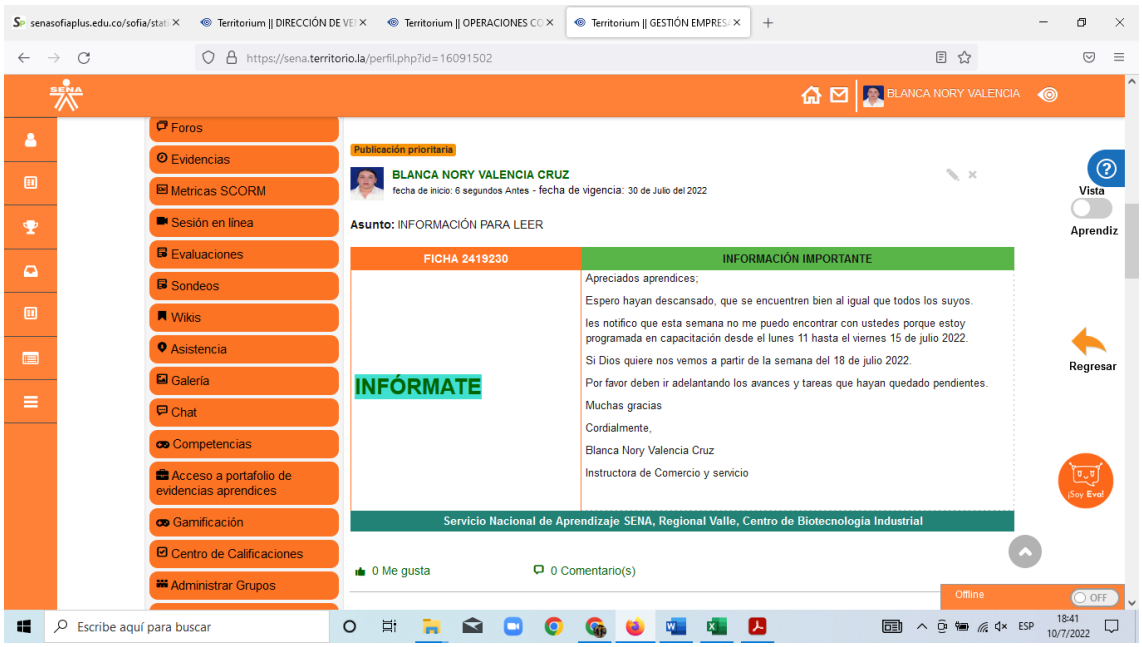

BLANCA NORY VALENCIA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Operaciones Comerciales (2585913 Pry 2542561) / PROYECTO / ETAPA LECTIVA / FASES DEL PROYECTO / FASE DE ANÁLISIS / PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR / ALISTAMEINTO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
GUÍA DE APRENDIZAJE
Recurso
PLAN DE TRABAJO
Recurso
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA
Recurso
PROGRAMA DE FORMACIÓN
Recurso
PROYECTO FORMATIVO
Recurso
Regresar
Escribe aquí para buscar
ESP
18:15
10/7/2022

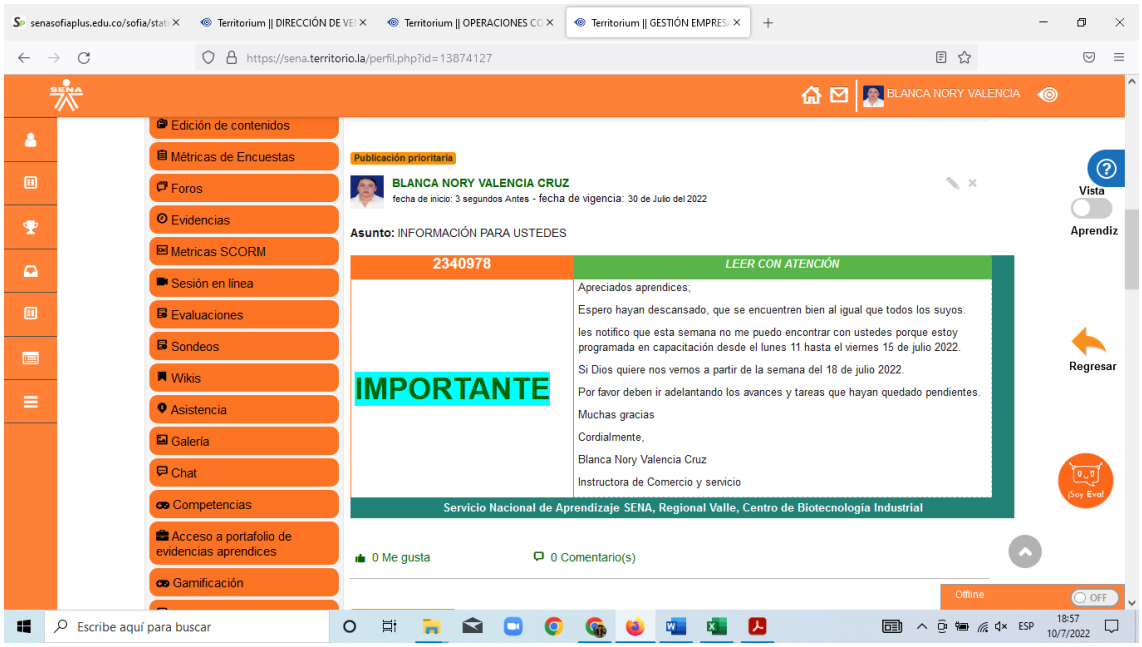

BLANCA NORY VALENCIA
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 4 segundos Antes - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2022
Asunto: INFORMACIÓN IMPORTANTE
2341238
INFORMACIÓN
INFORMACIÓN IMPORTANTE.
Apreciados aprendices;
Espero hayan descansado, que se encuentren bien al igual que todos los suyos.
les notifico que esta semana no me puedo encontrar con ustedes porque estoy programada en capacitación desde el lunes 11 hasta el viernes 15 de julio 2022.
Si Dios quiere nos vemos a partir de la semana del 18 de julio 2022.
Por favor deben ir adelantando los avances y tareas que hayan quedado pendientes.
Muchas gracias
Cordialmente,
Blanca Nory Valencia Cruz
Instructora de Comercio y servicio
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Regresar
Offline
Escribe aquí para buscar
ESP
18:26
10/7/2022

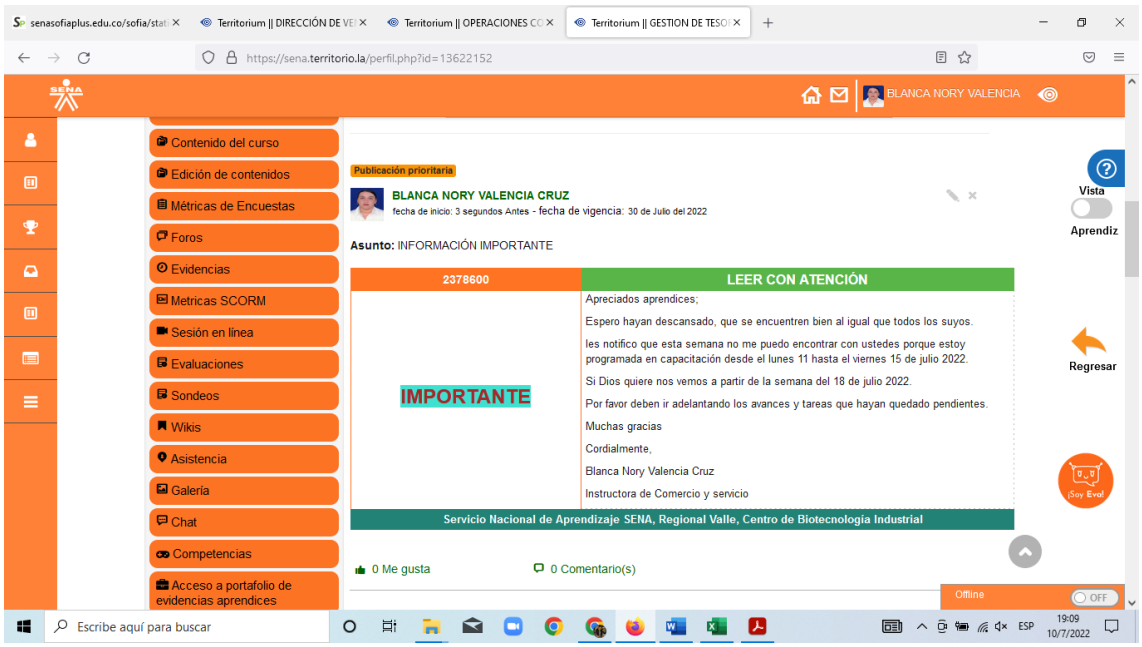

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium || OPERACIONES CO
Territorium || GESTIÓN ADMINIS
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17493322
BLANCA NORY VALENCIA
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 4 segundos Antes - fecha de vigencia: 30 de Julio del 2022
Asunto: INFORMACIÓN IMPORTANTE
2429501
INFORMACIÓN
LEER CON ATENCIÓN
Apreciados aprendices;
Espero hayan descansado, que se encuentren bien al igual que todos los suyos.
Les notifico que esta semana no me puedo encontrar con ustedes porque estoy programada en capacitación desde el lunes 11 hasta el viernes 15 de julio 2022.
Si Dios quiere nos vemos a partir de la semana del 18 de julio 2022.
Por favor deben ir adelantando los avances y tareas que hayan quedado pendientes.
Muchas gracias
Cordialmente,
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
Instructora de comercio y servicio
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Evo!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
18:33
10/7/2022


senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium || OPERACIONES CO
Territorium || GESTIÓN ADMINIS
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=17493322
BLANCA NORY VALENCIA
Metricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 01 de Julio del 2022 - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2022
Asunto: EVIDENCIAS
2429501
EVIDENCIAS
ENTREGA DE EVIDENCIAS
Apreciados Aprendices;
TENER PRESENTE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
1. Les solicito a ustedes subir la evidencia al espacio del foro, el enlace del videocurriculum que usted subió a you tube. CONTESTA LA SIGUIENTE PREGUNTA ¿Cúal fue la importancia de realizar la actividad del VIDEOCURRICULUM para tu vida profesional como futuro tecnólogo en Gestión administrativa?
2. El informe y la presentación de la pyme, por favor enviarlo al correo personal: blancava@misena.edu.co (ENVIAR LA INFORMACIÓN HASTA EL MARTES 5 DE JULIO 2022 AL RESPECTIVO CORREO.
3. FORO HABILITADO HASTA EL 11 DE JULIO 2022.
Cordialmente,
Blanca Nory Valencia Cruz
Instructora de Comercio y servicio
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
Vista
Aprendiz
¡Soy Evo!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
18:28
10/7/2022


BLANCA NORY VALENCIA
ORTEGA
Instructor
MAURICIO ROJAS SANCHEZ
Instructor
MONICA ALEXANDER PALOMINO
Instructor
FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
Instructor
BRIAN MAURICIO MARQUEZ MEJIA
Instructor
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
Instructor
DAVID MARQUEZ HERRERA
Instructor
GASTON HERNANDO MARMOLEJO CADENA
Instructor
DIANA LUCERO HERNANDEZ AGUDELO
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 27 de Junio del 2022 - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2022
Asunto: ENTREGA ESTUDIO DE MERCADO
FICHA 2419230
ENTREGA INFORME ESTUDIO DE MERCADO
PREPARADOS TODOS ENTREGA DE INFORME ESTUDIO DE MERCADO
28 DE JUNIO 2022
Cordial saludo queridos aprendices:
Deseando que hayan pasado un excelente fin de semana.
Me permito comunicarles que el día de mañana asistiran todos a la entrega del informe del estudio de mercado.
TODOS LOS EQUIPOS DEBEN ESTAR PREPARADOS A PRESENTAR EL DÍA DE MAÑANA 28 DE JUNIO 2022.
El tiempo es de 15 a 20 minutos para socializar los resultados.
Recuerden que socializaran a través de la presentación preparada donde resuman los hallazgos alcanzados de la investigación,
UN INTEGRANTE SUBIRÁ EL INFORME Y LA PRESENTACIÓN AL ESPACIO DEL FORO QUE SE ENCUENTRA HABILITADO.
NOS VEMOS TODOS A LAS 2:00 PM.
Cordialmente;
Blanca Nory Valencia Cruz
instructora de comercio y servicio.
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
18:35
10/7/2022


BLANCA NORY VALENCIA
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 6 segundos Antes - fecha de vigencia: 30 de Julio del 2022
Asunto: INFORMACIÓN PARA LEER
FICHA 2419230
INFORMACIÓN IMPORTANTE
INFÓRMATE
Apreciados aprendices;
Espero hayan descansado, que se encuentren bien al igual que todos los suyos.
les notifico que esta semana no me puedo encontrar con ustedes porque estoy programada en capacitación desde el lunes 11 hasta el viernes 15 de julio 2022.
Si Dios quiere nos vemos a partir de la semana del 18 de julio 2022.
Por favor deben ir adelantando los avances y tareas que hayan quedado pendientes.
Muchas gracias
Cordialmente,
Blanca Nory Valencia Cruz
Instructora de Comercio y servicio
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
18:41
10/7/2022


senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium || OPERACIONES CO
Territorium || GESTIÓN EMPRES
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=13874127
BLANCA NORY VALENCIA
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 3 segundos Antes - fecha de vigencia: 30 de Julio del 2022
Asunto: INFORMACIÓN PARA USTEDES
2340978
LEER CON ATENCIÓN
IMPORTANTE
Apreciados aprendices;
Espero hayan descansado, que se encuentren bien al igual que todos los suyos.
les notifico que esta semana no me puedo encontrar con ustedes porque estoy programada en capacitación desde el lunes 11 hasta el viernes 15 de julio 2022.
Si Dios quiere nos vemos a partir de la semana del 18 de julio 2022.
Por favor deben ir adelantando los avances y tareas que hayan quedado pendientes.
Muchas gracias
Cordialmente,
Blanca Nory Valencia Cruz
Instructora de Comercio y servicio
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
18:57
10/7/2022


senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Territorium || DIRECCIÓN DE VE
Territorium || OPERACIONES CO
Territorium || GESTION DE TESO
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=13622152
BLANCA NORY VALENCIA
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Publicación prioritaria
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
fecha de inicio: 3 segundos Antes - fecha de vigencia: 30 de Julio del 2022
Asunto: INFORMACIÓN IMPORTANTE
2378600
LEER CON ATENCIÓN
IMPORTANTE
Apreciados aprendices;
Espero hayan descansado, que se encuentren bien al igual que todos los suyos.
les notifico que esta semana no me puedo encontrar con ustedes porque estoy programada en capacitación desde el lunes 11 hasta el viernes 15 de julio 2022.
Si Dios quiere nos vemos a partir de la semana del 18 de julio 2022.
Por favor deben ir adelantando los avances y tareas que hayan quedado pendientes.
Muchas gracias
Cordialmente,
Blanca Nory Valencia Cruz
Instructora de Comercio y servicio
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Valle, Centro de Biotecnología Industrial
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
19:09
10/7/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 6 DEL DÍA 28 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Definir lineamientos de acción en el grupo de Gestión Empresarial No. 2419230

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	Blanca Nory Valencia	43562636		X		Sena CBI	blancava@misena.edu.co	3166220522	N/A	
2	Gastón Hernando Marmolejo	94330921		X		Sena CBI	ghmarmolejo@misena.edu.co	3154861216	N/A	
3	Diana Lucero Hernández	66835421		X		Sena CBI	hernandezdiana7128@gmail.com	3005103677	N/A	
4	Lilian Patricia Cárdenas	66764366		X		Sena CBI	lilianpcardenas@gmail.com	3136345998	N/A	
5	Mauricio Rojas	6387385		X		Sena CBI	mauriciorojas0580@gmail.com	3059037543	N/A	
6	Fernando Hernández	16265574		X		Sena CBI	fhv16265@misena.edu.co	3152888458	N/A	
7	Martha Lucia Agudelo	66763660		X		Sena CBI	marthaluagudelo@misena.edu.co	3004451417	N/A	
8	Bryan Mauricio Márquez	94152970		X		Sena CBI	bmmarquez@misena.edu.co	3215023811	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 6 – 28 Junio 2022		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Alistamiento y programación de actividades de formación de la ficha No. 2419230 del programa de Gestión Empresarial		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, junio 28 de 2022	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 13:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 207 CBI	Centro de Biotecnología Industrial Palmira	
TEMAS: Alistamiento de la ficha **2419230**		

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de los compromisos
2. Socialización de actividades pedagógicas de la ficha con los instructores.
3. Aspectos académicos y disciplinarios.
4. Lista de Asistencia.
5. Otros.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Abordar los temas anteriormente expuestos con la ficha de gestión empresarial.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Nos reunimos los instructores de la ficha 2419230, se revisaron los compromisos adquiridos en el mes anterior de la fase planeación que tendrá un tiempo de dos trimestres, se revisan los siguientes documentos: planeación pedagógica, guía y plan de trabajo aplicando las siguientes actividades.

2. Ficha 2419230.

Se reunió el equipo ejecutor, realizamos ajustes a las actividades de aprendizaje y la planeación pedagógica, que tendrá una duración de dos trimestres, se entrega la sabana actualizada, con los conocimientos de concepto y conocimientos de proceso, para revisión de apoyo pedagógico.

Cada instructor dará una actividad que de forma conjunta se trabajara de forma integrada al proyecto en una sola actividad.

La Instructora Blanca Nory Valencia, desarrollando la competencia de planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y expectativas de los clientes y a los objetivos de la empresa con los siguientes temas, dando inicio a la digitalización de los resultados de la investigación en excell con la realización de graficas.

El instructor Gastón Hernando Marmolejo, Desarrollando la competencia Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización, dando a conocer

el concepto de precio y los métodos para obtener el mismo de acuerdo como cada pyme lo está desarrollando.

La instructora Diana Lucero Hernández, Desarrollara la competencia de comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva con los siguientes temas, practica del presente simple y se explicó el nuevo tema presente continúo aplicándolo al lenguaje técnico de oferta y demanda Articulando las demás competencias.

La instructora Lilian Patricia Cárdenas, Desarrollará la competencia de facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización, realizando y aplicando un ejercicio donde se identifique y demuestre el servicio al cliente mediante indicadores KAPEI y política de datos daca outsourcing.

El instructor Fernando Hernández, Desarrollando la competencia contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales definiendo los conceptos de costos fijos y costos variables para desarrollar y poder sacar los precios de cada pyme.

La instructora Martha Lucia Agudelo, desarrollando la competencia administrar la salud ocupacional de acuerdo con la normatividad técnica legal vigente y las políticas de la organización con los siguientes temas, reconocimiento y clasificación de los riesgos laborales del lugar de trabajo como la ergonomía ambiental y física.

El instructor Mauricio Rojas, Desarrollara la competencia de Promover con el resultado gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles, trabajando redes sociales, Instagram, Facebook, YouTube, canvas generando contenido en video folletos de portafolio servicio empresa.

3. No se genera reporte a comité académico.

4. La lista de asistencia de los instructores se encuentra relacionada al inicio del acta.

5. La instructora Diana Lucero Hernández, trabaja dos semanas de manera virtual y una semana de manera presencial con la competencia de inglés, los demás instructores impartirán la formación de forma presencial.

CONCLUSIONES

Las actividades de formación se han desarrollado de acuerdo con lo planeado, y el plan de formación se cumple en forma correcta.
No hay novedades extraordinarias que resaltar.
A la fecha se han utilizado medios alternativos y técnicas didácticas para desarrollar las actividades planeadas.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Entrega del acta de reunión para dar a conocer los resultados obtenidos en la fase de ejecución.	Gestor y equipo ejecutor de la ficha relacionadas	28/06/2022
Continuar el desarrollo de las actividades de la fase de planeación en plataforma.	Equipo ejecutor de la ficha	28/06/2022
Revisar nuevamente las actividades de aprendizaje en la planeación pedagógica, cualquier cambio será informado al Gestor o equipo ejecutor.	Equipo ejecutor de la ficha	28/06/2022
Enviar acta al equipo ejecutor y coordinador.	Equipo ejecutor de la ficha	28/06/2022
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 06 DEL DÍA 28 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Definir lineamientos de acción en el grupo de Gestión Administrativa No. 2429501

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA
1	Blanca Nory Valencia	43562636		X		Sena CBI	blancava@misena.edu.co	3166220522	N/A	
2	Gastón Hernando Marmolejo	94330921		X		Sena CBI	ghmarmolejo@misena.edu.co	3154861216	N/A	
3	Mónica Alexander	42899699		X		Sena CBI	monale@misena.edu.co	3178163414	N/A	
4	Carolina Quintero			X		Sena CBI	carolinaquinterolopez@yahoo.es	3128179875	N/A	
5	Mauricio Rojas	6387385		X		Sena CBI	Mauriciorojas0580@gmail.com	3164087966	N/A	
6										
7										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 06 – 28 Junio 2022		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de Área – Gestión Administrativa. Ficha: 2429501.		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, junio 28 de 2022	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 1:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 207 CBI	Centro de Biotecnología Industrial Palmira	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de los compromisos.
2. Socialización de actividades pedagógicas de la ficha con los instructores.
3. Aspectos académicos y disciplinarios.
4. Lista de Asistencia.
5. Otros.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Abordar los temas anteriormente expuestos con la ficha de gestión administrativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Nos reunimos los instructores de la ficha 2429501, se revisaron los compromisos adquiridos en el mes anterior de la fase análisis que tendrá un tiempo de dos trimestres, se revisan los siguientes documentos: planeación pedagógica, guía y plan de trabajo aplicando las siguientes actividades.

2. Ficha 2429501.

Se reunió el equipo ejecutor, realizamos ajustes a las actividades de aprendizaje y la planeación pedagógica, que tendrá una duración de dos trimestres, se entrega la sabana actualizada, con los conocimientos de concepto y conocimientos de proceso, para revisión de apoyo pedagógico.
Cada instructor dará una actividad que forma conjunta se trabajará de forma integrada al proyecto en una sola actividad.

La Instructora Blanca Nory Valencia Continúa con la competencia de coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa, desarrollando los perfiles de cada cargo en la pyme y generando un video currículo cada aprendiz de acuerdo a su experiencia.

La instructora Mónica Alexander Palomino Continua la competencia producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, reconociendo los tipos de comunicación, redacción cartas, actas y memorandos basados en la norma GTC185

El instructor Mauricio Rojas continua con la competencia aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa, creando y desarrollando códigos de barras que les sirve para realizar las facturas en excell y aprendiendo como sacar porcentaje a una encuesta realizada.

El instructor Gastón Hernando Marmolejo continua con la competencia procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización, organizando la presentación del primer informe a la PYME del análisis de la DOFA y las nuevas propuestas.

La instructora Carolina Quintero Continua la competencia comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva, trabajando direcciones en inglés, diálogos, saludos formales e informales y los implementos de una oficina.

3. Se reporto la aprendiz Yully Vanessa Guzmán al comité académico para su cancelación, no presento el plan de mejoramiento y dejo de asistir a clase, estando condicionada.

La aprendiz Mariluz Solipa Feria se reportó al comité académico por faltas de inasistencia y bajo rendimiento académico, el resultado del comité es: queda con plan de mejoramiento con los siguientes instructores Mónica Alexander Palomino, Blanca Nory Valencia y Gastón Hernando Marmolejo.

4. La lista de asistencia de los instructores se encuentra relacionada al inicio del acta.

CONCLUSIONES

Las actividades de formación se han desarrollado de acuerdo con lo planeado, y el plan de formación se cumple en forma correcta.
No hay novedades extraordinarias que resaltar.
Hasta la fecha se han utilizado medios alternativos para desarrollar las actividades planeadas.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega del acta de reunión para dar a conocer los resultados obtenidos en la fase de análisis.	Gestor y equipo ejecutor de la ficha relacionadas	28/06/2022
Continuar el desarrollo de las actividades de la fase de análisis en plataforma.	Equipo ejecutor de la ficha	28/06/2022
Revisar nuevamente las actividades de aprendizaje en la planeación pedagógica, cualquier cambio será informado al Gestor o equipo ejecutor.	Equipo ejecutor de la ficha	28/06/2022
Enviar acta al equipo ejecutor y coordinador	Equipo ejecutor de la ficha	28/06/2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 5 DEL DÍA 1-30 DE JUNIO DE 2022

OBJETIVO (S)	Referenciar la situación actual del programa de dirección de ventas ficha 2429517

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BLANCA NORY VALENCIA CRUZ	43562636		X		ACADÈMICA	BLANCAVA@MISENA.EDU.CO	3166220522	NA	
2	GASTÓN HERNANDO MARMOLEJO	94330921		X		ACADÈMICA	ghmarmolejo@misena.edu.co	3154861216	NA	
3	AMPARO RENTERIA			X		ACADÈMICA	arenteriap@misena.edu.co	3137520133	NA	
4	BRIAN MAURICIO MARQUEZ	94152970		X		ACADÈMICA	bmmarquez@misena.edu.co	3215023811	NA	
5	WILSON MILLAN			X		ACADÈMICA			NA	
6	GLORIA INÉS MARTINEZ ESCOBAR			X		ACADÈMICA			NA	
	ANNA MORALES MANZANO				APOYO PEDAGÓGICO					

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 5 JUNIO 2022		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: EQUIPO EJECUTOR DE DIRECCIÒN DE VENTAS 2429517		
CIUDAD Y FECHA: PALMIRA, JUNIO 2022	**HORA INICIO: 10:00 AM**	**HORA FIN: 13: 00 PM**
LUGAR: CBI	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. EQUIPO EJECUTOR
2. PROCESO DE FORMACIÒN
3. OTROS

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Referenciar la situación actual del programa de dirección de ventas ficha 2429517

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- **E l equipo ejecutor correspondiente a la fase de evaluación en el último trimestre 2022 son:**

INSTRUCTOR	EJES
AMPARO RENTERIA	MARCO LEGAL Y DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA. CONTABILIZACIÓN COSTOS DEL PORTAFOLIO DE PRODUCTOS
GASTÓN HERNANDO MARMOLEJO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA MISIÓN VISIÓN MAPA ESTRATEGICO PROCESOS ADMINISTRATIVOS PORTAFOLIO.
WILSON MILLAN	IDEA DE NEGOCIO, OPORTUNIDAD DE NEGOCIO, METODOLOGIA CANVA MODELO DE NEGOCIO
BRIAN MAURICIO ROJAS	MARCO LÓGICO, OFERTA Y DEMANDA, PUNTO DE EQUILIBRIO.
INGLES	DICCIONARIO TECNICO TERMINOS COMERCIALES
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ	SEGMENTACIÓN DE MERCADOS, DIAGNÓSTICO MERCADO. ESTUDIO DE

	MERCADO, ANALISIS DE LA FUERZAS.

- Los aprendices durante el mes de junio entregaron los informes de cierre de la fase 1 ANÁLISIS de acuerdo al plan de trabajo de la respectiva fase.

- Los aprendices socializan el informe y presentan lo de cada una de las competencias vistas, alcanzando el objetivo y eje central de la fase que realizar el estudio mercado y medir la aceptación del mercado.

- El proyecto en la primera fase alcanzó:

1. Aceptación del mercado
2. Cuantificación de la demanda
3. Planeación estratégica del proyecto
4. Marco legal y de constitución
5. Ficha técnica de cada producto y/o servicio
6. Proceso de investigación
7. Modelo Canva.
8. Caracterización de las categorías de p/s
9. Caracterización del cliente y proceso de segmentación
10. Análisis del mercado
11. Ficha técnica de producto, hoja de costo.
12. Alcanzaron el glosario en ingles y español, avanzan con la competencia comprender.

- Los aprendices se encuentran activos desde el punto académico y actitudinal.

- Se registraron los juicios evaluativos de acuerdo a los resultados de aprendizaje vistos.

- Se dá inicio a la preparación de alistamiento.

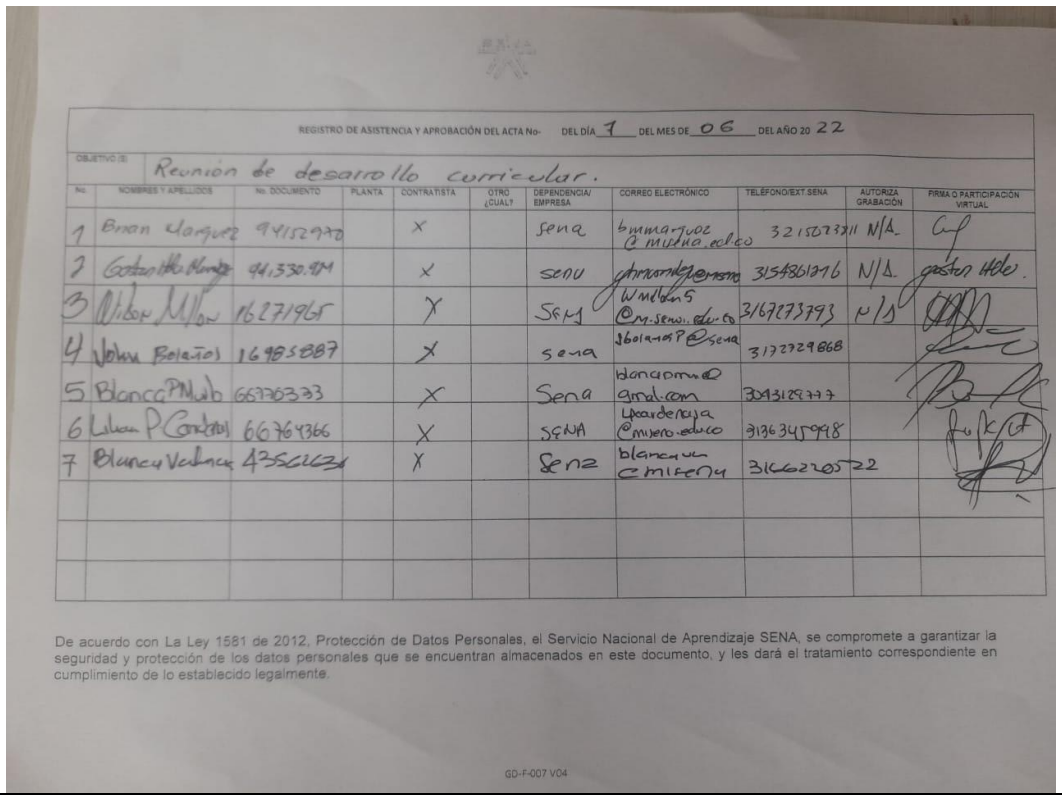
CONCLUSIONES

- La ficha cumplió con el plan de trabajo y las estrategias empleadas para su proceso de formación.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• **cumplimiento de plan de trabajo de acuerdo a las tareas.**	**EQUIPO EJECUTOR**	**JUNIO DE 2022**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



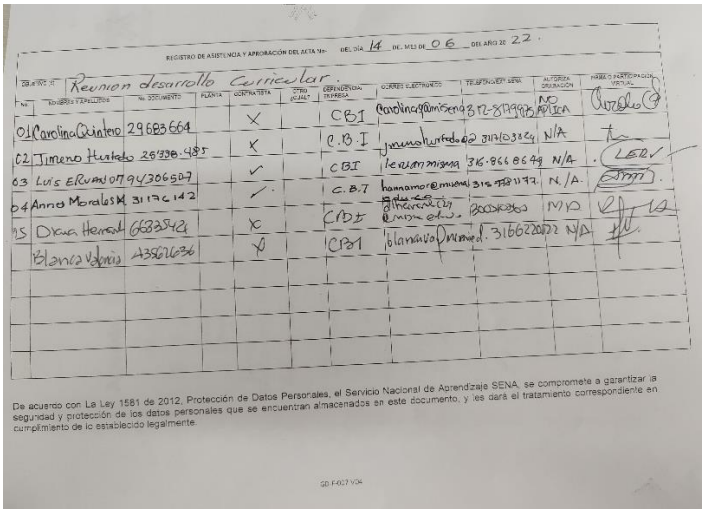
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE 06 DEL AÑO 20 22

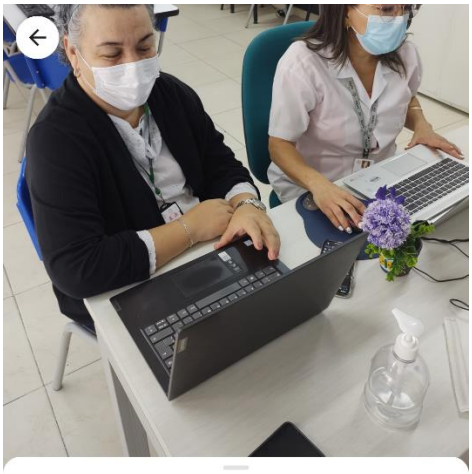
OBJETIVO DE: Reunión de desarrollo curricular.

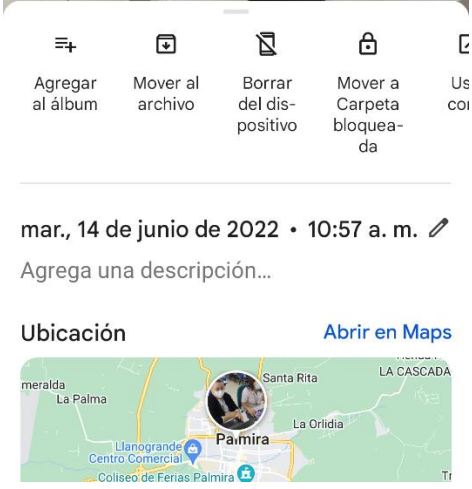
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Brian Marquez	94152970		X		Sena	bmmarquez@misena.edu.co	3215273711	N/A	
2	[illegible]	94.330.914		X		SENA	[illegible]	3154361976	N/A	
3	[illegible]	16271965		X		SENA	[illegible]	3167973793	N/A	
4	[illegible]	16985887		X		sena	[illegible]	3172729868		
5	[illegible]	66770333		X		Sena	[illegible]	3093129777		
6	[illegible]	66764366		X		SENA	[illegible]	3136345918		
7	[illegible]	43562434		X		Sena	[illegible]	3166220522		

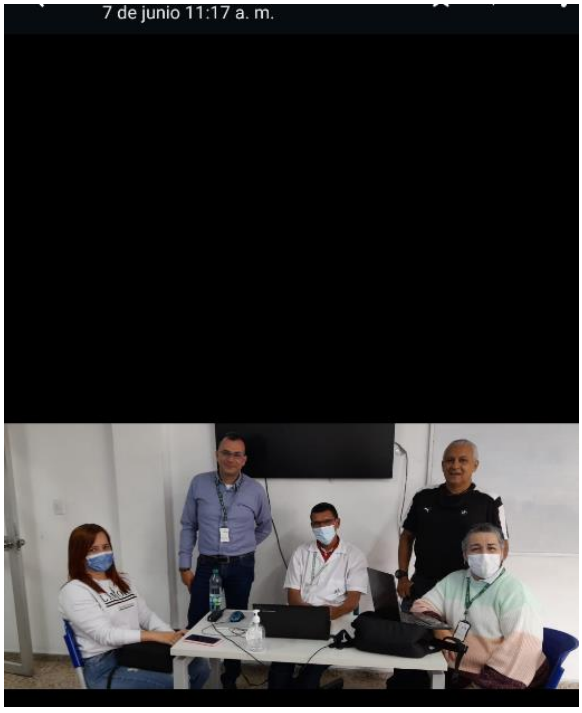
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04


Reunion desarrollo Curricular
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y es dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.




Agregar al álbum
Mover al archivo
Borrar del dis-positivo
Mover a Carpeta bloquea-da
mar., 14 de junio de 2022 • 10:57 a. m.
Agrega una descripción...
Ubicación
Abrir en Maps
Santa Rita
LA CASCADA
La Palma
La Orlidia
Palmira
Llanogrande Centro Comercial
Coliseo de Ferias Palmira


7 de junio 11:17 a. m.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 0 DEL DÍA 7,14,21 Y 28 DE JUNIO D E L MES DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Llevar a cabo las reuniones de desarrollo Curricular de la ficha 2340978

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓNVIRTUAL
1	Bryan Mauricio Márquez	94152970		X		Sena / CBI	bmmarquez@misena.edu.co	3215023811	SI	PRESENCIAL
3	Lilian Patricia Cardenas	66764366		X		Sena / CBI	lilianpcardenas@gmail.com	3165094544	SI	PRESENCIAL
4	Jhon Henry Bolaños	16985887		X		Sena / CBI	jhohenbp6@hotmail.com	3172729868	SI	PRESENCIAL
6	Andres Mauricio Ramirez	4372168		X		Sena / CBI	amramirez861@misena.edu.co	3208044258	SI	PRESENCIAL
7	Gerardo Henao			X		Sena / CBI	gehebo27@misena.edu.co	3152322159	SI	PRESENCIAL
8	David Marquez Herrera	94424086		X		Sena / CBI	Davmar27@misena.edu.co	3175107868	SI	PRESENCIAL
9	Mónica Alexander Palomino	42899699		X		Sena / CBI	monale@misena.edu.co	3178163414	NA	PRESENCIAL
10	Blanca Nory Valencia	43562636		X		Sena / CB	blancava@misena.edu.co	3166220522	NA	PRESENCIAL

ACTA No. ACTA No. 10 – JUNIO – 2022		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de Área – Gestión Empresarial. Ficha 2340978		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, **Junio 7,14,21 Y 28** 2022.	**HORA INICIO:10 a.m.**	**HORA FIN:11:00**
LUGAR Y/O ENLACE: **AULA 207 CBI**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** de Biotecnología Industrial Palmira	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Entrega alistamiento ficha 2340978 fase Planeación (Segundo trimestre de la Fase)
2. Revisión de avance proceso formativo Fase de Planeación
3. Seguimiento a los aprendices

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Abordar los temas anteriormente expuestos en la ficha de Gestión Empresarial 2340978

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se presenta el programa, el enfoque del proyecto y se solicita la actualización de las guías.

2. Se envía a coordinación y al equipo ejecutor el alistamiento actualizado para el segundo trimestre de la fase de Planeación solicitado por la coordinación.

3. Hay un cambio de instructor de la competencia proyectar ya que el instructor Jhon Henry no fue programado. Esta competencia la asume el instructor Andrés Ramírez. A la competencia de Contabilidad se programó al instructor Álvaro Villanueva. Se incorpora la instructora Blanca Nory Valencia a la competencia de Eventos.

4. Se adjunta el horario definitivo del trimestre:

								TRIMESTRE	2																	
FICHA		2340978			HORA	35,00		FECHA INICIO		18/04/2022			FECHA INICIO		2/07/2022		CH								
		GESTIÓN EMPRESARIAL																								
		LUNES			MARTES			MIERCOLES			JUEVES			viernes			sábado									
		18/4/2022			19/4/2022			20/4/2022			21/4/2022			22/4/2022			23/4/2022									
			9,00			4,00			6,00			6,00			6,00			4,00									
6:00	6:59	ARN	202	1	ARN	202	1	LPC	202	1	BNV	202	1	BMM	208	1										
7:00	7:59	ARN	202		ARN	202		LPC	202		BNV	202		BMM	208											
8:00	8:59	ARN	202		ARN	202		LPC	202		BNV	202		BMM	208		AAV	202	1							
9:00	9:59	ARN	202		ARN	202		LPC	202		BNV	202		BMM	208		AAV	202								
10:00	10:59	ARN	202					LPC	202		MA	202	1	BMM	208		AAV	202								
11:00	11:59	ARN	202					LPC	202		MA	202		BMM	208		AAV	202								
12:00	12:59																									
13:00	13:59																									
14:00	14:59	DLH	106	1																						
15:00	15:59	DLH	106																							
16:00	16:59	DLH	106																							
17:00	17:59																									
18:00	18:29	0	0		0			0	0		0	0		0	0		0	0								
18:30	18:59																									
19:00	19:59																									
20:00	20:59																									
21:00	21:59																									

5. A la fecha se mantienen activos 25 aprendices.

6. A la fecha aún no se realiza por parte del área encargada el retiro del aprendiz Bryan Alexis Osorio Cardona.

Lilian Cardenas <lilianpcardenas@gmail.com>
para Fabian

Cordial saludo Fabian:

Por favor me ayudas validando el caso del aprendiz Bryan Alexis Osorio. El se retiró desde el año pasado y a la fecha aún figura en Sofía en Formación.

Saludos cordiales, quedo atenta.

7. Se realiza la evaluación de los RAP correspondientes a las fases ejecutadas y al primer trimestre de la fase de planeación. En total hay 41 RAP evaluados. Al cierre del próximo trimestre deben quedar el 75% de los RAP evaluados para poder programar la ficha a las pruebas T & T.

Reporte de Juicios Evaluativos - 2022-0

Al cierre del segundo trimestre del 2022 debemos tener en total ejecutados y evaluados 69 RAP y enviar Reporte a Coordinación para programar pruebas T & T.

Por solicitud de los equipos de trabajo el equipo de Kelly y Mariana Asprilla se desintegro y hubo reubicación de aprendices.

Los aprendices reubicados son Fabian Pareja, Mariana Asprilla y Laura Tatiana Ulcue se unieron a otros grupos ya que han tenido problemas de desempeño y trabajo en equipo con sus compañeros.

Se programa a las aprendices Marilyn, Gabriela y Esteban a presentar los temas de Responsabilidad, compromiso y Ética Personal y empresarial esto teniendo en cuenta que se programaron para asistir al EDT de Megatendencias educativas del 27 de abril de 2022 y se ausentaron del mismo sin autorización del instructor quien se dio cuenta al revisar quienes estaban presentes en el evento. (Habían ingresado, pero después del break no regresaron al evento).

17052022

Diana Hernández:
Manifiesta que en la sesión del día 16 de mayo hubo mucha dispersión del grupo y ella les llamó la atención.

Karen cuenca falto que tenía problemas con el hijo y no asistió.

Alexander Yanten

Blanca Nory:
No tiene observaciones de la ficha
Estructura orgánica del evento para identificar la necesidad.

31052022

Andrés Ramírez

31 de mayo no asistió Yoheny Caballero, el grupo de María de Los Ángeles Ortega informo que el grupo De trabajo quería separarse la cual no fue aceptada ya que ellos finalizan en diciembre. Se hablará con el grupo de trabajo para que mejoren sus temas de comunicación.

Mónica Alexander:

Faltaron Jazmín y Nicole por evento afrocolombiano al cual fueron invitadas (19 de mayo)

Junio 2022

Andrés Ramírez

14 de junio
Ficha 2340978
No se presentó Joheny Caballero, Jean Carlos Jiménez llego tarde y se le solicito presentarse a coordinación.

Diana Hernández:

Laura Acosta falto ya que estaba solicitando el pasaporte. Ya finalizaron la formación del trimestre ya que los próximos lunes son festivos. La instructora Diana ya calificó los RAP.

Mónica Alexander

2340978: Socializaron el desarrollo del taller sobre la ley de transparencia al ciudadano y también en el reconocimiento de la Gestión de PQRS
Inasistencia: Junio 9: Karen Cuenca, Marilin Monroy, Juan Esteban Palacios y Laura Tatiana Ulcue

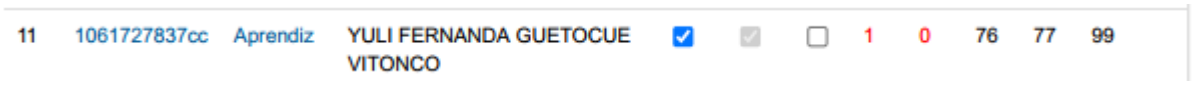
2502112: En la sesión de junio 11, se trabajó durante la clase por equipos de trabajo en una actividad para ilustrar la ley 2069 de emprendimiento
Inasistencia: María Alexandra Narváez y Angie Paola Vergara (se que esta incapacitada).

CONCLUSIONES

Se envía nuevamente solicitud de revisión del retiro del aprendiz Bryan Alexis Osorio a Fabian Yamid Espinosa.

Se hace la elección de los aprendices para la ceremonia de la noche de los mejores. Se seleccionan los aprendices que han mostrado durante la formación su compromiso con sus actividades, asistencia, aporte al equipo de trabajo y a la formación. Los seleccionados son:

Yuli Fernanda Guetocue, asistencia al 99% de la formación.



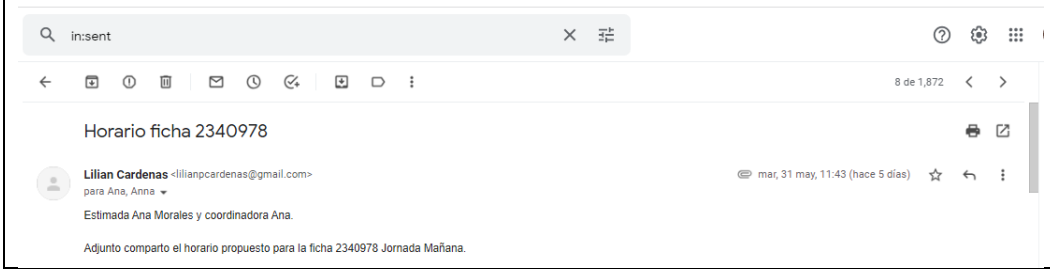
11	1061727837cc	Aprendiz	YULI FERNANDA GUETOCUE VITONCO	☑	☑	☐	1	0	76	77	99

María Camila Cerón, asistencia al 100% de la formación.



			CRUZ								
7	1006307737cc	Aprendiz	MARIA CAMILA CERON MORALES	☑	☑	☐	0	0	77	77	100

Se envía propuesta de horario para el tercer trimestre 2022 a la coordinación académica.



21062022

Mónica Alexander.

Se retiro de formación Joheny caballero y Jazmín Mariana el16 de junio.

Alvaro Villanueva

No reporta novedad del grupo, falto Juan Sebastián Moreno en la sesión del viernes 10 de junio, María de los Ángeles Ortega y Karen Palacios. Nicole Andrea Falto y no envío excusa.

28062022

Blanca Nory Valencia:

Fase 1 de organización del evento, trabajando en la construcción de los ejes temáticos, diseño de flyer y concertación con coordinación para entrega del plan de eventos. Se realizó el análisis de la información para la necesidad del evento y diseño de caracterización del público. Se destinaron los comités, se hizo transferencia de conocimiento de tipología de eventos.

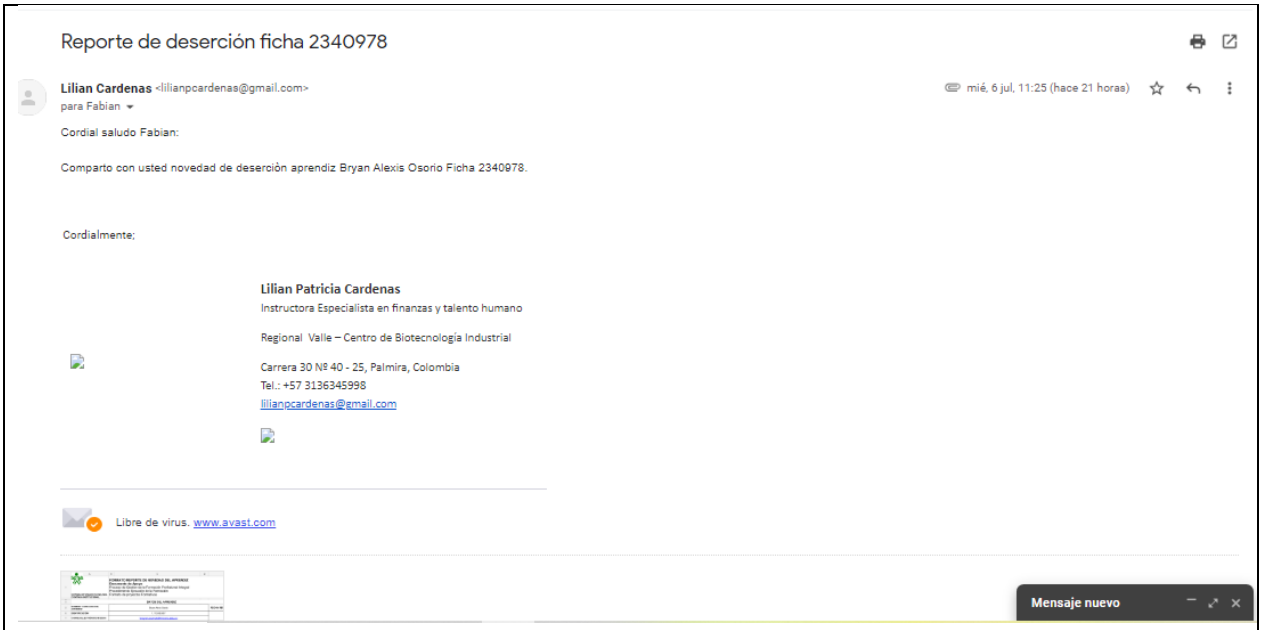
Lilian Cardenas

Se realizó actividad con bienestar (Taller de Resilencia) en el marco de la organización del Exposena.

Mónica Alexander:

No hay novedad de inasistencia de la semana anterior. Se han dado sesiones escalonada de 4 horas cada quince días.

Se envía nuevamente reporte de retiro del aprendiz Bryan Osorio ya que a la fecha, aunque se retiro en Sofia nunca envío el correo de retiro.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.


SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 08 - DEL DÍA 29 DEL MES DEJUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar planeación pedagógica para la gestión de la formación Profesional Integral Fase Ejecución Ficha 2378600.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Amparo Rentería Palacios	66.758.331		X		SENA- CBI	arenteriap@misena.edu.co	3137520133	No aplica	
2	Álvaro Alonso Villanueva	6.385.819	X			SENA- CBI	alvillanueva@misena.edu.co	3162815673	No aplica	Álvaro Alonso Villanueva
3	Carolina Quintero			X		SENA- CBI	carolinaq@misena.edu.co	3128179875	No aplica	Carolina Quintero
4	Adriana Peña Castillo	31.177.545		X		SENA- CBI	adripecas@misena.edu.co		No aplica	Adriana Peña Castillo
5	Fernando Hernández Vargas	16.265.574		X		SENA- CBI	Fernandohernandez29@hotmail.com	318 2745376	No aplica	Fernando Hernández Vargas
6	Blanca Nory Valencia Cruz	43.562.636		X		SENA- CBI	blancava@misena.edu.co	316 7842528	No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 08		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de Desarrollo curricular Ficha 2378600 Tecnólogo Gestión de Tesorería y Recursos Financieros.		
CIUDAD Y FECHA: Palmira Junio 28 de 2022	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 13:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 204	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Valle del Cauca- Centro de Biotecnología Industrial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento de actividades fase Planeación
2. Novedades de grupo
3. Otros.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Reunión de desarrollo curricular y/o alistamiento de la Ficha 2378600 Tecnólogo Gestión de Tesorería y Recursos Financieros.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 se inicia la reunión de desarrollo curricular, para lo cual se da cumplimiento a la asistencia total de los participantes (Quorum) por parte del Equipo Ejecutor conformado por:

Blanca Nory Valencia Cruz
Carolina Quintero
Adriana Peña Castillo
Amparo Rentería Palacios
Fernando Hernández Vargas
Álvaro Alonso Villanueva Gaviria

Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:

a). La ficha 2378600 Tecnólogo en gestión de tesorería y recursos financieros actualmente se cuenta con 25 aprendices en FORMACIÓN.

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Correo Electrónico	Estado
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	reinarengifovalentina445@gmail.com	EN FORMACION
CC	1006332212	LAURA VALENTINA	PROAÑOS CARRILLO	valentina20010924@gmail.com	EN FORMACION
CC	1006361612	MARISOL	CHAMPUTIS LOMBANA	maariisool2003@gmail.com	EN FORMACION
CC	1007500484	MAYERLYN ANDREA	PARUMA BOLAÑOS	parumabolanosmayerlinandrea@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113622449	MAYRA ALEJANDRA	PEREA CORREA	alejita18_21@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1113628299	YURY MARCELA	PERDOMO VARGAS	yurimarcel24@hotmail.com	EN FORMACION

CC	1113643420	YEIMY SOLENY	MOLINA LUNA	yeimisoleni@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113644989	LUISA CAROLINA	ZUÑIGA HURTADO	educapacitacion1@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113649809	MILDRED YURANI	LINARES SOSCUE	milyubebe@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1113656838	LINA MARCELA	CASTRO ZAPATA	jjml201631@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113692790	ANGIE LORENA	CAICEDO CUERO	angielorenacaicedo717@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113978994	JESUS ALEJANDRO	FRANCO MAFLA	Francomafla51@gmail.com	EN FORMACION
CC	1114839851	LEIDY ISABELLA	BENITEZ VELASQUEZ	isavelasquez726@gmail.com	EN FORMACION
CC	1114898869	CARLOS EDUARDO	GONGORA ANGULO	eduardogongora45@gmail.com	EN FORMACION
CC	1116261444	YURANI LICET	PERLAZA ARRUBLA	lachiki19931@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1143828107	KELLY JOHANNA	SOLANO ALTAMIRANO	kellyaltasol@gmail.com	EN FORMACION
CC	1193434353	CRISTIAN IVAN	MONTOYA OSPINA	albartac@gmail.com	EN FORMACION
CC	30231251	LUZ ADRIANA	CARDONA DUQUE	nana.1882@hotmail.com	EN FORMACION
TI	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	valeriaarteaga921@gmail.com	EN FORMACION
TI	1007586284	NASLY TATIANA	YOSANDO JULICUE	naslyyosando03@gmail.com	EN FORMACION
TI	1007836831	KATHERIN	ARANGO BURBANO	karangob2019@gmail.com	EN FORMACION
TI	1059354104	DIANY YUDE	SANCHEZ CAICEDO	naniicaicedo01@gmail.com	EN FORMACION

Los aprendices que realizaron RETIRO VOLUNTARIO de la Formación Profesional Integral son:

1113645816	VIVIANA	GIRALDO RAMIREZ	RETIRO VOLUNTARIO
1113650030	JOHN EDWARD	GOMEZ LOPEZ	RETIRO VOLUNTARIO
31171617	ZORAIDA	ZORRILLA PRADA	RETIRO VOLUNTARIO
1113978131	BRYGITH MELIZA	AGUIRRE ALVAREZ	RETIRO VOLUNTARIO
29507450	YAMILE	TENORIO VIERA	RETIRO VOLUNTARIO

b) Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. Proceso de Ruta de Aprendizaje: RUTA2378600 con la respectiva asociación de los aprendices.



a) Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje.

La ficha 2378600 concluye el cuarto trimestre de la Fase de Planeación para lo cual cada uno de los instructores que participan del proceso de formación evalúan los resultados de aprendizaje.

Reporte de Juicios de Evaluación

CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552831 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552832 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552833 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552834 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	552878 - 01 IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	552827 - 01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	552828 - 02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	552829 - 04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	552830 - 03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES	552784 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A	APROBADO	CC 66835421 - DIANA LUCERO HERNANDEZ AGUDELO
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	552790 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	APROBADO	CC 1114818676 - JANINA UTRIA CORONADO
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560620 - 02 INTERPRETAR LOS PRINCIPIOS, NORMAS Y ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES, EN EL MANEJO DE LA	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560621 - 04 PRESENTAR INFORME DEL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL Y EL ESTADO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560625 - 01 IDENTIFICAR NORMATIVA QUE REGULA A LOS ENTES ECONÓMICOS, PRINCIPIOS CORPORATIVOS	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	579144 - 01INTERPRETAR EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN EN LA ELABORACIÓN DEL	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de	560573 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales	560574 - 01 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de	560575 - 03 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de	560576 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los	560577 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y	APROBADO	CC 94307540 - HERNANDO REYES SANCLEMENTE
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los	560578 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL	APROBADO	CC 94307540 - HERNANDO REYES SANCLEMENTE
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los	560579 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL	APROBADO	CC 94307540 - HERNANDO REYES SANCLEMENTE
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la	560580 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA	APROBADO	CC 94307540 - HERNANDO REYES
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38567 - Distribuir recursos monetarios de acuerdo con metodología y procedimiento técnico	560635 - 02 ORGANIZAR EL INFORME DE LAS PROPUESTAS DE INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38567 - Distribuir recursos monetarios de acuerdo con metodología y procedimiento	560640 - 01 IDENTIFICAR TECNICAS FINANCIERAS EN EL OTORGAMIENTO DEL	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560645 - 04 CONTROLAR EL MANEJO DE RECURSOS MONETARIOS CON PRINCIPIOS CONTABLES, ADMINISTRATIVOS Y ÉTICOS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552831 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552832 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552833 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552834 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	552878 - 01 IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	552827 - 01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	552828 - 02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	552829 - 04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	552830 - 03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA

CC	1006332212	LAURA VALENTINA	PROAÑOS CARRILLO	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560645 - 04 CONTROLAR EL MANEJO DE RECURSOS MONETARIOS CON PRINCIPIOS CONTABLES, ADMINISTRATIVOS Y ÉTICOS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
CC	1006332212	LAURA VALENTINA	PROAÑOS CARRILLO	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552831 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552832 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552833 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	552834 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	APROBADO	CC 66758331 - AMPARO RENTERIA PALACIOS
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	552878 - 01 IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO	CC 87104739 - FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	552827 - 01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	552828 - 02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	552829 - 04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	552830 - 03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 94424086 - DAVID MARQUEZ HERRERA
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES	552784 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A	APROBADO	CC 66835421 - DIANA LUCERO HERNANDEZ AGUDELO

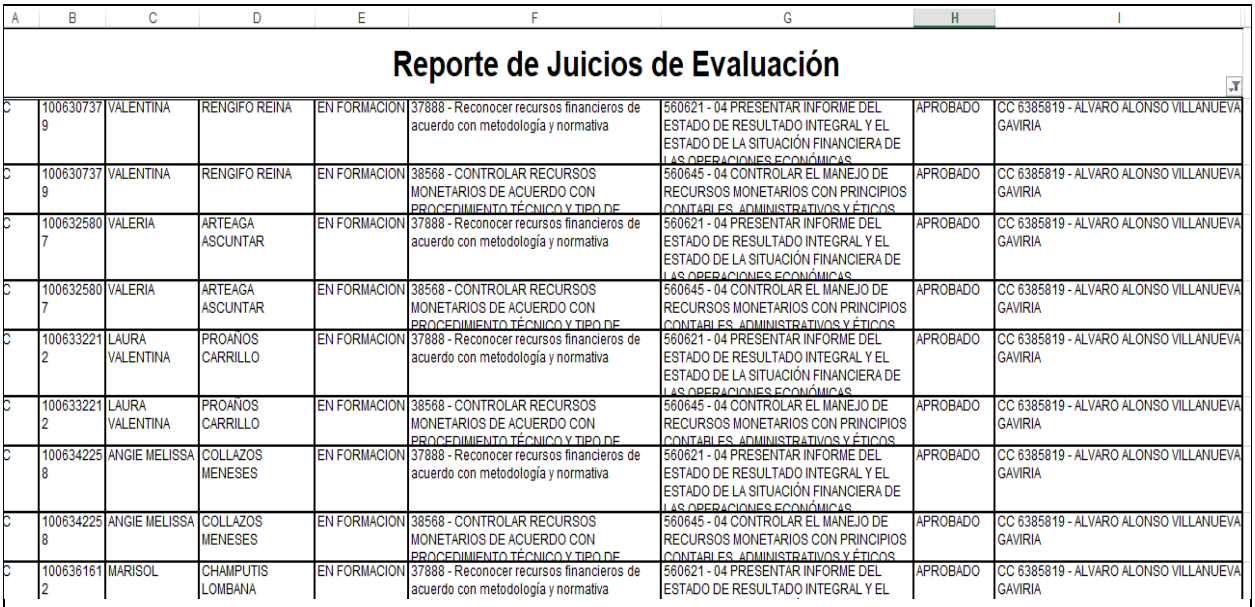
Reporte de Juicios de Evaluación

CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1006332212	LAURA VALENTINA	PROAÑOS CARRILLO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1006361612	MARISOL	CHAMPUTIS LOMBANA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1007500484	MAYERLYN ANDREA	PARUMA BOLAÑOS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1007586284	NASLY TATIANA	YOSANDO JULICUE	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1007836831	KATHERIN	ARANGO BURBANO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1059354104	DIANY YUDE	SANCHEZ CAICEDO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS
CC	1113622449	MAYRA ALEJANDRA	PEREA CORREA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560626 - 03 REGISTRAR OPERACIONES DE TESORERÍA EN EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 16265574 - FERNANDO HERNANDEZ VARGAS

A B C D E F G H I

Reporte de Juicios de Evaluación

CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1006332212	LAURA VALENTINA	PROAÑOS CARRILLO	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1006361612	MARISOL	CHAMPUTIS LOMBANA	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1007500484	MAYERLYN ANDREA	PARUMA BOLAÑOS	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1007586284	NASLY TATIANA	YOSANDO JULICUE	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1007836831	KATHERIN	ARANGO BURBANO	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1059354104	DIANY YUDE	SANCHEZ CAICEDO	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO
CC	1113622449	MAYRA ALEJANDRA	PEREA CORREA	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560646 - 01 IDENTIFICAR EL MANEJO DE DINERO, TÍTULOS VALORES EN LAS OPERACIONES DE TESORERÍA, SEGÚN	APROBADO	CC 31177545 - ADRIANA PEÑA CASTILLO



Reporte de Juicios de Evaluación

C	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560621 - 04 PRESENTAR INFORME DEL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL Y EL ESTADO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560645 - 04 CONTROLAR EL MANEJO DE RECURSOS MONETARIOS CON PRINCIPIOS CONTABLES, ADMINISTRATIVOS Y ÉTICOS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560621 - 04 PRESENTAR INFORME DEL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL Y EL ESTADO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006325807	VALERIA	ARTEAGA ASCUNTAR	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560645 - 04 CONTROLAR EL MANEJO DE RECURSOS MONETARIOS CON PRINCIPIOS CONTABLES, ADMINISTRATIVOS Y ÉTICOS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006332212	LAURA VALENTINA	PROAÑOS CARRILLO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560621 - 04 PRESENTAR INFORME DEL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL Y EL ESTADO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006332212	LAURA VALENTINA	PROAÑOS CARRILLO	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560645 - 04 CONTROLAR EL MANEJO DE RECURSOS MONETARIOS CON PRINCIPIOS CONTABLES, ADMINISTRATIVOS Y ÉTICOS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560621 - 04 PRESENTAR INFORME DEL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL Y EL ESTADO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006342258	ANGIE MELISSA	COLLAZOS MENESES	EN FORMACION	38568 - CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE	560645 - 04 CONTROLAR EL MANEJO DE RECURSOS MONETARIOS CON PRINCIPIOS CONTABLES, ADMINISTRATIVOS Y ÉTICOS	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA
C	1006361612	MARISOL	CHAMPUTIS LOMBANA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	560621 - 04 PRESENTAR INFORME DEL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL Y EL	APROBADO	CC 6385819 - ALVARO ALONSO VILLANUEVA GAVIRIA

b) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.

Se asignaron los aprendices NASLY TATIANA YOSANDO y YURANI PERLAZA para realizar monitorias, en ese orden de ideas se asignaron actividades en el ambiente de formación y de acompañamiento formativo. Se desarrolló el Plan de trabajo el cual se ejecuta en condiciones favorables evidenciando el dinamismo de las aprendices en la asignación de actividades.

En concordancia con lo anterior se continua el desarrollo de Plan de mejoramiento de las aprendices LAURA VALENTINA PROAÑOS y VALERIA ARTEAGA ASCUNTAR, quienes deberán entregar y sustentar dicho documento, posteriormente los resultados de aprendizaje de los aprendices se evaluarán de acuerdo con la valoración formativa obtenida.

Cabe anotar que el proceso formativo se ejecuta en condiciones normales y el rendimiento académico del grupo es muy bueno, en virtud de lo cual se asignan cartas de felicitación a los aprendices que a continuación se mencionan:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Correo Electrónico	Estado
CC	1006307379	VALENTINA	RENGIFO REINA	reinarengifovalentina445@gmail.com	EN FORMACION
CC	1006361612	MARISOL	CHAMPUTIS LOMBANA	maariisool2003@gmail.com	EN FORMACION
CC	1007500484	MAYERLYN ANDREA	PARUMA BOLAÑOS	parumabolanosmayerlinandrea@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113622449	MAYRA ALEJANDRA	PEREA CORREA	alejita18_21@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1113628299	YURY MARCELA	PERDOMO VARGAS	yurimarcel24@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1113643420	YEIMY SOLENY	MOLINA LUNA	yeimisoleni@gmail.com	EN FORMACION

CC	1113644989	LUISA CAROLINA	ZUÑIGA HURTADO	educapacitacion1@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113649809	MILDRED YURANI	LINARES SOSCUE	milyubebe@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1113656838	LINA MARCELA	CASTRO ZAPATA	jjml201631@gmail.com	EN FORMACION
CC	1113978994	JESUS ALEJANDRO	FRANCO MAFLA	Francomafla51@gmail.com	EN FORMACION
CC	1114839851	LEIDY ISABELLA	BENITEZ VELASQUEZ	isavelasquez726@gmail.com	EN FORMACION
CC	1114898869	CARLOS EDUARDO	GONGORA ANGULO	eduardogongora45@gmail.com	EN FORMACION
CC	1116261444	YURANI LICET	PERLAZA ARRUBLA	lachiki19931@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1143828107	KELLY JOHANNA	SOLANO ALTAMIRANO	kellyaltasol@gmail.com	EN FORMACION
CC	30231251	LUZ ADRIANA	CARDONA DUQUE	nana.1882@hotmail.com	EN FORMACION
TI	1007586284	NASLY TATIANA	YOSANDO JULICUE	naslyyosando03@gmail.com	EN FORMACION
TI	1007836831	KATHERIN	ARANGO BURBANO	karangob2019@gmail.com	EN FORMACION

Siendo las 13:00 se dar por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Realizar y entregar a Coordinación Académica el alistamiento o la planeación pedagógica trimestre V Fase Ejecución.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Elaboración del acta No 8 de Alistamiento del grupo 2378600.	Amparo Rentería Palacios	Junio 28 de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia




2022/6/28 11:17

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 14 DEL DÍA 28 DEL MES DE JUNIO DE 2022

OBJETIVO (S)	**Realizar reuniones de desarrollo curricular de la ficha 2341238 dirección de ventas.**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JOHN HENRY BOLAÑOS PEREA	16985887		X		CBI/SENA	jbolanosp@sena.edu.co	3172729868		
2	GASTON HERNANDO MARMOLEJO CADENA	94330921		X		CBI/SENA	ghmarmolejo@misena.edu.co	3154861216		
3	ÁLVARO VILLANUEVA	87104739	X			CBI/SENA	avillanueva@sena.edu.co	3137483994		
4	BLANCA NORY VALENCIA CRUZ	43562636		X		CBI/SENA	blancava@misena.edu.co	3166220522		
5	CAROLINA QUINTERO LOPEZ	31900971		X		CBI/SENA	carolinaq@misena.edu.co	3106871507		
6	MARIA ISBEIRE	42081609		X		CBI/SENA	Miospina@misena.edu.co	3167842528		
7	ANNA MORALES	31900971		X		CBI/SENA	amorales@misena.edu.co	3122166073		
8										
9										

ACTA No. 13		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de desarrollo curricular tecnólogo en Dirección de Ventas ficha 2341238		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, junio 28 de 2022	**HORA INICIO: 10:00**	**HORA FIN: 14:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente de formación 207	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Biotecnología Industrial Palmira	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de actividades del proyecto formativo y ajustes al alistamiento.
2. Socialización de actividades pedagógicas en la fichas y proyectos.
3. Aspectos académicos y disciplinarios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Abordar los temas anteriormente expuestos de la ficha 2341238 dirección de ventas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Nos reunimos el gestor de la ficha John Henry Bolaños y el equipo ejecutor conformado por los instructores, Álvaro Villanueva, Gastón Hernando Marmolejo, Carolina Quintero, Blanca Nori Valencia Y María Isbeire Ospina y la instructora de apoyo pedagógico Ana Morales para la reunión de desarrollo curricular.

- Realiza la reunión de acuerdo a los horarios asignados por la coordinación académica del área de comercio y servicio.

- Durante el desarrollo de la sesión se trabaja en la revisión de Las actividades del proyecto formativo de la ficha en la fase ejecución y en la evolución de las actividades de los eventos a realizar.

- El instructor Gastón Hernando marmolejo trabajo y evaluó el resultado de aprendizaje clasificar y analizar los costos y gastos asociados al canal determinando su porcentaje de

participación y su ponderación con relación a la consolidación de la variable plaza de la empresa y su incidencia en los resultados comerciales de la mismo. No reporta novedades de aprendices, reporta juicios evaluativos en el aplicativo Sofía

- El instructor Álvaro Villanueva continúa trabajo y evaluó el resultado de aprendizaje contabilizar las diferentes transacciones generadas en el desarrollo del objeto comercial de una empresa, aplicando con honestidad y transparencia las normas contables comerciales y tributarias. No reporta novedades de aprendices y reporta juicios evaluativos en el aplicativo Sofía

- El instructor John Henry Bolaños trabajo y evaluó el resultado de aprendizaje proyectar con responsabilidad y ética la situación financiera de la empresa, según los estados financieros, resultados y flujo de caja y efectivo, enmarcados en las normas vigentes y la metodología adoptada para la toma de decisiones, y el resultado de aprendizaje diseñar el stand y los espacios del evento considerando los pasos a seguir en su elaboración y los requerimientos utilizando software aplicado, según el plan de comunicación y el tipo de producto o servicio.
  Se reportan juicios evaluativos en el aplicativo Sofía de los resultados asignados durante el trimestre.

  - La instructora Blanca Nory valencia trabajo y evaluó el resultado de aprendizaje indagar en el brief los elementos de comunicación fundamentales para el diseño y el resultado de identificar las oportunidades de promoción teniendo en cuenta el plan estratégico de mercadeo, la información proveniente de los diferentes estudios, el ciclo de vida del producto y los recursos asignados. No reporta novedades de aprendices y reporta juicios evaluativos en el aplicativo Sofía

- La instructora Carolina Quintero trabajo y evaluó los resultados de aprendizaje leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.
  identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos.

encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
No reporta novedades de aprendices y reporta juicios evaluativos en el aplicativo Sofía.

- La instructora María Isbeire trabajo y evaluó el resultado de aprendizaje, desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.
  No reporta novedades de aprendices y reporta juicios evaluativos en el aplicativo Sofía.

- Las instructoras Blanca Nory valencia, María Isbeire Ospina, María Adelaida Upegui y el instructor John Henry Bolaños y la instructora continúan trabajando en la organización del evento reuniéndonos periódicamente en sesiones de manera conjunta con las fichas 2341238 Dirección de ventas y 2340978 de gestión empresarial, como encargados de realizar las actividades para el evento de exposena 2022, se fusionaron los comités de ambas fichas y presentan los avances e informes periódicos.

Durante el periodo trabajamos en las siguientes actividades:

- Recolección de datos susceptibles de análisis mediante encuesta realizada a los aprendices del CBI.
- Caracterización del público objetivo.
- Tipología de eventos
- Historia del exposena.
- Objetivos, valores, misión y visión.

- La ficha finalizo y aprobó el curso complementario “Herramientas metodológicas en investigación” el cual fue impartido por la instructora María Adelaida Upegui, se presentaron 5 productos los cuales serán revisados y ajustados para su publicación en la revista huellas investigativas de sennova producción intelectual del CBI.

Aspectos académicos y disciplinarios

- La aprendiz Derli Muñoz aprobó el plan de mejoramiento académico enviado por el comité académico del día 05 de mayo.
- Se remitio a comité académico nuevamente a la aprendiz Ana María Zea por incumplir el plan de mejoramiento enviado por el comité de seguimiento, en este comité se le concede 15 días más de plazo para presentar ya que la aprendiz argumento no tener claro las actividades a desarrollar, a la fecha la aprendiz no presenta aun el plan de mejoramiento a todos los instructores quedando pendiente presentarlo a la instructora Blanca Nory Valencia.

CONCLUSIONES

El equipo ejecutor de la ficha 2341238 realizo la revisión del proyecto formativo sus actividades y la evolución de los eventos por parte de la ficha.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de acta a coordinación académica	Equipo Ejecutor	28-06-2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

ANEXO 3

INSTRUCTOR: BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2583838 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2231451 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2231450 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2429517 - DIRECCIÓN DE VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LA ACCIÓN DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y EL PLAN DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LA FUERZA DE VENTAS CON BASE EN LOS OBJETIVOS Y METAS DE VENTAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR ACCIONES Y RESULTADOS DE MERCADEO SEGÚN OBJETIVOS Y METAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LAS SUPERFICIES EN LOS PUNTOS DE VENTA SEGÚN ESTRATEGIAS DE EXHIBICIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE DIAGNOSTICO, CON EL APOYO DE SOFTWARE SEGÚN LOS DIFERENTES TIPOS DE INDICADORES Y ESTÁNDARES DE GESTIÓN DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LOS REPORTES DE PRECIOS, EN LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE MERCADEO, SEGÚN TIPOS DE MERCADOS Y DE PRODUCTOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE

MÉTODOS DE FIJACIÓN PRECIOS.

IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SEGMENTACIÓN CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO DE ACUERDO CON TIPOS DE PRODUCTO Y POBLACIÓN ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE SEGMENTACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 11,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

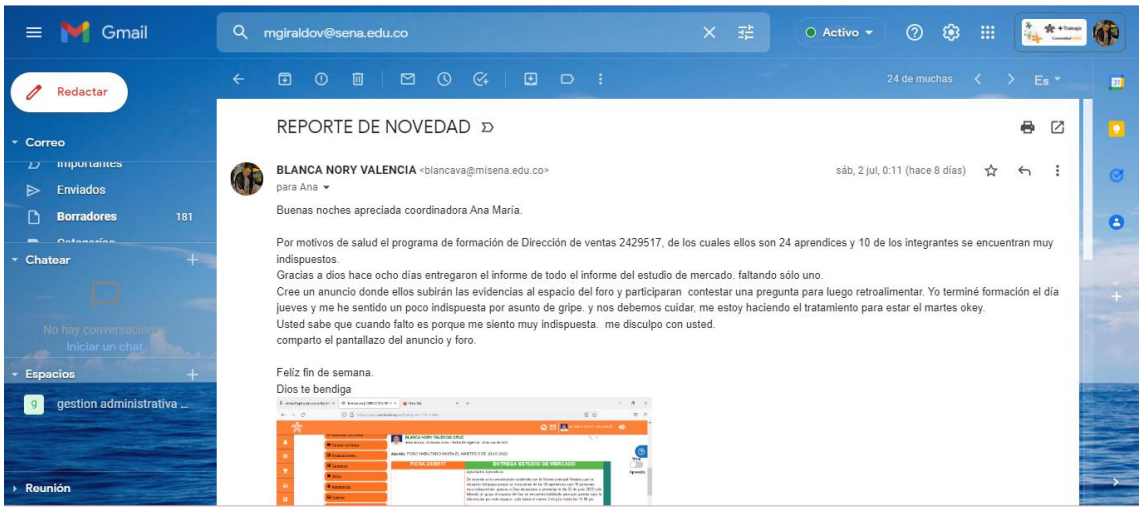
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2022	10/07/2022	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/07/2022	10/07/2022	DESARROLLO CURRICULAR	5,00
01/07/2022	10/07/2022	DESARROLLO CURRICULAR	12,00
01/07/2022	10/07/2022	DESARROLLO CURRICULAR	6,00
05/07/2022	09/07/2022	DESARROLLO CURRICULAR	3,00

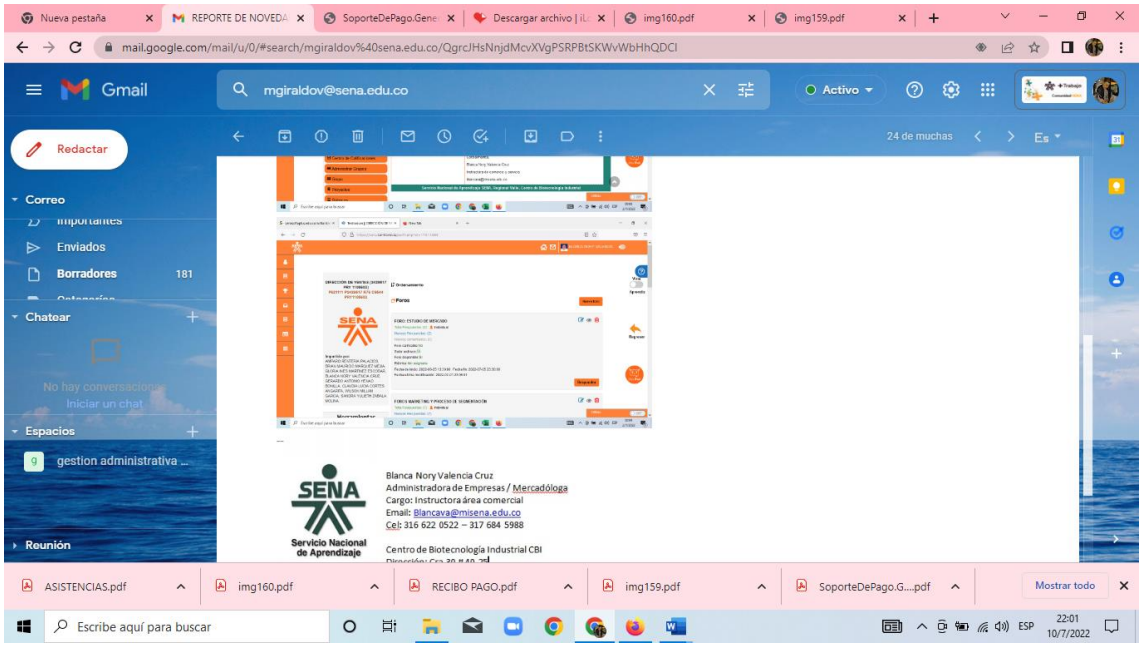
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 36,00

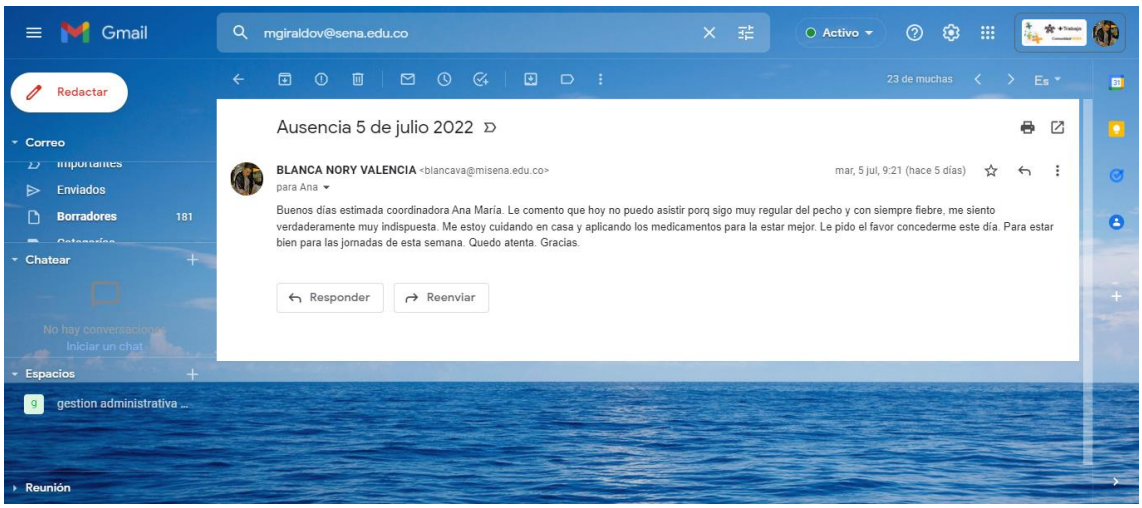
INSTRUCTOR: BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

REPORTE DE NOVEDAD







ANEXO 4

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 4 DEL DÍA 1-30 DE JUNIO DE 2022

OBJETIVO (S)	Referenciar avances de los proyectos de investigación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BLANCA NORY VALENCIA CRUZ	43562636		X		ACADÈMICA	BLANCAVA@MISENA.EDU.CO	3166220522	NA	
2	GASTÓN HERNANDO MARMOLEJO	94330921		X		ACADÈMICA	ghmarmolejo@misena.edu.co	3154861216	NA	
3	AMPARO RENTERIA			X		ACADÈMICA	arenteriap@misena.edu.co	3137520133	NA	
4	BRIAN MAURICIO MARQUEZ	94152970		X		ACADÈMICA	bmmarquez@misena.edu.co	3215023811	NA	
5	MARÍA ADELAIDA UPEGUI					SENNOVA				
6										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. **JUNIO 2022**		
REUNIÓN DE INVESTIGACIÓN **EXPOSENA 2022** **MERCAPAVA2022**		
CIUDAD Y FECHA: PALMIRA, JUNIO 2022	**HORA INICIO: 10:00 AM**	**HORA FIN: 13: 00 PM**
LUGAR: CBI	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **AVANCES PROYETOS EXPOSENA 2022 Y MERCAPAVA**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Referenciar los avances de los proyectos de investigación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante el mes de junio se hicieron las siguientes acciones:

1. MERCAPAVA
   El proyecto de Mercapava, se trabaja con aprendices del programa de Gestión empresarial y los instructores: Blanca Nory Valencia Cruz, Gastón Hernando Marmolejo, Brian Mauricio Márquez

Se dio la directriz de como se trazaba la recolección y análisis de la información; se determino que se trabajará a través de tablas dinámicas y se cruzara la información, además se marcó la directriz de la entrega del informe y cual debe ser su respectivo contenido.

- Informe PDF:
- PORTADAS
- TABLA DE CONTENIDO
- INTRODUCCIÓN
- OBJETIVOS DEL INFORME
- JUSTIFICACIÓN
- PROBLEMA CENTRAL
- METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN
- ANÁLISIS DEL MEERCADO
- MUESTRA
- RUTA CRÍTICA
- RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.
- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES
- PROPUESTA.

El primer informe se entregará en el mes de julio 2022.

2. EXPOSENA 2022

   El proyecto se trabaja con aprendices de los programas de formación:
   - Dirección de ventas 2341238
   - Gestión empresarial 2340978

   Los instructores involucrados
   - Janina Utria Coronado
   - Blanca Nory Valencia Cruz
   - María Isbeiri Ospina Zapata
   - Amparo Rentería Palacios
   - Jhon Henry Bolaños

   Durante el mes de junio se presentaron varias reuniones:

- SENNOVA: evaluando la programación del evento desde el punto de vista internacional, científico, y académico.
- Coordinadora Miosotis Cárdenas: tratando el eje de Bilingüismo y quedaron tareas para entregar en el mes de julio 2022.
- Instructora Janina Utria: planteando las actividades deportivas y recreativas.
- John Jairo Yaluzan: bienestar encargado de la parte de egresados y evaluando las actividades con universidad y egresados.
- Se acordó que durante el mes de agosto se socializará con la coordinación académica, subdirección y coordinación administrativa el plan de evento EXPOSENA 2022.
- La próxima reunión es en el mes de julio específicamente 18 de julio 2022

CONCLUSIONES

- Se socializará en el mes de agosto 2022 el plan de evento
- Lanzamiento EXPOSENA 2022; será en el mes de septiembre.
- Entrega del primer informe a MERCAPAVA en el mes de julio 2022.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

• **cumplimiento de plan de trabajo de acuerdo a las tareas.**	**EQUIPO EJECUTOR**	**JULIO – AGOSTO DE 2022**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)





Agregar al álbum | Mover al archivo | Borrar del dispositivo | Mover a Carpeta bloqueada | Us co

mié., 22 de junio de 2022 • 3:49 p. m.

Agrega una descripción...

Ubicación Abrir en Maps



Palmira, Valle del Cauca

3.537, -76.300

Detalles

/storage/emulated/0/DCIM/Camera/



Agregar al álbum

Mover al archivo

Borrar del dis-positivo

Mover a Carpeta bloquea-da

Us
co

mié., 22 de junio de 2022 • 2:57 p. m.

Agrega una descripción...

Ubicación

Abrir en Maps



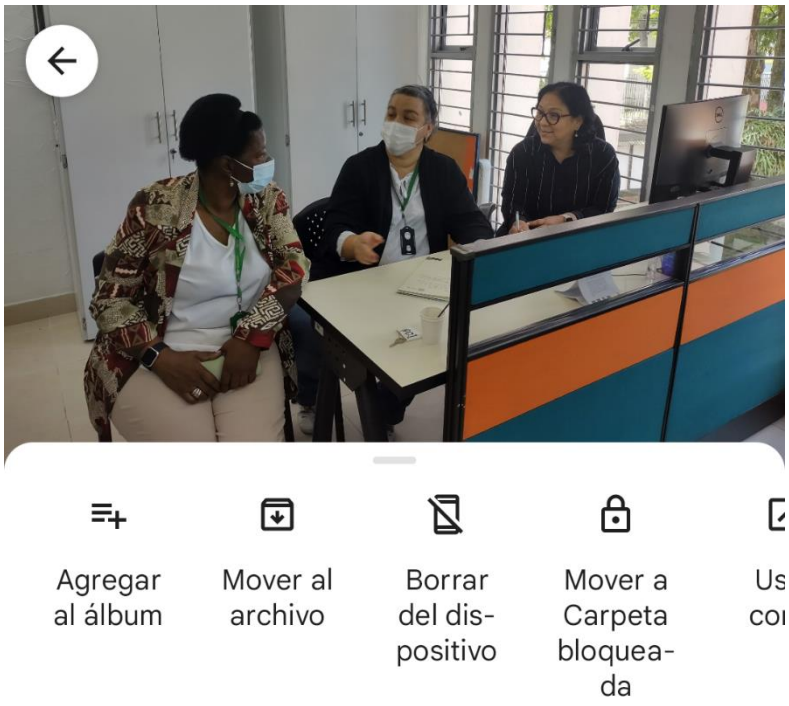
Palmira, Valle del Cauca

3.537, -76.300

Detalles

/storage/emulated/0/DCIM/Camera/


Agregar al álbum
Mover al archivo
Borrar del dis-positivo
Mover a Carpeta bloquea-da
mar., 14 de junio de 2022 • 9:51 a. m.
Agrega una descripción...


Agregar al álbum
Mover al archivo
Borrar del dis-positivo
Mover a Carpeta bloquea-da
mar., 14 de junio de 2022 • 9:51 a. m.

ANEXO 5

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 13/07/2022

Ficha de Caracterización: 2340978

Cógigo: 621201

Versión: 102

Denominación: GESTIÓN EMPRESARIAL

Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION

Fecha Inicio: 19/07/2021

Fecha Fin: 18/07/2023

Modalidad de Formación: PRESENCIAL

Regional: 76 - REGIONAL VALLE

Centro de Formación: 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario que
CC	1002879622	SHIRLEY STEPHANY	ALVAREZ ACOSTA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1002879622	SHIRLEY STEPHANY	ALVAREZ ACOSTA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1003003436	JOHENY	CABALLERO ARRIETA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1003003436	JOHENY	CABALLERO ARRIETA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006049874	MARIA DEL MAR	CUADRADO BETANCOURTH	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006049874	MARIA DEL MAR	CUADRADO BETANCOURTH	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006217637	JUAN ESTEBAN	PALACIOS CASTILLO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006217637	JUAN ESTEBAN	PALACIOS CASTILLO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1006307152	MARIA DE LOS ANGELES	ORTEGA VELEZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307152	MARIA DE LOS ANGELES	ORTEGA VELEZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307163	KAREN VANESSA	PALACIOS NAVAS	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307163	KAREN VANESSA	PALACIOS NAVAS	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307737	MARIA CAMILA	CERON MORALES	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307737	MARIA CAMILA	CERON MORALES	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006324717	NICOL ANDREA	HURTADO REYES	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006324717	NICOL ANDREA	HURTADO REYES	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326521	JEAN KARLOS	JIMENEZ CAÑAR	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326521	JEAN KARLOS	JIMENEZ CAÑAR	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331504	ESTEBAN	ALBORNOZ ESCANDON	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331504	ESTEBAN	ALBORNOZ ESCANDON	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006343390	MARILIN	MONROY RIOS	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006343390	MARILIN	MONROY RIOS	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1006351298	LAURA TATIANA	ULCUE ROCHA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006351298	LAURA TATIANA	ULCUE ROCHA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006361693	LAURA DANIELA	CRUZ GONZALEZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006361693	LAURA DANIELA	CRUZ GONZALEZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007045708	MARIA DE LOS ANGELES	RODRIGUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007045708	MARIA DE LOS ANGELES	RODRIGUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1061727837	YULI FERNANDA	GUETOCUE VITONCO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1061727837	YULI FERNANDA	GUETOCUE VITONCO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112232113	LISBETH GABRIELA	CANO CRUZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112232113	LISBETH GABRIELA	CANO CRUZ	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113667140	GLORIA ALEJANDRA	APARICIO ERAZO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113667140	GLORIA ALEJANDRA	APARICIO ERAZO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113697313	KELLY DANIELA	MORENO HURTADO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113697313	KELLY DANIELA	MORENO HURTADO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1114620167	JUAN CAMILO	PANTOJA RINCON	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114620167	JUAN CAMILO	PANTOJA RINCON	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114812400	YAZMIN MARIANA	ASPRILLA LOAIZA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114812400	YAZMIN MARIANA	ASPRILLA LOAIZA	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114897113	KAREN LUCIA	CUENCA ERAZO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114897113	KAREN LUCIA	CUENCA ERAZO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1117837807	JUAN SEBASTIAN	MORENO MORENO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1117837807	JUAN SEBASTIAN	MORENO MORENO	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193510856	FABIAN DARIO	PAREJA BERNAL	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL	277673 - ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193510856	FABIAN DARIO	PAREJA BERNAL	EN FORMACION	2901 - ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES,	277676 - APLICAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO AL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 13/07/2022
Ficha de Caracterización: 2341238
Cógigo: 621111
Versión: 100
Denominación: DIRECCIÓN DE VENTAS
Estado de la Ficha de EN EJECUCION
Fecha Inicio: 19/07/2021
Fecha Fin: 18/07/2023
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación: 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1002959437	GEOVANA VALENTINA	BUSTAMANTE MOSQUERA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006258378	MAILEN DAYANA	BENAVIDES DIAZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006289063	VALENTINA	ROMERO BARRIOS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY

CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006307636	MAIRA ALEJANDRA	GIRALDO CRUZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006324914	VALENTINA	POTES CALVO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1006325766	MARLON	RUANO SANDOVAL	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326664	JUREIMY	RODRIGUEZ AGUIRRE	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331482	RONALDO	AYALA PERDOMO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY

CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006331828	YILY DAYANA	CASERES CACERES	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007836729	ANA VALENTINA	MONTAÑO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY

CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010137614	ANA MARIA	ZEA ARANGO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1068929385	YINNA ANDREA	RODRIGUEZ MENDEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113637981	LUZ AYDEE	MENZA GONZALEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113674268	DANA MELISSA	TRUJILLO VARGAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113696929	ANGIE PAOLA	CAMPO ORDOÑEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113696929	ANGIE PAOLA	CAMPO ORDOÑEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113696929	ANGIE PAOLA	CAMPO ORDOÑEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113696929	ANGIE PAOLA	CAMPO ORDOÑEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113696929	ANGIE PAOLA	CAMPO ORDOÑEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113696929	ANGIE PAOLA	CAMPO ORDOÑEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113696929	ANGIE PAOLA	CAMPO ORDOÑEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY

CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698449	MARISOL	MORALES CALDERON	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698627	LUISA FERNANDA	LONDOÑO GONZALEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY

CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113698999	DANIELA	CRUZ HERRERA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1114238037	ESTEFANIA	CAICEDO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
TI	1114238037	ESTEFANIA	CAICEDO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
TI	1114238037	ESTEFANIA	CAICEDO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
TI	1114238037	ESTEFANIA	CAICEDO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1114238037	ESTEFANIA	CAICEDO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1114238037	ESTEFANIA	CAICEDO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
TI	1114238037	ESTEFANIA	CAICEDO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1114901374	DERLYN	MUÑOZ INSECA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1144211561	JANERTH ANTONIO	BERRIO BASTIDAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193043183	DANIELA	IBARGUEN RIVAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY

CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193206449	NATALY	GIRALDO BETANCUR	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22839 - INDAGAR EN EL BRIEF LOS ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22840 - IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22841 - PRODUCIR EL MENSAJE DE COMUNICACIÓN PARA LA CAMPAÑA A	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	22842 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE PROMOCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO, LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO, TENIENDO EN CUENTA LAS	22843 - ELABORAR EL PLAN DE LA CAMPAÑA TENIENDO EN CUENTA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y LA	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22845 - IDENTIFICAR EN EL PLAN DE MERCADEO LA POLÍTICA COMERCIAL DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3374 - REALIZAR EVENTOS DE COMUNICACIÓN DE MERCADEO	22846 - REALIZAR LOS MATERIALES Y LAS PIEZAS PUBLICITARIAS APLICANDO LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193539588	ANDRES FELIPE	RESTREPO MURILLO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	22813 - DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN PARA DIFERENTES TIPOS DE MERCADOS DE ACUERDO CON LA COBERTURA DE MERCADO, LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO DE LAS DIFERENTES ÁREAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 13/07/2022
Ficha de Caracterización: 2419230
Cógigo: 621201
Versión: 102
Denominación: GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado de la Ficha de EN EJECUCION
Fecha Inicio: 04/10/2021
Fecha Fin: 03/10/2023
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación: 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el
CC	1000536423	KAREN	ISAZA VANEGAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1003152986	INGRID VANESSA	PALOMINO HURTADO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1004192694	JHON ALEXANDER	TABLA PINEDA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1004598865	KATHERINE	PEÑAFIEL MORA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1005618586	DAVINA ESTHER	ARNEDO SUAREZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006055116	LEIDY JHOJANA	QUIROGA ROJAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006288372	YULDY VANESSA	QUINTANA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1006288864	NICOLE ANDREA	HERNANDEZ HERNANDEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006308176	STIVEN	VELEZ OLIVO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006309156	ADRIANA ROCIO	VELA MINA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006332038	LINA MARCELA	MERCADO BERMUDEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006343738	ESTEFANIA	MERCADO FRANCO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006396973	AURA YAMILETH	MELLIZO MINA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007431812	YAZMIN	NAVAS LOPEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007836973	MARIANA	ALVAREZ MARTINEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1061198562	MARIA DE LOS ANGELES	ARAGON VELASCO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1066839577	NELSON LISIMACO	HURTADO RUIZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1085634019	HEIDY ALEJANDRA	ARROYO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1109184017	MELANY ANDREA	ZAMBRANO ZAMBRANO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1113513588	YURY	SINISTERRA HURTADO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113515618	NICOLE DAYANA	HURTADO OLAVE	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113538623	MAYRA XIMENA	LOZANO ORTIZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1113978905	LAURA SOFIA	BANGUERO URREGO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1114540756	MARIANA	SALAZAR PANTOJA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114620069	VERONICA	POSSO OSORIO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1192916537	CRISTIAN CAMILO	GUERRERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA	277642 - PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 13/07/2022
Ficha de Caracterización: 2429501
Cógigo: 122115
Versión: 100
Denominación: GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado de la Ficha de EN EJECUCION
Fecha Inicio: 16/11/2021
Fecha Fin: 15/11/2023
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación: 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1003345154	MARILUZ	SOLIPA FERIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	POR EVALUAR	-
CC	1003345154	MARILUZ	SOLIPA FERIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	POR EVALUAR	-
CC	1003345154	MARILUZ	SOLIPA FERIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	POR EVALUAR	-
CC	1003345154	MARILUZ	SOLIPA FERIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	POR EVALUAR	-
CC	1004871209	ANA MARIA	SANCHEZ OVIEDO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1004871209	ANA MARIA	SANCHEZ OVIEDO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1004871209	ANA MARIA	SANCHEZ OVIEDO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1004871209	ANA MARIA	SANCHEZ OVIEDO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006037890	TANIA ALEJANDRA	BUSTAMANTE CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006037890	TANIA ALEJANDRA	BUSTAMANTE CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006037890	TANIA ALEJANDRA	BUSTAMANTE CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006037890	TANIA ALEJANDRA	BUSTAMANTE CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1006218987	KELY TATIANA	ARBOLEDA ANTE	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006218987	KELY TATIANA	ARBOLEDA ANTE	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006218987	KELY TATIANA	ARBOLEDA ANTE	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006218987	KELY TATIANA	ARBOLEDA ANTE	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006325026	DAYANA	SANCHEZ MEJIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006325026	DAYANA	SANCHEZ MEJIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006325026	DAYANA	SANCHEZ MEJIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006325026	DAYANA	SANCHEZ MEJIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006363082	YURLENIS	IBARBO RAMOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006363082	YURLENIS	IBARBO RAMOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006363082	YURLENIS	IBARBO RAMOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006363082	YURLENIS	IBARBO RAMOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007544324	ANGIE LIZETH	RAMIREZ MENDEZ	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007544324	ANGIE LIZETH	RAMIREZ MENDEZ	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007544324	ANGIE LIZETH	RAMIREZ MENDEZ	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007544324	ANGIE LIZETH	RAMIREZ MENDEZ	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1018457445	ANGIE PAULIN	ARIAS CANTOR	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1018457445	ANGIE PAULIN	ARIAS CANTOR	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1018457445	ANGIE PAULIN	ARIAS CANTOR	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1018457445	ANGIE PAULIN	ARIAS CANTOR	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112230771	LITZY DAHIANA	GARCIA CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112230771	LITZY DAHIANA	GARCIA CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112230771	LITZY DAHIANA	GARCIA CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112230771	LITZY DAHIANA	GARCIA CUS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113539321	KAREN JULIETH	VALENCIA CORDOBA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113539321	KAREN JULIETH	VALENCIA CORDOBA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113539321	KAREN JULIETH	VALENCIA CORDOBA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113539321	KAREN JULIETH	VALENCIA CORDOBA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113618086	INES CAMILA	BEDOYA VALENCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113618086	INES CAMILA	BEDOYA VALENCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113618086	INES CAMILA	BEDOYA VALENCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113618086	INES CAMILA	BEDOYA VALENCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113677025	ISABELL MARIANNE	SABOGAL CEBALLOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113677025	ISABELL MARIANNE	SABOGAL CEBALLOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113677025	ISABELL MARIANNE	SABOGAL CEBALLOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113677025	ISABELL MARIANNE	SABOGAL CEBALLOS	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113685728	EVERTH ANDRES	MOLINA TORRES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113685728	EVERTH ANDRES	MOLINA TORRES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1113685728	EVERTH ANDRES	MOLINA TORRES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113685728	EVERTH ANDRES	MOLINA TORRES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113687908	NIKOOL VANESSA	GIRALDO VIDAL	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113687908	NIKOOL VANESSA	GIRALDO VIDAL	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113687908	NIKOOL VANESSA	GIRALDO VIDAL	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113687908	NIKOOL VANESSA	GIRALDO VIDAL	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113688431	MAIRA ALEJANDRA	SABOGAL GARCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113688431	MAIRA ALEJANDRA	SABOGAL GARCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113688431	MAIRA ALEJANDRA	SABOGAL GARCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113688431	MAIRA ALEJANDRA	SABOGAL GARCIA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113695317	DIANA ALEJANDRA	PEÑA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113695317	DIANA ALEJANDRA	PEÑA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113695317	DIANA ALEJANDRA	PEÑA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113695317	DIANA ALEJANDRA	PEÑA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113697798	DIANA MARCELA	GOMEZ MAZO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113697798	DIANA MARCELA	GOMEZ MAZO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113697798	DIANA MARCELA	GOMEZ MAZO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113697798	DIANA MARCELA	GOMEZ MAZO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

TI	1114540044	ISABELLA	HERNANDEZ MANZANO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1114540044	ISABELLA	HERNANDEZ MANZANO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1114540044	ISABELLA	HERNANDEZ MANZANO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
TI	1114540044	ISABELLA	HERNANDEZ MANZANO	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114833469	YULLY VANESSA	GUZMAN PUPIALES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	POR EVALUAR	-
CC	1114833469	YULLY VANESSA	GUZMAN PUPIALES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	POR EVALUAR	-
CC	1114833469	YULLY VANESSA	GUZMAN PUPIALES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	POR EVALUAR	-
CC	1114833469	YULLY VANESSA	GUZMAN PUPIALES	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	POR EVALUAR	-
CC	1114839452	ROSA LINDA	CEDEÑO ARBOLEDA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114839452	ROSA LINDA	CEDEÑO ARBOLEDA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114839452	ROSA LINDA	CEDEÑO ARBOLEDA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1114839452	ROSA LINDA	CEDEÑO ARBOLEDA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1125250884	LICETH NATALIA	GAVIRIA ZUÑIGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1125250884	LICETH NATALIA	GAVIRIA ZUÑIGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1125250884	LICETH NATALIA	GAVIRIA ZUÑIGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1125250884	LICETH NATALIA	GAVIRIA ZUÑIGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	16279869	FANOR	RODRIGUEZ MOLINA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	16279869	FANOR	RODRIGUEZ MOLINA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	16279869	FANOR	RODRIGUEZ MOLINA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	16279869	FANOR	RODRIGUEZ MOLINA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29687765	MARIA LUISA	CAMPUZANO ZULUAGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4011 - PROPONER TAREAS Y ACTIVIDADES AL TALENTO HUMANO INVOLUCRADO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29687765	MARIA LUISA	CAMPUZANO ZULUAGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO	4012 - EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TALENTO HUMANO DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29687765	MARIA LUISA	CAMPUZANO ZULUAGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4013 - VERIFICAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29687765	MARIA LUISA	CAMPUZANO ZULUAGA	EN FORMACION	2906 - COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE	4014 - ESTRUCTURAR TAREAS Y ACTIVIDADES PARA EL TALENTO HUMANO ASIGNADO, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 13/07/2022
Ficha de Caracterización: 2429517
Cógigo: 621111
Versión: 100
Denominación: DIRECCIÓN DE VENTAS
Estado de la Ficha de EN EJECUCION
Fecha Inicio: 16/11/2021
Fecha Fin: 15/11/2023
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación: 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1003153577	NAYERLY YAIRA	MONTAÑO HURTADO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1003153577	NAYERLY YAIRA	MONTAÑO HURTADO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1003153577	NAYERLY YAIRA	MONTAÑO HURTADO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006035342	DANIELA	RESTREPO RODRIGUEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006035342	DANIELA	RESTREPO RODRIGUEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006035342	DANIELA	RESTREPO RODRIGUEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006197868	KAREN DANIELA	GRANADOS MONTOYA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006197868	KAREN DANIELA	GRANADOS MONTOYA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1006197868	KAREN DANIELA	GRANADOS MONTOYA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006219560	LUZ DANIELA	ALEGRIAS SANCHEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006219560	LUZ DANIELA	ALEGRIAS SANCHEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006219560	LUZ DANIELA	ALEGRIAS SANCHEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326466	JOHAN MANUEL	CELEITA GUTIERREZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326466	JOHAN MANUEL	CELEITA GUTIERREZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1006326466	JOHAN MANUEL	CELEITA GUTIERREZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007555644	TATIANA DANIELA	TORRES VILLA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007555644	TATIANA DANIELA	TORRES VILLA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1007555644	TATIANA DANIELA	TORRES VILLA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010107038	VICKY	ARBOLEDA HURTADO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010107038	VICKY	ARBOLEDA HURTADO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010107038	VICKY	ARBOLEDA HURTADO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1010131365	VICTOR MANUEL	VALENCIA VALENCIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO Y LA APLICACIÓN DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010131365	VICTOR MANUEL	VALENCIA VALENCIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1010131365	VICTOR MANUEL	VALENCIA VALENCIA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1023302189	NATALIA	HENAO OCAMPO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO Y LA APLICACIÓN DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1023302189	NATALIA	HENAO OCAMPO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1023302189	NATALIA	HENAO OCAMPO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1059450038	MARIA EMILIA	VENTE SANCHEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO Y LA APLICACIÓN DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1059450038	MARIA EMILIA	VENTE SANCHEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1059450038	MARIA EMILIA	VENTE SANCHEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1059901160	MERLY YULITZA	CHANTRE CAICEDO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO Y LA APLICACIÓN DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1059901160	MERLY YULITZA	CHANTRE CAICEDO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1059901160	MERLY YULITZA	CHANTRE CAICEDO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112965995	DAYANA	ANGULO DUQUE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO Y LA APLICACIÓN DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1112965995	DAYANA	ANGULO DUQUE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1112965995	DAYANA	ANGULO DUQUE	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113621974	LINA MARCELA	BENITEZ HURTADO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113621974	LINA MARCELA	BENITEZ HURTADO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113621974	LINA MARCELA	BENITEZ HURTADO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113647548	CHRISTIAN CAMILO	SOTO SANCHEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113647548	CHRISTIAN CAMILO	SOTO SANCHEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113647548	CHRISTIAN CAMILO	SOTO SANCHEZ	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113650186	INGRI RENATA	AREVALO MONTENEGRO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113650186	INGRI RENATA	AREVALO MONTENEGRO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113650186	INGRI RENATA	AREVALO MONTENEGRO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113659421	OSCAR MAURICIO	HOYOS CARDENAS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113659421	OSCAR MAURICIO	HOYOS CARDENAS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1113659421	OSCAR MAURICIO	HOYOS CARDENAS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	1193569175	GERSON ANDRES	CAICEDO VELANDIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193569175	GERSON ANDRES	CAICEDO VELANDIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	1193569175	GERSON ANDRES	CAICEDO VELANDIA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	14698041	JAVIER	GETIAL CASTILLO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	14698041	JAVIER	GETIAL CASTILLO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	14698041	JAVIER	GETIAL CASTILLO	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29188429	GABRIELA	SANCHEZ GALVIS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29188429	GABRIELA	SANCHEZ GALVIS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29188429	GABRIELA	SANCHEZ GALVIS	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29675531	YAREZLEDY	FLOREZ CHOCUE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29675531	YAREZLEDY	FLOREZ CHOCUE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29675531	YAREZLEDY	FLOREZ CHOCUE	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29684446	LUCY MARGOTH	ORTEGA IMBACHI	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29684446	LUCY MARGOTH	ORTEGA IMBACHI	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

CC	29684446	LUCY MARGOTH	ORTEGA IMBACHI	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29685284	LEIDY JOHANA	VERA PERAFAN	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29685284	LEIDY JOHANA	VERA PERAFAN	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	29685284	LEIDY JOHANA	VERA PERAFAN	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	66964453	LEILA ACENETH	DURAN GAVIRIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	66964453	LEILA ACENETH	DURAN GAVIRIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	66964453	LEILA ACENETH	DURAN GAVIRIA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	93413746	JULIAN ANDRES	ACERO GARCIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22825 - DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	93413746	JULIAN ANDRES	ACERO GARCIA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO	22826 - IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CC	93413746	JULIAN ANDRES	ACERO GARCIA	EN FORMACION	3379 - PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS	22812 - REALIZAR DIAGNÓSTICOS TENIENDO EN CUENTA LA COBERTURA Y ENTORNO DEL MERCADO EN LOS PROCESOS DE IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MERCADOS,	APROBADO	CC 43562636 - BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

Sena – Centro de Biotecnología Industrial

Lista de chequeo

Objetivo: por medio de este listado de chequeo se busca garantizar que los aprendices cumplan de manera organizada con las actividades.

Marque con una X en una escala del 1 al 5, siendo 1 el puntaje más bajo y 5, donde:

1. Pésimo
2. Malo
3. Regular
4. Bueno
5. Muy bueno

Aspectos	Valoracion				
	1	2	3	4	5
Puntualidad				✓	
Presentacion personal					✓
Trabajo en equipo					✓
Control y manejo del tema expuesto					✓
Satisfaccion con la entrega del informe					✓
Acierto en las recomendaciones como solución al problema y a las necesidades planteadas por las aprendices					✓
Viabilidad de aplicar las propuestas en la empresa					✓

Firma gerente: Isabel Restrepo

ENCUESTA

OBJETIVO: Medir el nivel de desempeño, propuesta y conocimiento de la entrevista realizada.

1. ¿Considera usted que lo que se prometió en la carta se ha cumplido?

Sí	✓
No	

2. ¿Cómo califica la puntualidad, seriedad, responsabilidad y compromiso de las aprendices?

Deficiente	
Insuficiente	
Regular	
Buena	
Muy buena	✓

3. ¿Considera que tenían los conocimientos y el desempeño suficiente para la descripción y análisis de la problemática planteada?

Deficiente	
Insuficiente	
Regular	
Buena	✓
Muy buena	

4. ¿Cómo le pareció las propuestas realizadas?

Deficiente	
Insuficiente	
Regular	
Buena	
Muy buena	✓

5. ¿Tuvieron una expresión verbal fluida?

Deficiente	
Insuficiente	
Regular	
Buena	
Muy buena	✓

6. ¿Qué tal fue la presentación personal de las aprendices?

Deficiente	
Insuficiente	
Regular	
Buena	
Muy buena	✓

7. ¿Qué te pareció la presentación del plan estratégico?

Deficiente	
Insuficiente	
Regular	
Buena	✓
Muy buena	

8. ¿Le gustaría contar con capacitación para el personal de la organización?

Sí	✓
No	

9. ¿Aplicaría usted las estrategias propuestas para el restaurante la Aquarela?

Sí	✓
No	

Realizada por las aprendices:

Nikool Vanessa Giraldo.
Nikool Vanessa Giraldo 1113687988

Isabella Hernández Manzano

1113693131
Maira Alejandra Sabogal

Quién recibe: 1113 692539





OBJETIVO	Verificar el cumplimiento de los objetivos propuestos en la formación, de acuerdo a las visitas realizadas por el grupo de trabajo de Gestión Administrativa del SENA, para brindar aportes que ayuden al fortalecimiento de ciertas areas administrativas de la empresa DIMO CONSTRUCCIONES S.A.S.

FECHA	Palmira, 20 de junio de 2022		Entrega Informe # 1
	DIMO CONSTRUCCIONES S.A.S.		1 hora

1	Los estudiantes de Gestión Administrativa han acudido puntualmente a las citas programadas para solicitar información de la empresa DIMO	X		
2	¿El plan de trabajo presentado por los estudiantes de Gestión Administrativa del SENA ha sido claro?	X		
3	Los aprendices SENA presentan conocimientos y preparación de los temas encuestados	X		
4	¿La presentación personal de los estudiantes de Gestión Administrativa es adecuada?	X		
5	La comunicación ha sido asertiva por parte de los estudiantes de Gestión Administrativa	X		
6	Han cumplido el objetivo del proceso formativo: de acuerdo a la presentación realizada	X		
7	La medición de estos objetivos de Dimo Construcciones S.A.S. realizada por los estudiantes ha sido bien definida	X		
8	Han presentado buena empatía (interacción) los estudiante de Gestión Administrativa	X		
9	Los datos entregados por los estudiantes de Gestión Administrativa son confiables para identificar oportunidades de mejora en la organización.	X		
10	Las acciones de mejora que realizaron los estudiantes como resultado del Diagnostico tienen un buen enfoque para la empresa DIMO CONSTRUCCIONES SAS	X		

OBSERVACIONES: Son muy buenas las observaciones y nos interesa empezar a emplear algunas de ellas

AGRADECEMOS SU ATENCIÓN.

GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA SENA FICHA 2429501

SENA	**CUESTIONARIO PARA EVALUAR EL CONOCIMIENTO**	Versión:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TGO GESTIÓN EMPRESARIAL

- CONTEXTUALIZAR EN LOS CONCEPTOS, DEFINICIONES Y ELEMENTOS DEL PLAN MARKETING. .

COMPETENCIA: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO

RESULTADO DE APRENDIZAJE	NOMBRE: DIAGNOSTICAR Y PLAN DE ACCIÓN

DATOS DEL APRENDIZ:

PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	NOMBRE:

CLASE	NÚMERO DOCUMENTO	LUGAR EXPEDICIÓN

FECHA DE APLICACIÓN:	**DÍA: 14**	**MES: JUNIO**	**AÑO: 2022**
ENTREGA DE RESULTADOS:	**DÍA: 14**	**MES: JUNIO**	**AÑO: 2022**

LUGAR DE EVALUACIÓN:	**CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL CBI**
NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	**BLANCA NORY VALENCIA CRUZ CC: 43562636**

Señor Candidato: La prueba permite contextualizar aspectos relacionados al plan de mercadeo.

La actividad tiene una duración de 4 horas y conformaran mesas de trabajo de 2 personas; para la realización de la actividad deben descargar el material de apoyo que se dejó en la plataforma.

Requisitos:

- Leer documentos
- Contestar las preguntas
- Socializar en plenaria el desarrollo del contenido
- Un integrante de la mesa debe subir el documento PDF al espacio del foro y contestar la pregunta ¿ cual fue la importancia del plan marketing para las organizaciones y el respectivo proyecto?

Conteste las siguientes preguntas:

1. ¿Construya un mapa conceptual donde explique que es un plan marketing y cuáles son sus componentes?
2. ¿Describa en que consiste en un plan marketing un diagnóstico de la situación?
3. ¿Por qué es importante las proyecciones financieras y las medidas de control en un plan marketing?
4. Dar la diferencia entre las estrategias de penetración, desarrollo de producto y de mercado. ejemplificar
5. ¿Expliquen la estrategia de demanda primaria y selectiva y su respectiva clasificación?
6. ¿Qué dimensiones innovadoras deben tener los negocios? Justificar.

"El éxito o fracaso sólo depende de cada uno de nosotros" blancava

JUICIO DE LA EVIDENCIA: CUMPLE ( ) **AÚN NO CUMPLE** ( )

BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

_____ _____

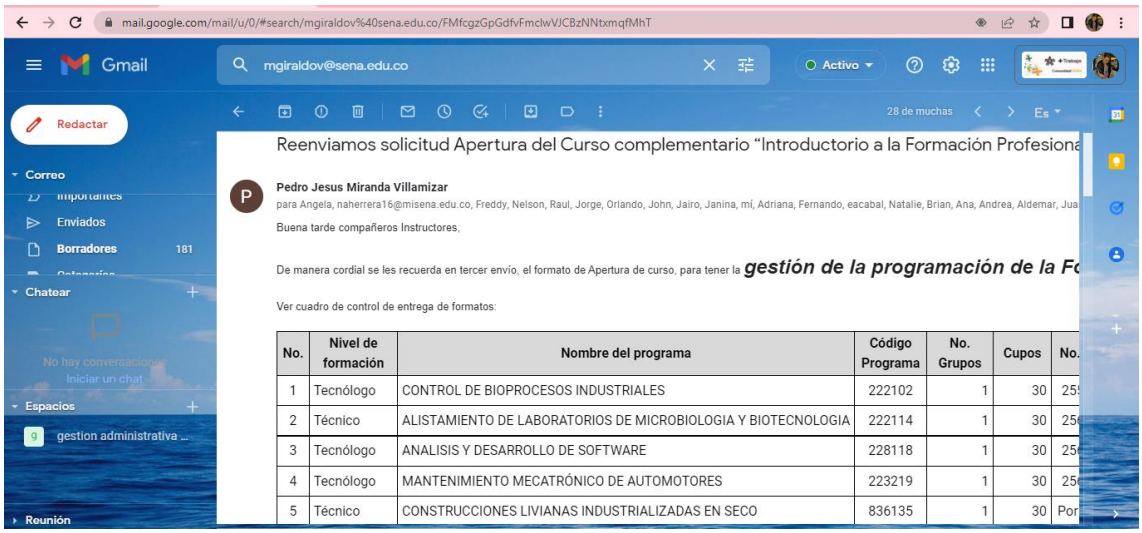
_____

FIRMA DEL EVALUADOR **FIRMA DEL APRENDICES**

ANEXO 6

PANTALLAZO

CURSO COMPLEMENTARIO



Reenviamos solicitud Apertura del Curso complementario "Introductorio a la Formación Profesiona

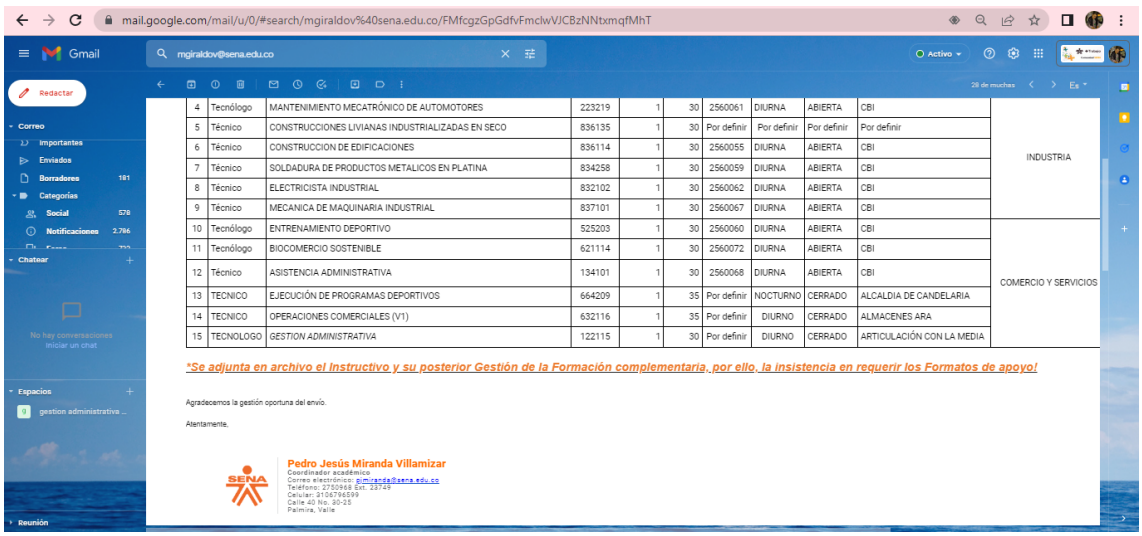
Pedro Jesus Miranda Villamizar
para Angela, naherrera16@misena.edu.co, Freddy, Nelson, Raul, Jorge, Orlando, John, Jairo, Janina, mí, Adriana, Fernando, eacabal, Natalie, Brian, Ana, Andrea, Aldemar, Jua

Buena tarde compañeros Instructores,

De manera cordial se les recuerda en tercer envío, el formato de Apertura de curso, para tener la ***gestión de la programación de la Fo***

Ver cuadro de control de entrega de formatos:

No.	Nivel de formación	Nombre del programa	Código Programa	No. Grupos	Cupos	No.
1	Tecnólogo	CONTROL DE BIOPROCESOS INDUSTRIALES	222102	1	30	25
2	Técnico	ALISTAMIENTO DE LABORATORIOS DE MICROBIOLOGIA Y BIOTECNOLOGIA	222114	1	30	25
3	Tecnólogo	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	228118	1	30	25
4	Tecnólogo	MANTENIMIENTO MECATRÓNICO DE AUTOMOTORES	223219	1	30	25
5	Técnico	CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO	836135	1	30	Por



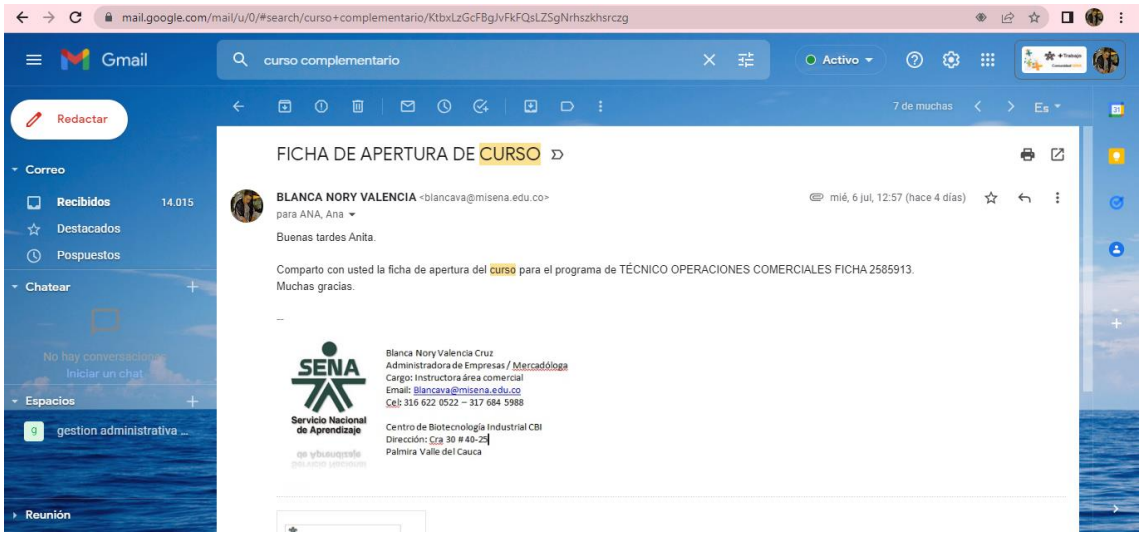
4	Tecnólogo	MANTENIMIENTO MECATRÓNICO DE AUTOMOTORES	223219	1	30	2560061	DIURNA	ABIERTA	CBI	
5	Técnico	CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO	836135	1	30	Por definir	Por definir	Por definir	Por definir	
6	Técnico	CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES	836114	1	30	2560055	DIURNA	ABIERTA	CBI	INDUSTRIA
7	Técnico	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	834258	1	30	2560059	DIURNA	ABIERTA	CBI	
8	Técnico	ELECTRICISTA INDUSTRIAL	832102	1	30	2560062	DIURNA	ABIERTA	CBI	
9	Técnico	MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL	837101	1	30	2560067	DIURNA	ABIERTA	CBI	
10	Tecnólogo	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	525203	1	30	2560060	DIURNA	ABIERTA	CBI	
11	Tecnólogo	BIOCOMERCIO SOSTENIBLE	621114	1	30	2560072	DIURNA	ABIERTA	CBI	
12	Técnico	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	134101	1	30	2560068	DIURNA	ABIERTA	CBI	COMERCIO Y SERVICIOS
13	TECNICO	EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	664209	1	35	Por definir	NOCTURNO	CERRADO	ALCALDIA DE CANDELARIA	
14	TECNICO	OPERACIONES COMERCIALES (V1)	632116	1	35	Por definir	DIURNO	CERRADO	ALMACENES ARA	
15	TECNOLOGO	*GESTION ADMINISTRATIVA*	122115	1	30	Por definir	DIURNO	CERRADO	ARTICULACIÓN CON LA MEDIA	

**Se adjunta en archivo el Instructivo y su posterior Gestión de la Formación complementaria, por ello, la insistencia en requerir los Formatos de apoyo!*

Agradecemos la gestión oportuna del envío.

Atentamente,

Pedro Jesús Miranda Villamizar
Coordinador académico
Correo electrónico: pjmiranda@sena.edu.co
Teléfono: 2750968 Ext: 23749
Celular: 3106796599
Calle 40 No. 30-25
Palmira, Valle



FICHA DE APERTURA DE CURSO

BLANCA NORY VALENCIA <blancava@misena.edu.co> mié, 6 jul, 12:57 (hace 4 días)
para ANA, Ana

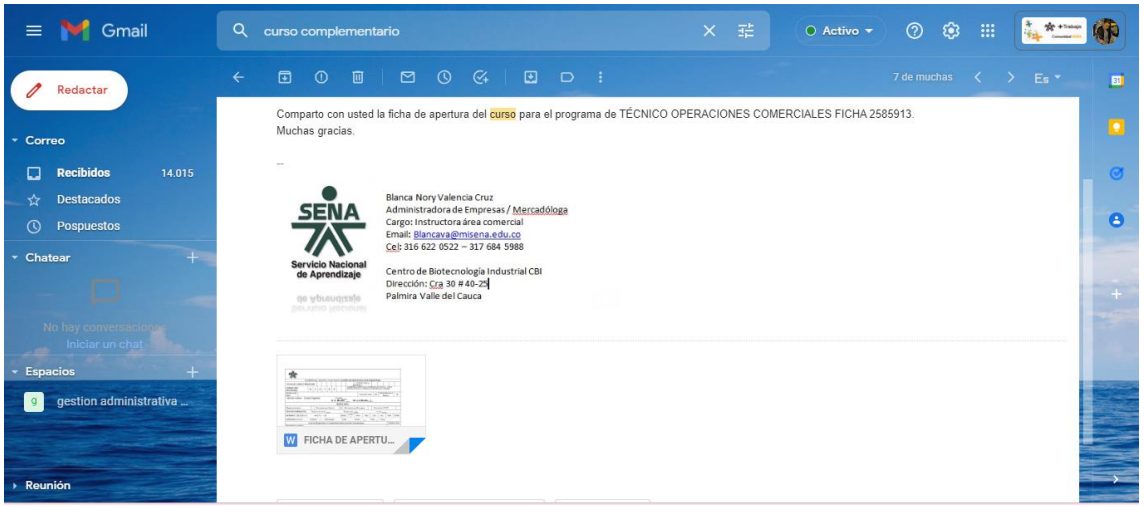
Buenas tardes Anita.

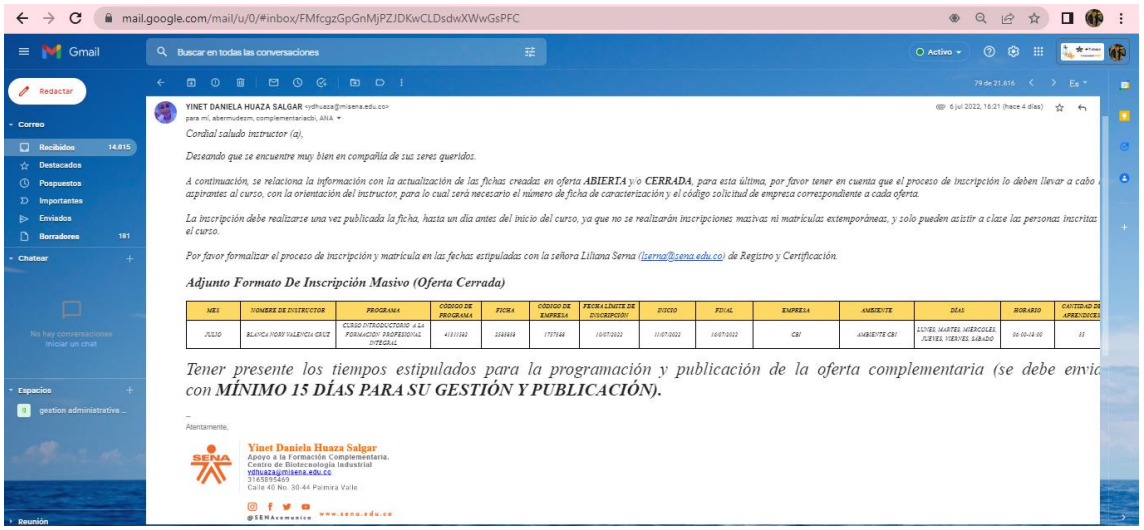
Comparto con usted la ficha de apertura del curso para el programa de TÉCNICO OPERACIONES COMERCIALES FICHA 2585913.
Muchas gracias.

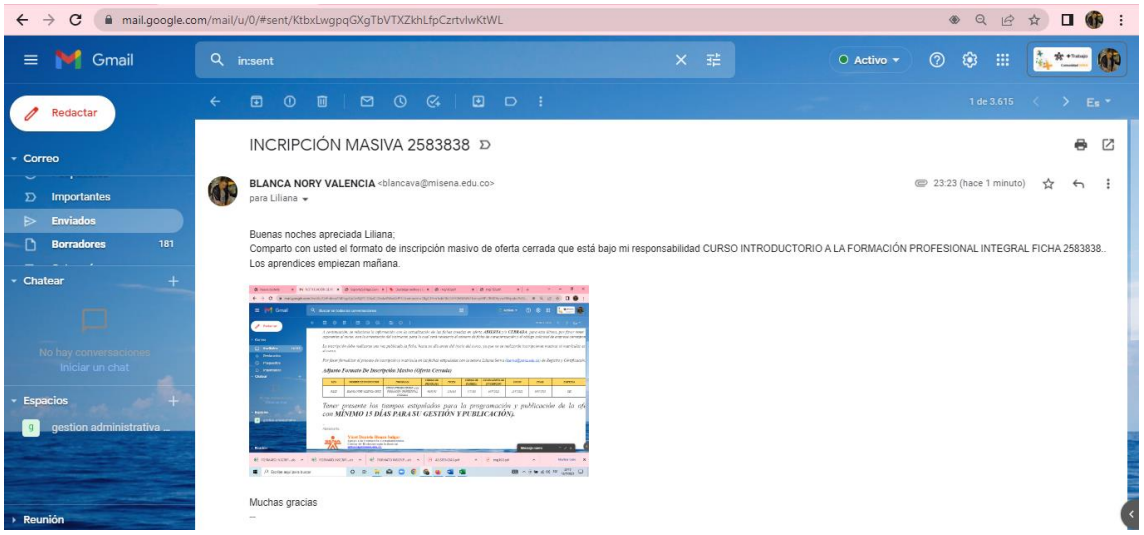
--

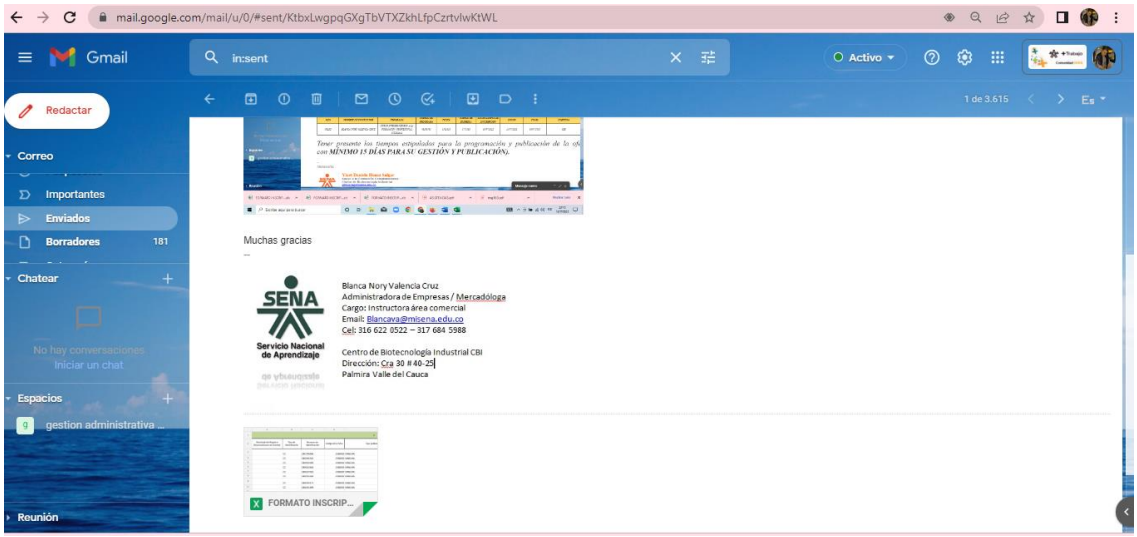
Blanca Nory Valencia Cruz
Administradora de Empresas / Mercadóloga
Cargo: Instructora área comercial
Email: Blancava@misena.edu.co
Cel: 316 622 0522 – 317 684 5988

Centro de Biotecnología Industrial CBI
Dirección: Cra 30 # 40-25
Palmira Valle del Cauca


Gmail
curso complementario
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 14.015
Destacados
Pospuestos
Chatear
No hay conversaciones
Iniciar un chat
Espacios
gestion administrativa ...
Reunión
7 de muchas
Comparto con usted la ficha de apertura del curso para el programa de TÉCNICO OPERACIONES COMERCIALES FICHA 2585913.
Muchas gracias.
Blanca Nory Valencia Cruz
Administradora de Empresas / Mercadóloga
Cargo: Instructora área comercial
Email: Blancava@misena.edu.co
Cel: 316 622 0522 - 317 684 5988
Centro de Biotecnología Industrial CBI
Dirección: Cra 30 # 40-25
Palmira Valle del Cauca
FICHA DE APERTU...


mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzGpGnMjPZJDKwCLDsdwXWwGsPFC
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 14.015
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 181
Chatear
Espacios
gestion administrativa ...
Reunión
YINET DANIELA HUAZA SALGAR
Cordial saludo instructor (a),
Deseando que se encuentre muy bien en compañía de sus seres queridos.
A continuación, se relaciona la información con la actualización de las fichas creadas en oferta ABIERTA y/o CERRADA, para esta última, por favor tener en cuenta que el proceso de inscripción lo deben llevar a cabo
La inscripción debe realizarse una vez publicada la ficha, hasta un día antes del inicio del curso, ya que no se realizarán inscripciones masivas ni matrículas extemporáneas, y solo pueden asistir a clase las personas inscritas
Por favor formalizar el proceso de inscripción y matrícula en las fechas estipuladas con la señora Liliana Serna (lserna@sena.edu.co) de Registro y Certificación.
Adjunto Formato De Inscripción Masivo (Oferta Cerrada)
MES
NOMBRE DE INSTRUCTOR
PROGRAMA
CÓDIGO DE PROGRAMA
FICHA
CÓDIGO DE EMPRESA
FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN
INICIO
FINAL
EMPRESA
AMBIENTE
DÍAS
HORARIO
CANTIDAD DE APRENDICES
JULIO
BLANCA NORY VALENCIA CRUZ
CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CBI
AMBIENTE CBI
LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES, SABADO
Tener presente los tiempos estipulados para la programación y publicación de la oferta complementaria (se debe envia
con MÍNIMO 15 DÍAS PARA SU GESTIÓN Y PUBLICACIÓN).
Atentamente,
Yinet Daniela Huaza Salgar
Apoyo a la Formación Complementaria.
Centro de Biotecnología Industrial
ydhuaza@misena.edu.co
3165095469
Calle 40 No. 30-44 Palmira Valle
www.sena.edu.co


mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLwgpqGXgTbVTXZkhLfpCzrtvlwKtWL
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Correo
Importantes
Enviados
Borradores 181
Chatear
No hay conversaciones
Iniciar un chat
Espacios
gestion administrativa ...
Reunión
1 de 3.615
INCRIPCIÓN MASIVA 2583838
BLANCA NORY VALENCIA <blancava@misena.edu.co>
para Liliana
23:23 (hace 1 minuto)
Buenas noches apreciada Liliana;
Comparto con usted el formato de inscripción masivo de oferta cerrada que está bajo mi responsabilidad CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FICHA 2583838..
Los aprendices empiezan mañana.
Muchas gracias


mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLwgpqGXgTbVTXZkhLfpCzrtvlwKtWL
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
1 de 3.615
Correo
Importantes
Enviados
Borradores 181
Chatear
No hay conversaciones
Iniciar un chat
Espacios
gestion administrativa ...
Reunión
Muchas gracias
Blanca Nory Valencia Cruz
Administradora de Empresas / Mercadóloga
Cargo: Instructora área comercial
Email: Blancavg@misena.edu.co
Cel: 316 622 9522 – 317 684 5988
Centro de Biotecnología Industrial CBI
Dirección: Cra 30 # 40-25
Palmira Valle del Cauca
Servicio Nacional de Aprendizaje
FORMATO INSCRIP...

Ministerio de Protección Social
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Regional Valle

APERTURA DE CURSOS

NOMBRE DEL CENTRO Y/O DIVISIÓN: **CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL**

FICHA DE CARACTERIZACIÓN								CÓDIGO DE LA EMPRESA					
CÓDIGO DEL PROGRAMA	**6**	**3**	**2**	**1**	**0**	**5**		NOMBRE DEL CURSO COMO APARECE EN SOFÍAPLUS: CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL					

Nombre del Aula:		Cupo del Aula:	**50**	**Total Alumnos Grupo:**	**35**

TIPÓ DE CURSO: **Curso Especial** Evento____
A la Medida ___ **No a la Medida** _X_

MODALIDAD:

Desescolarizada		Formación en Centro	**X**	Formación en Empresa		Formación P.P.P.	

TIPO DE FORMACIÓN: Desescolarizada ____ Presencial __X_ Virtual ____

HORARIO: DESDE:6:00 HASTA: 11:59	**DIAS:**	LUN x	MAR x	MIE x	JUE x	VIE x	SABx	**DOM**

JORNADA: Diurna _____ Mañana __x__ Madrugada _____ Mixta _____ Noche _____ Tarde ___ Virtual _____

(Cursos Especiales ó complementarios) escriba brevemente:	**DURACION**
Actividad a realizar: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	**40**
Actividad de Aprendizaje: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA	

TIPO DE CERTIFICADO		NOTA:
Aprobación X	Participación	**Verificar que el programa se encuentre en EJECUCIÓN en SOFÍAPLUS**

FECHA DE INSCRIPCIONES

DESDE: 11 DE JULIO DE 2022	HASTA: 18 DE JULIO DE 2022

FECHA DE INICIO DEL CURSO						**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CURSO**					
DD	11	MM	07	AA	**2022**	DD	18	MM	07	AA	**2022**

Departamento: **VALLE DEL CAUCA**	**Municipio: Palmira**

DESTINATARIO:

EMPRESA NIT**:** NOMBRE:

PROGRAMA

102	Capacitación Articulación Media Técnica	
1001	Ambientes Virtuales de Aprendizaje	
1002	Aulas Abiertas	
1003	Aulas Itinerantes	
1005	Cátedra Virtual de Pensamiento Empresarial	
1006	Cátedra Virtual de Productividad, Competitividad y Gerencia	
1007	Capacidad Gestión de Exportaciones	
1008	Alianzas Estratégicas	
1009	Jóvenes Rurales sin Alianzas	
1010	LEOS - Laboratorios Experimentales de Organización SocioEmpresas	
1011	Jóvenes Rurales con Alianzas	
1012	Jóvenes en Acción	
1013	Programa de Bilingüismo (Cursos virtuales de English Discoveries)	

CONVENIO:

Integración con la Media Técnica		Federación Colombiana de Ganaderos FEDEGAN	
Atención a la Industria Agroalimentaria		Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC	
Aviónica		La Nación Ministerio de Defensa Nacional Fuerzas Militares	
Integración con la Media Académica			
Consejo de Normalización y Certificación Competencia Laboral de México		Plan de Choque Política Anticiclica	
		Proyecto Competitividad y Desarrollo Tecnológico en Postcosecha de Frutas y Hortalizas	
		SENA – MINAGRICULTURA	
Cursos Fic		SENA - MINAMBIENTE	
Integración Con la Media 9 grado - Complementaria		**Otro:**	

DOCENTE RESPONSABLE:

Identificación Tipo__CC No. 43562636	Brian Mauricio Márquez Mejía

Firma Docente: BLANCA NORY VALENCIA CRUZ

Aldemar Bermudez Coordinador Academico Responsable: _____ _____

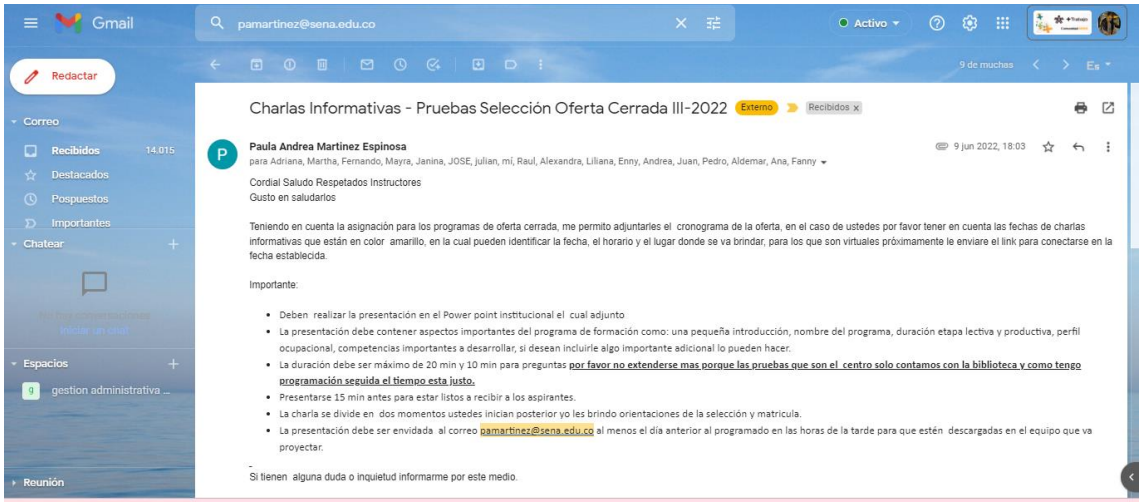
a						
Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo poblacion Aspirante	Tipo de Organización	Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
	CC	1001760506	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1004201342	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1005945309	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1006325626	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1006327023	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1006331440	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1006332171	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1006351699	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1006361121	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1007447063	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1007508966	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1014176997	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1111781889	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1111797928	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113539377	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113622241	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113635053	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113674162	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113679673	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113683629	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113689271	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1113694242	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1114540199	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1114830444	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1114837912	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1126567787	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1126908102	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1143939460	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1193050197	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1193084649	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	1193595330	2583838	NINGUNA		1757388
	CC	29685339	2583838	NINGUNA		1757388
	TI	1114540737	2583838	NINGUNA		1757388

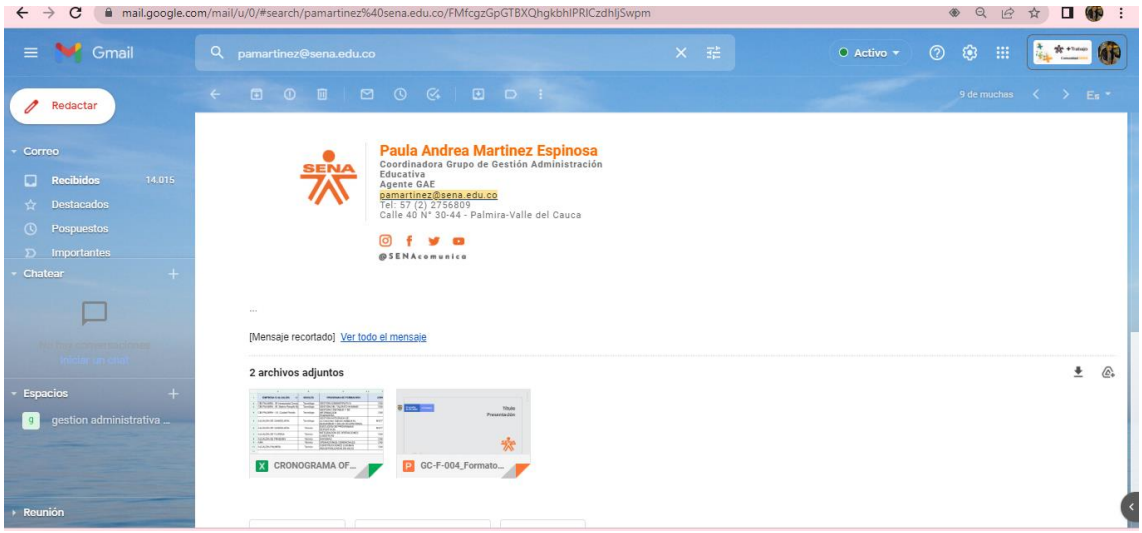
La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.
ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS
ACTOS_TERRORISTA/ATENTADOS/COMBATES/ENFRENTAMIENTOS/HOSTIGAMIENTOS
ADOLESCENTE_DESVINCULADO_DE_GRUPOS_ARMADOS_ORGANIZ
ADOLESCENTE_EN_CONFLICTO_CON_LA_LEY_PENAL
ADOLESCENTE_TRABAJADOR
AMENAZA
ARTESANOS
DELITOS_CONTRA_LA_LIBERTAD_Y_LA_INTEGRIDAD_SEXUAL_EN_DESARROLLO_DEL_CONFLICTO_ARMADO
DESAPARICIÓN_FORZADA
DESPLAZADOS_DISCAPACITADOS
DESPLAZADOS_POR_FENOMENOS_NATURALES
DESPLAZADOS_POR_FENÓMENOS_NATURALES_CABEZA_DE_FAMI
DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA_CABEZA_DE_FAMILIA
DISCAPACIDAD_INTELECTUAL
DISCAPACIDAD_AUDITIVA
DISCAPACIDAD_FÍSICA
DISCAPACIDAD_VISUAL
DISCAPACIDAD_PSICOSOCIAL
DISCAPACIDAD_MÚLTIPLE
SORDOCEGUERA
EMPRENDEDORES
HERIDO
HOMICIDIO_/_MASACRE
INPEC
JOVENES_VULNERABLES
MICROEMPRESAS
IMPROVISADO
MUJER_CABEZA_DE_FAMILIA
NINGUNA
PERSONAS_EN_PROCESO_DE_REINTEGRACIÓN
RECLUTAMIENTO_FORZADO
REMITIDOS_POR_EL_CIE
REMITIDOS_POR_EL_PAL
SECUESTRO
SOBREVIVIENTES_MINAS_ANTIPERSONALES
SOLDADOS_CAMPESINOS
TERCERA_EDAD
TORTURA
ADAS_CON_GRUPOS_ARMADOS

ANEXO 7

CHARLAS INFORMATIVAS DE PRUEBA DE SELECCIÓN OFERTA CERRADA

Técnico operaciones comerciales







EMPRESA O ALCALDÍA	NIVELES	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA	INSTRUCTOR	CANTIDAD ASPIRANTES	FECHA CHARLAS INFORMATIVAS	HORA PROGRAMACIÓN	LUGAR PROGRAMACIÓN	FECHA PRUEBA URL	HORA PROGRAMACIÓN	LUGAR APLICACIÓN PRUEBA	FECHA MATRICULA	HORARIO	SITIO MATRICULA	OBSERVACIONES
CBI PALMIRA - IE Inmaculada Conce	Tecnólogo	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNA	ADRIANA GARCIA	51	22/6/2022	8:30 a.m.	AUDITORIO CBI	22/6/2022	10:00 a.m.	Biblioteca CBI	1/7/2022	10:00 a.m.	Ingreso - CBI	
CBI PALMIRA - IE. Marino Rangifo Sa	Tecnólogo	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	DIURNA	MIRTHA MANZANO	38	22/6/2022	10:30 a.m.	AUDITORIO CBI	22/6/2022	11:30 a.m.	Biblioteca CBI	1/7/2022	8:00 a.m.	Ingreso - CBI	
CBI PALMIRA - I.E. Ciudad Florida	Tecnólogo	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	DIURNA	FERNANDO HERNANDEZ	32	22/6/2022	1:30 p.m.	AUDITORIO CBI	22/6/2022	3:00 p.m.	Biblioteca CBI	1/7/2022	2:00 p.m.	Ingreso - CBI	
ALCALDÍA DE CANDELARIA	Tecnólogo	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	NOCTURNO	MAYRA PRADO	126	22/6/2022	4:00 p.m.	AUDITORIO CBI	22/6/2022	5:00 p.m.	Biblioteca CBI/ sala informatica	1/7/2022	4:00 p.m.	Ingreso - CBI	Se notifica los encargados 05/06/2022
ALCALDÍA DE CANDELARIA	Técnico	EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	NOCTURNO	JANINA UTRIA	74	21/6/2022	7:00 p.m.	Video conferencia Google Meet	22/6/2022	Virtual	Virtual	5/7/2022	3:00 p.m.	Sede artes y Oficios	Se notifica los encargados 05/06/2022
ALCALDÍA DE FLORIDA	Técnico	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	DIURNA	JOSE MANUEL CASTAÑEDA	44	13/6/2022	2:00 p.m.	Florida - San Antonio de los Caballeros	22/6/2022	Virtual	Virtual	6/7/2022	11:00 a.m.	San Antonio Caballeros	Se notifica los encargados 05/06/2022
ALCALDIA DE PRADERA	Técnico	SISTEMAS	DIURNA	JULIAN ARBOLEDA	46	13/6/2022	9:00 a.m.	Pradera - Liceo Pradera	22/6/2022	Virtual	Virtual	6/7/2022	8:30 a.m.	Liceo pradera	Se notifica los encargados 05/06/2022
ARA	Técnico	OPERACIONES COMERCIALES	DIURNA	BLANCA NORY VALENCIA	25	21/6/2022	8:00 a.m.	AUDITORIO CBI	22/6/2022	9:00 a.m.	Biblioteca CBI	5/7/2022	8:00 a.m.	Ingreso - CBI	
ALCALDÍA PALMIRA	Técnico	CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO	DIURNA	RAUL USMA		21/6/2022	11:00 a.m.	AUDITORIO CBI	22/6/2022	11:50 a.m.	Biblioteca CBI	5/7/2022	2:00 p.m.	Ingreso - CBI	

El empleo es de todos

Mintrabajo

Programa de Formación Técnico Operaciones Comerciales

SENA

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

GC-F-004v.06

BIENVENIDOS SEÑORES ASPIRANTES AL SENA

GC-F-004v.06

Orientación al programa

TÉCNICO OPERACIONES COMERCIALES

CÓDIGO: 632105

El programa TÉCNICO EN OPERACIONES COMERCIALES se creó para brindar al sector productivo y en especial a las empresas colombianas, relacionadas con estructuras comerciales y específicamente en las grandes superficies, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyan al desarrollo económico, social y tecnológico de su entorno y del país y así mismo ofrecer a los aprendices formación en las tecnologías de Ventas y Comercialización.

Genera en el aprendiz
…HABILIDADES…



- Prepara la exhibición de productos y servicios teniendo en cuenta sus características y el estilo de exhibición.
- Impulsa las ventas en el punto de venta, maneja valores e ingresos relacionados con la operación del negocio, hace inventarios de los materiales, equipos y elementos.
- Interactúa con los clientes, controla los productos de acuerdo con criterios establecidos.
- Efectúa los recibos y despachos que soportan la actividad.

CONOCE…

PROGRAMA TÉCNICO OPERACIONES COMERCIALES	
LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA	CLIENTE
RED TECNOLÓGICA	VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN
CÓDIGO	632105
DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA DEL APRENDIZAJE	12 MESES ETAPA LECTIVA: 6 MESES ETAPA PRÁCTICA: 6 MESES
NIVEL DE FORMACIÓN	TÉCNICO

COMPETENCIAS A DESARROLLAR	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN
210101009	EFECTUAR LOS RECIBOS Y DESPACHOS DE LOS OBJETOS SEGÚN REQUISICIONES Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA ACTIVIDAD.
210101037	APLICAR MEDIDAS DE SEGURIDAD A LAS PERSONAS, ACTIVOS, INSTALACIONES DE LA COMPAÑÍA SEGÚN POLÍTICAS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EN EL PUNTO DE VENTA.
210101042	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
210601005	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
240201500	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
240201501	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
260101006	PREPARAR LA EXHIBICIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS Y EL ESTILO DE EXHIBICIÓN.
260101036	IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.
260101042	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA
260201024	MANEJAR VALORES E INGRESOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y
999999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA



GRACIAS

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

ANEXO 8

Código QR

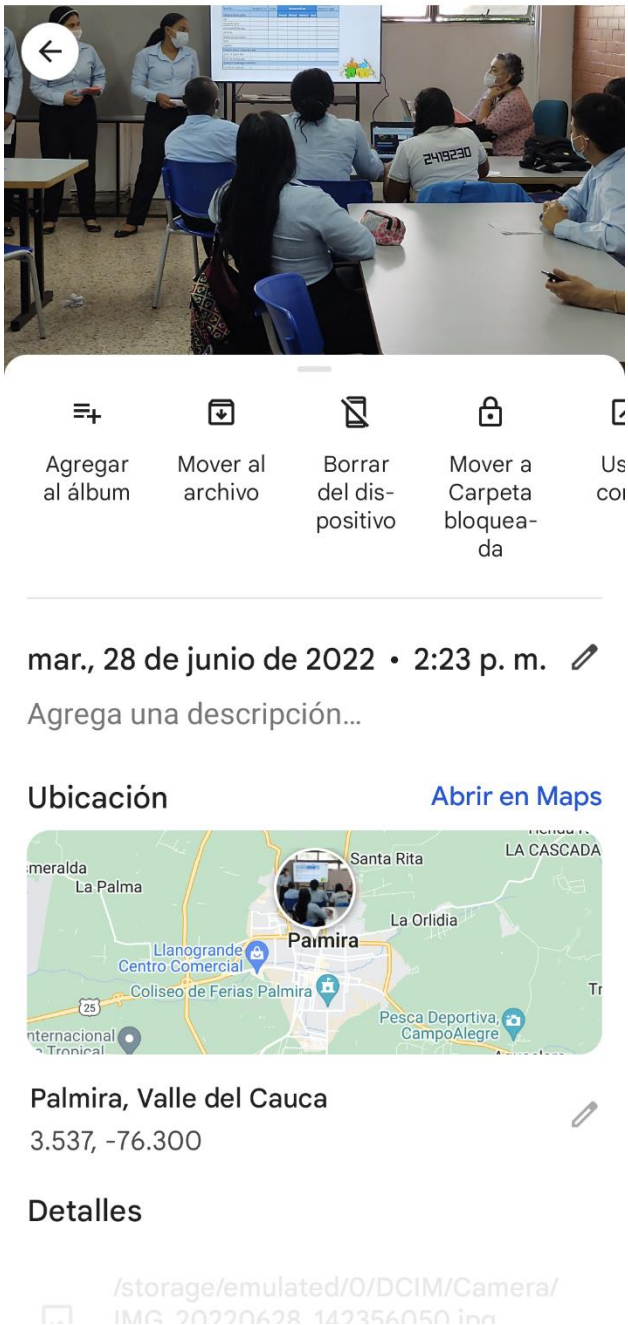




ANEXO 9

FOTOGRAFIAS DEE CLASE

BLANCA NORY VALENCIA CRUZ





Agregar al álbum

Mover al archivo

Borrar del dis-positivo

Mover a Carpeta bloquea-da

Us
co

sáb., 18 de junio de 2022 • 3:24 p. m.

Agrega una descripción...

Personas

2 rostros disponibles para agregar

Ubicación

Abrir en Maps



Palmira, Valle del Cauca

3.537, -76.300



Agregar al álbum

Mover al archivo

Borrar del dis-positivo

Mover a Carpeta bloquea-da

Us
co

lun., 13 de junio de 2022 • 7:00 a. m.

Agrega una descripción...

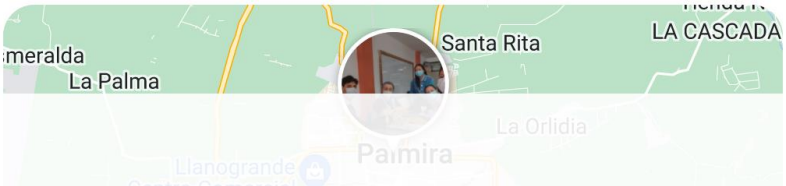
Personas



Agregar nombre

Ubicación

Abrir en Maps



ANEXO 10

CAPACITACIÓN

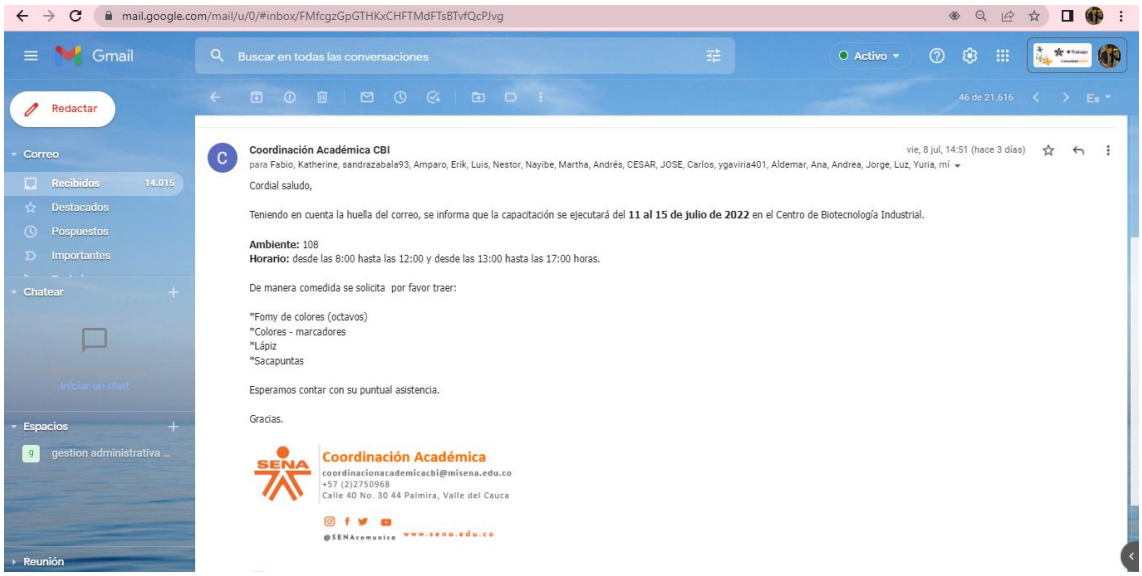
Durante la semana del 11 al 15 de julio 2022, nos encontramos en capacitación con el curso GAMIFICACIÓN de la ESCUELA NACIONAL DE INSTRUCTORES.

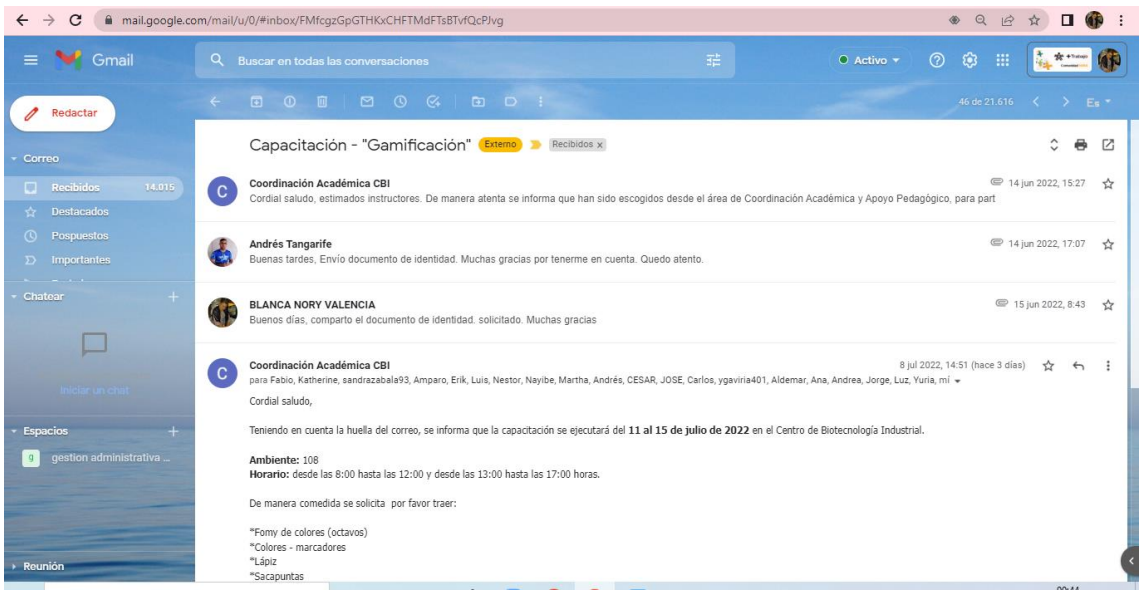
Presento evidencias porque esta semana no tengo encuentro con los aprendices en las fechas anteriormente mencionadas.

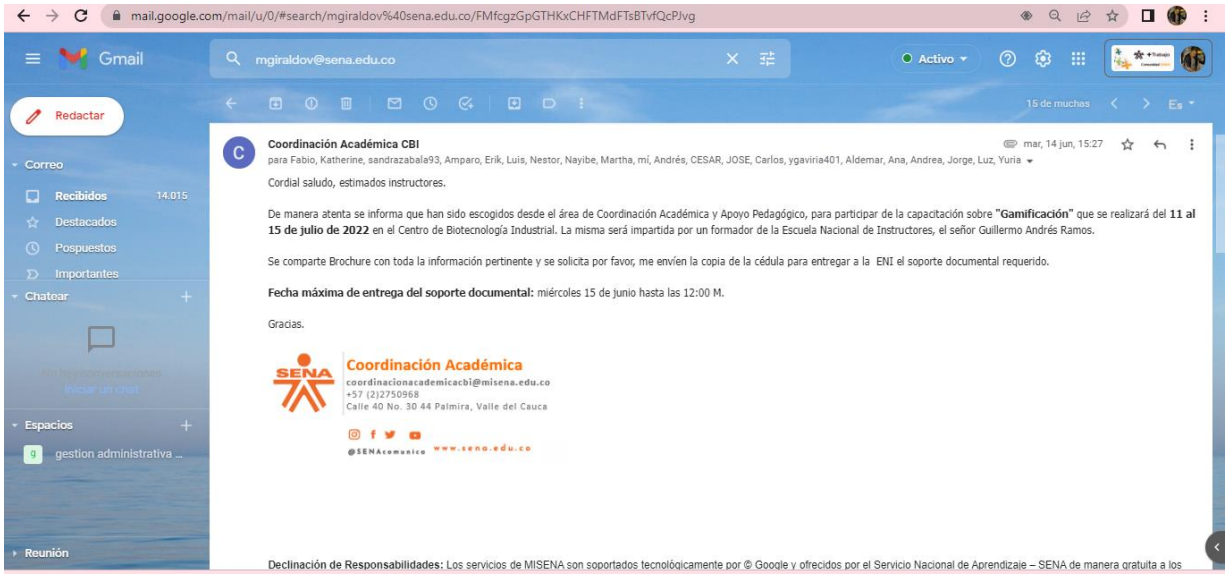
Presento pantallazos de invitación a la capacitación

Listado de asistencia

fotografías



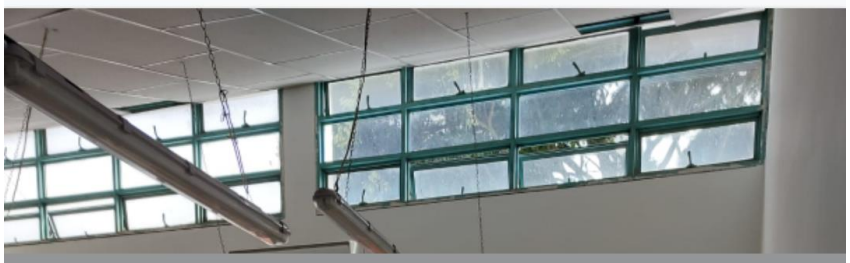


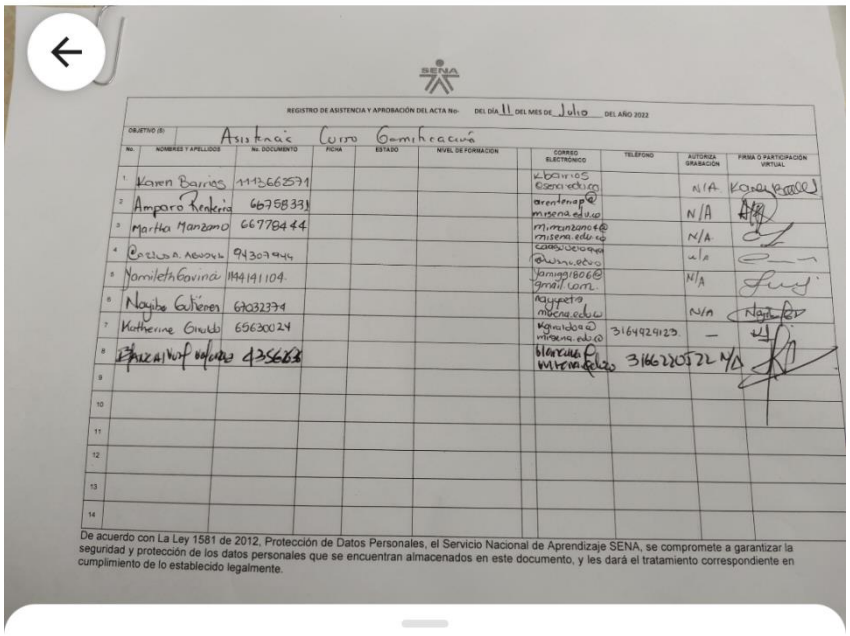

mail.google.com/mail/u/0/#search/mgiraldov%40sena.edu.co/FMfcgzGpGTHKxCHFTMdFTsBTvfQcPJvg
Gmail
mgiraldov@sena.edu.co
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 14.015
Destacados
Pospuestos
Importantes
Chatear
Espacios
gestion administrativa ...
Reunión
15 de muchas
Coordinación Académica CBI
mar, 14 jun, 15:27
para Fabio, Katherine, sandrazabala93, Amparo, Erik, Luis, Nestor, Nayibe, Martha, mí, Andrés, CESAR, JOSE, Carlos, ygaviria401, Aldemar, Ana, Andrea, Jorge, Luz, Yuria
Cordial saludo, estimados instructores.
De manera atenta se informa que han sido escogidos desde el área de Coordinación Académica y Apoyo Pedagógico, para participar de la capacitación sobre "Gamificación" que se realizará del 11 al 15 de julio de 2022 en el Centro de Biotecnología Industrial. La misma será impartida por un formador de la Escuela Nacional de Instructores, el señor Guillermo Andrés Ramos.
Se comparte Brochure con toda la información pertinente y se solicita por favor, me envíen la copia de la cédula para entregar a la ENI el soporte documental requerido.
Fecha máxima de entrega del soporte documental: miércoles 15 de junio hasta las 12:00 M.
Gracias.
Coordinación Académica
coordinacionacademicacbi@misena.edu.co
+57 (2)2750968
Calle 40 No. 30 44 Palmira, Valle del Cauca
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los

Yuria Sena
7 fotos









SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Asistencia Curso Gamificación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	FICHA	ESTADO	NIVEL DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Karen Barrios	1113662571				kbarrios@sena.edu.co		N/A	
2	Amparo Renteria	66758331				arenteriap@misena.edu.co		N/A	
3	Martha Manzano	66778444				mmanzano6@misena.edu.co		N/A	
4	[illegible]	94307944				[illegible]		N/A	
5	Yamileth Govina	1144141104				yamigo1806@gmail.com		N/A	
6	Nayibe Gutierrez	67032774				nayigut@misena.edu.co		N/A	
7	Katherine Giraldo	65630024				kgiraldo@misena.edu.co	3164924123	—	
8	[illegible]	1235683				[illegible]	3166220522	N/A	
9									
10									
11									
12									
13									
14									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Agregar al álbum

Mover al archivo

Borrar del dispositivo

Mover a Carpeta bloqueada

Us
co

lun., 11 de julio de 2022 • 9:12 a. m.

Agrega una descripción...

Buscar en esta foto

Selecciona el texto

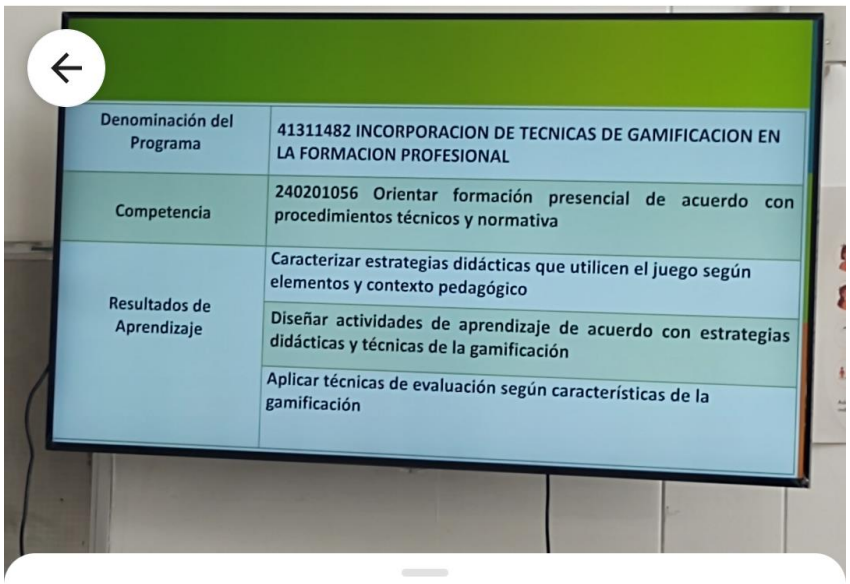
Google Lens

Copiar texto | Buscar | Escucha

Ubicación

Abrir en Maps





Denominación del Programa	41311482 INCORPORACION DE TECNICAS DE GAMIFICACION EN LA FORMACION PROFESIONAL
Competencia	240201056 Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
Resultados de Aprendizaje	Caracterizar estrategias didácticas que utilicen el juego según elementos y contexto pedagógico
	Diseñar actividades de aprendizaje de acuerdo con estrategias didácticas y técnicas de la gamificación
	Aplicar técnicas de evaluación según características de la gamificación

Agregar al álbum

Mover al archivo

Borrar del dis-positivo

Mover a Carpeta bloquea-da

Us
co

lun., 11 de julio de 2022 • 10:45 a. m.

Agrega una descripción...

Buscar en esta foto

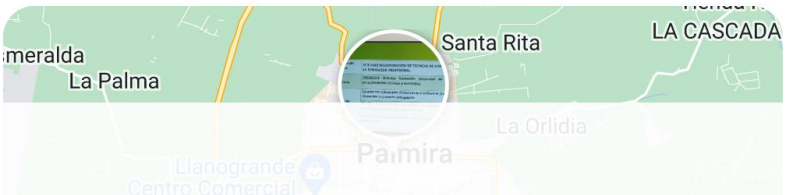
Selecciona el texto

Google Lens

Copiar texto | Buscar | Escucha

Ubicación

Abrir en Maps








JUEGO COMO HERRAMIENTA DE APRENDIZAJE
CIS
SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 12 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) CAPACITACIÓN ENI – GAMIFICACIÓN JORNADA 14:00 – 18:00 MARTES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MANZANO PÉREZ MARTHA INÉS	66778444		✓			mimanzanot@misena.edu.co	3177310461	N/A	
2	MARTINEZ BECERRA YURIA DISNEY	37290891	✓			CBI	ymartinezb@sena	3214605196	N/A	
3	OBANDO FUERTES FABIO ALDEMAR	87104739							N/A	
4	PEÑA CASTILLO ADRIANA	31177545		✓			adrianacpe@misena.edu	3155807965	N/A	
5	RENTERÍA PALACIOS AMPARO	66758331		✓		CBI	arenteriap@misena.edu.co	3137520133	N/A	
6	SIERRA SILVA FREDDY OTONIEL	6478800	✓			CBI	fsierra@sena	3206140487	N/A	
7	SILVA GÓNGORA JOSE LUIS	16640449	✓	✓		CBI	jlsilva@misena	3002771688	N/A	
8	TABORDA CASTILLO LUIS GABRIEL	6322429		✓		CBI	gabrieltaborda@misena.edu.co	3165094544	N/A	
9	TANGARIFE GAVIRIA ANDRES JOSE	94316607		✓		CBI	andresjosetangarife@gmail.com	3173792022	N/A	
10	URRESTE MUÑOZ CEFERINO	16271478	✓			CBI	curresteme@sena.edu.co	3187443485	N/A	
11	VALENCIA CRUZ BLANCA NORY	43562636		X		CBI	bvalencia@misena	3166220522	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


SALIDA DE EMERGENCIA
RUTA DE EVACUACIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 12 **DEL MES DE** JULIO **DEL AÑO 2022**

OBJETIVO (S): CAPACITACIÓN ENI – GAMIFICACIÓN JORNADA 08:00 – 12:00 MARTES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MANZANO PÉREZ MARTHA INÉS	66778444		✓			mimanzano4@misena.edu.co	3177310461	N/A	
2	MARTINEZ BECERRA YURIA DISNEY	37290891	✓			CBI	ymartinezb@sena.edu.co	3214605016	N/A	
3	OBANDO FUERTES FABIO ALDEMAR	87104739		✓		CBI	fobandoff@sena.edu	3137483194.	N/A	
4	PEÑA CASTILLO ADRIANA	31177545		✓			adrpecare@misena.edu.co	3155707965	N/A	
5	RENTERIA PALACIOS AMPARO	66758331		✓			arenteriap@misena.edu.co	3137520133	N/A	
6	SIERRA SILVA FREDDY OTONIEL	6478800	✓				fsierras@sena.	3206140187	N/A	
7	SILVA GÓNGORA JOSE LUIS	16640449		✓		CBI	jlsilva@misena.edu	3002751683	N/A	
8	TABORDA CASTILLO LUIS GABRIEL	6322429		✓		CBI	gabotaborda@misena.edu.co	3165094544	N/A	
9	TANGARIFE GAVIRIA ANDRES JOSE	94316607		✓			andresjosetangarife@gmail.com	3173792022	N/A	
10	URRESTE MUÑOZ CEFERINO	16271478	✓			CBI	curresteme@sena.edu.co	3187443485	N/A	
11	VALENCIA CRUZ BLANCA NORY	43562636		✓			blancavalencia@misena.edu	3166205522	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

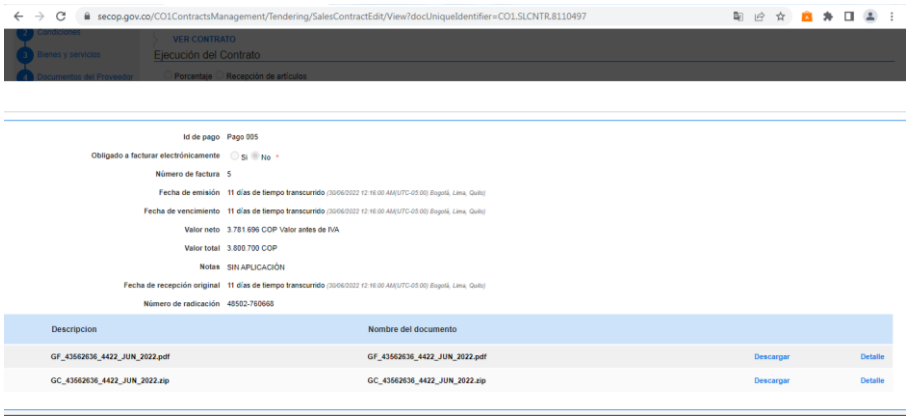


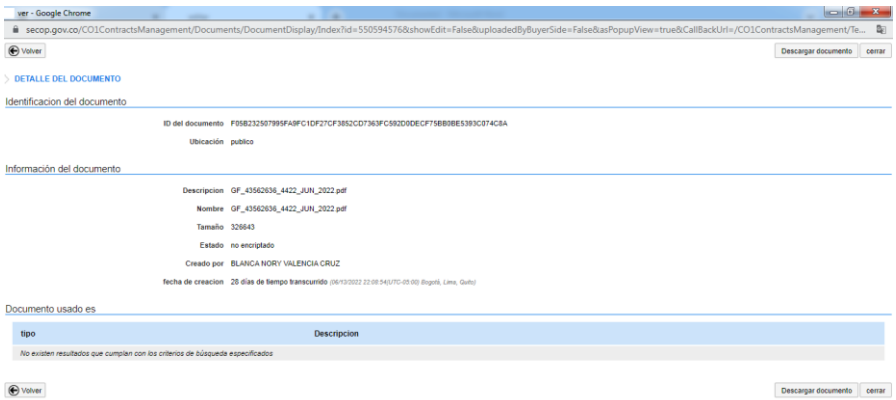
ANEXO 11

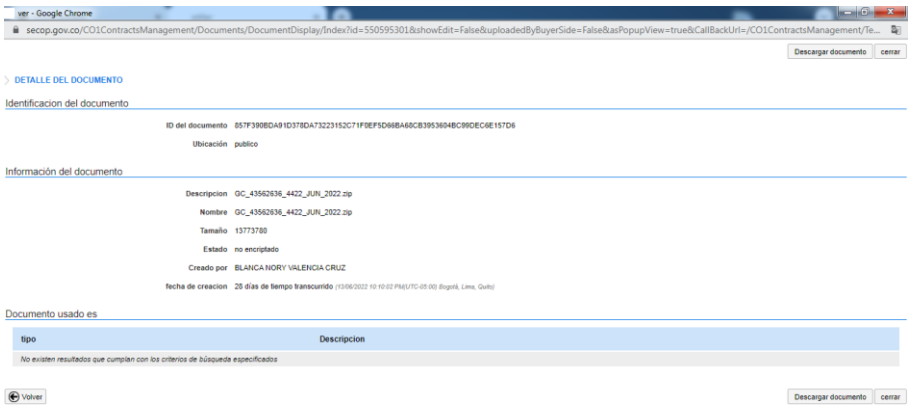
PANTALLAZOS SECOPP II

JUNIO 2022

PAGO 5

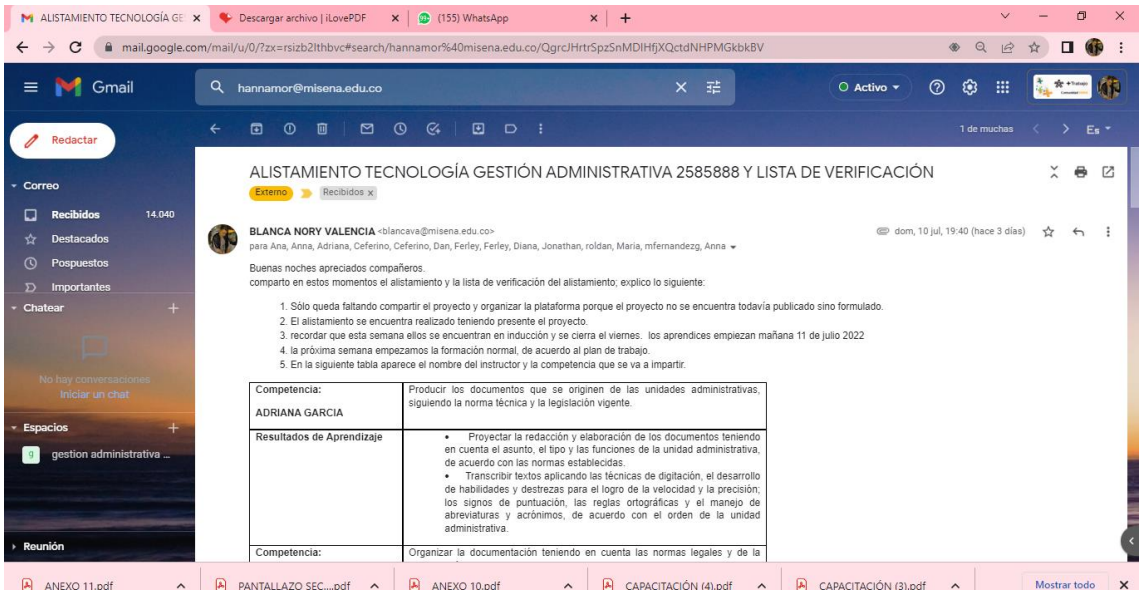


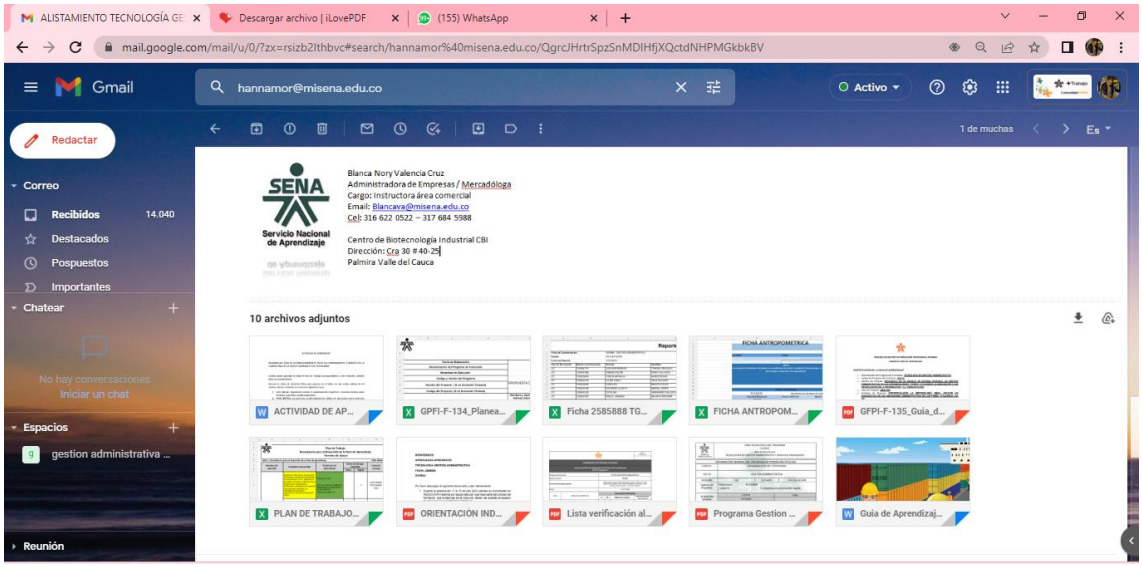


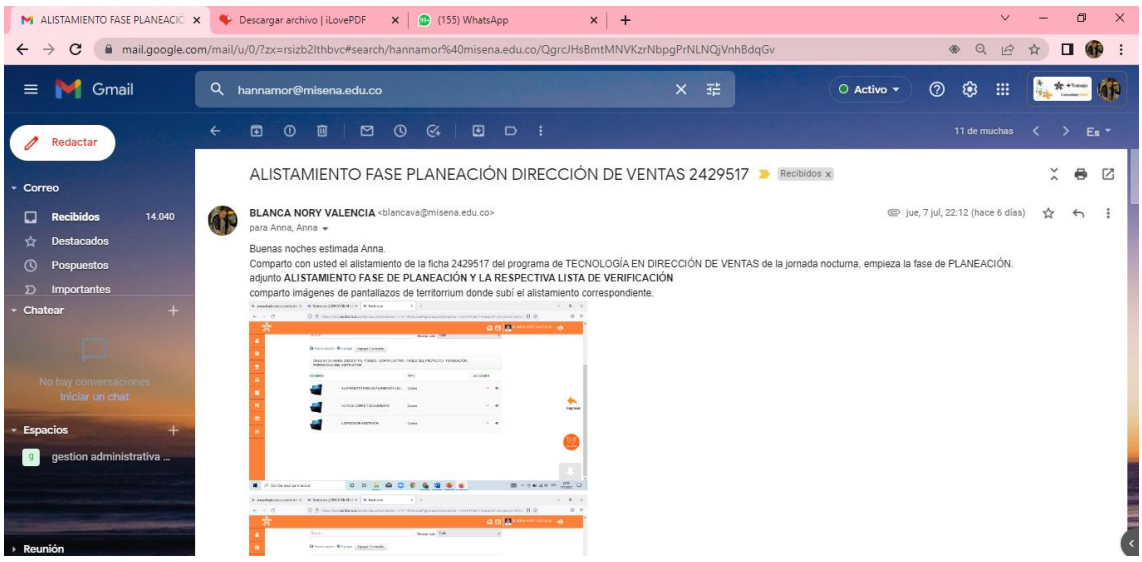


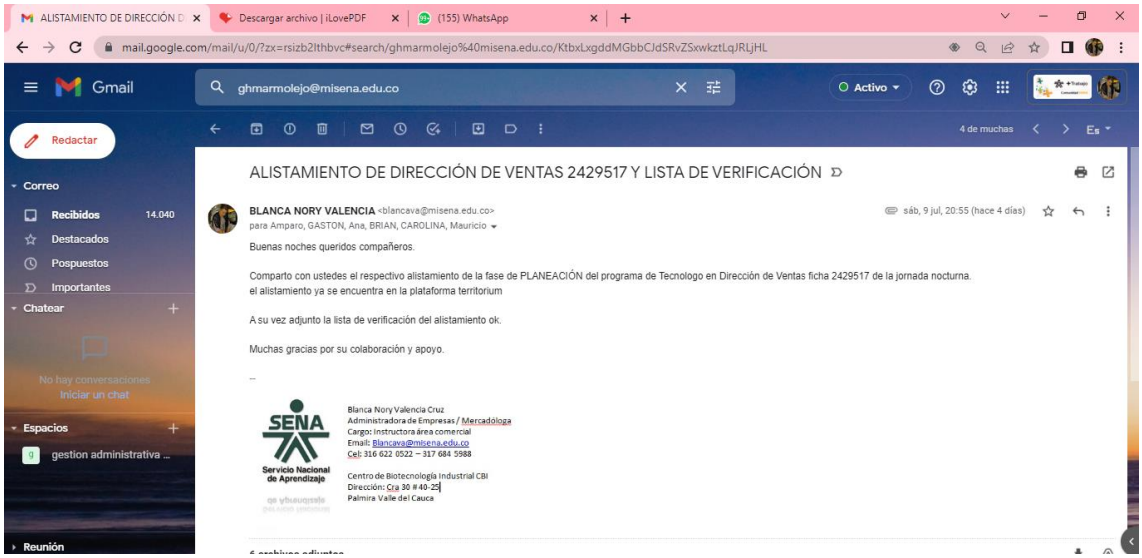
ANEXO 12

ANEXO 12









Cordialmente,
Blanca Nory Valencia Cruz
CC 43562636 de Medellín (Antioquia)